



2^o Informe de actividades de la Administración 2008-2011



Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca
Instituto de Ciencias de la Educación
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
NIVEL 1 CIEES
ACREDITADA POR CEPPE



ÍNDICE

Presentación	6
1. Honorable Consejo Técnico	7
2. Coordinación Académica de Licenciatura	8
2.1 Matrícula Escolar	8
2.2 Ingreso de Estudiantes	9
2.3 Egreso	10
2.4 Índice de Reprobación	10
2.5 Movilidad Estudiantil	11
2.6 Promedios más altos por semestre	12
2.7 Otras Actividades Académicas	13
2.8 Costo de Reinscripciones	15
2.9 Solicitudes Académicas	16
2.10 Biblioteca	16
2.11 Centro de Cómputo 1	17
2.12 Centro de Cómputo 2	20
2.13 Área de Apoyo Psicológico	22
3. Coordinación de Titulación y Educación Continua	23
3.1 Seguimiento de Egresados	23
3.2 Proceso de Titulación	23
3.3 Educación Continua	25
4. Coordinación de Vinculación y Extensión	26
4.1 Servicio Social y Prácticas Profesionales	26
4.2 Becas	26
4.3 Eventos	28
4.4 Medios de Difusión	33
4.5 Servicio	33
4.6 Unidad de Elaboración de Material Didáctico	34
4.7 Laboratorio de Radio y Video	36
5. Coordinación Académica de Posgrado	48
5.1 Maestría en Educación	48
5.2 Doctorado en Ciencias de la Educación	49
5.3 Comisión Académica de Posgrado	49
5.4 Trámites Diversos	50
5.5 Acervo Bibliográfico y equipo de Trabajo para el Docente	51
6. Comité de Evaluación y Acreditación	52
6.1 Introducción	52
6.2 Seguimiento a las Recomendaciones de los CIEES	52
6.3 Acreditación de la Licenciatura en Ciencias de la Educación	56
6.4 Visita de Evaluación del CEPPE	57
6.5 Dictamen de Acreditación	59
6.6 Recomendaciones del CEPPE	60
6.7 Acciones Estratégicas para la Mejora Continua de la Dependencia	60
7. Coordinación Administrativa	70
7.1 Personal Docente	70
7.2 Infraestructura	79
7.3 Financiamiento	80
7.4 Actividades Realizadas	80
8. Finanzas	82
8.1 Programa Educativo: LCE Cuenta: Secretaría de Finanzas NUM 2156679 Scotiabank	82
8.2 Programa Educativo: LCE Cuenta: Banamex SUC. 0913-559555	83
8.3 Programa Educativo: Maestría en Educación Cuenta: Banamex SUC. 0913-58571	84
8.4 Programa Educativo: Doctorado en Ciencias de la Educación Cuenta: Banamex SUC. 0913-58598	85

DIRECTORIO



Mtro. en Arq. Rafael Torres Valdez
RECTOR

C.P.C. Misael Soriano Chávez
SECRETARIO DE FINANZAS

M.E. Enrique A. Martínez Martínez
SECRETARIO GENERAL

Mtra. Josefina Aranda Bezaury
SECRETARIA ACADÉMICA

M.A. Jorge Solórzano Rodas
CONTRALOR

Dr. © Alejandro Arturo Jiménez Martínez
DIRECTOR DEL ICEUABJO

L.C.E. Magaly Hernández Aragón
COORDINADORA ACADÉMICA DE LICENCIATURA

Mtro. Alfonso Gazga Flores
COORDINADOR DE POSGRADO

L.C.E. Alejandra Pérez Sánchez
COORDINADORA DE VINCULACIÓN,
Y EXTENSIÓN

L.C.E. Imelda Eréndida Martínez Canseco
COORDINADORA DE TITULACIÓN
Y EDUCACIÓN CONTINUA

L.A. Aleyda Palacio Martínez
COORDINADORA ADMINISTRATIVA



*Honorable Rector de nuestra Universidad
Arq. Rafael Torres Valdez*

Honorable Consejo Técnico del ICEUABJO

*Estimados Directores y Directoras de Escuelas,
Facultades e Institutos de la UABJO*

*Compañeros y Compañeras Estudiantes, Docentes, Administrativos,
Comunidad ICE en general*

Distinguidos Invitados

Señoras y Señores

*Con fundamento en lo establecido en nuestra Ley Orgánica
vigente, comparezco ante la Comunidad Universitaria para
rendir el Segundo Informe de Actividades
de la Administración 2008-2011 como
Director del Instituto de Ciencias de la Educación.*

Abril, 2010.

*DIRECTOR DEL ICEUABJO
Dr. © Alejandro Arturo Jiménez Martínez*

Presentación

Estimados(as) compañeros(as) universitarios(as)

El año 2009 será recordado en nuestro Instituto como el año de la Acreditación de su Licenciatura. En efecto, después de la visita realizada por los representantes del Comité para la Evaluación de Programas de Pedagogía y Educación (CEPPE) en el mes de junio, la entrega de la placa de acreditación en el mes de agosto y la entrega del informe final el 22 de febrero del presente año se da por concluida una etapa que recordaremos con orgullo. Sin embargo, los retos de nuestro Instituto continúan. A partir de las observaciones realizadas por el CEPPE, el equipo de trabajo ha definido el rumbo a seguir.

En primer lugar, debemos continuar con la atención oportuna a las necesidades que a diario nos expresan nuestros estudiantes, para lo cual, las diversas coordinaciones seguirán esmerándose.

Luego, debemos dar continuidad a lo que se manifiesta en nuestro Plan de Desarrollo. Proyectos como el de Tutorías han sido aprobados por nuestro H. Consejo Técnico por lo que deberá funcionar adecuadamente.

Asimismo, la reforma al plan de estudios 2003 de la licenciatura, así como la discusión de las mejoras que requieren nuestros progra-

mas de posgrado son las prioridades de esta administración para el tercer año de actividades.

En estos dos años hemos cosechado lo que se empezó a sembrar desde 2005 cuando la entonces Directora, Maestra Alba Cerna López, inició los trabajos para lograr la acreditación.

Durante este tiempo, estudiantes, profesores y egresados entusiastas han generado las condiciones para lograr los objetivos que nos hemos planteado.

Todo ello ha repercutido en mejores oportunidades de empleo para quienes han pasado por nuestras aulas, el prestigio creciente del Instituto de Ciencias de la Educación (CEUABJO) en el ámbito local y nacional, la posibilidad de que nuestros estudiantes realicen estancias semestrales en otras Universidades del país, la obtención por parte de un Profesor de Tiempo Completo del Perfil PROMEP, la estabilidad de nuestra planta docente a la que también se han agregado mejores profesores, la consolidación de un equipo alegre y joven que demuestra cotidianamente que siempre se pueden hacer mejor las cosas, entre otros logros.

Como representante de la comunidad ICEUABJO, le digo a quienes integran la Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca (UABJO) y a la sociedad oaxaqueña que deben tener la certeza que el recurso que invierte en la formación de nuevos profesionales de la Educación rinde ya sus frutos y lo seguirá haciendo, pues cada año egresan científicos de la educación bien formados no sólo en contenidos y habilidades que les permitirán desarrollar su trabajo, sino también profesionales íntegros con un gran sentido de responsabilidad y ética profesional.

Los oaxaqueños requieren de esfuerzos conjuntos por parte de los profesionales de la educación y en este sentido, nuestros alumnos a diario manifiestan su intención por servir a su Universidad y a su Estado.

1

Honorable Consejo Técnico

Durante este año, el máximo órgano de decisión del Instituto ejerció sus funciones de manera regular y con reuniones extraordinarias cuando las circunstancias lo ameritaron.

Como es costumbre desde hace cinco años, el H. Consejo Técnico ha tomado decisiones en asuntos como la organización y vigilancia del proceso de selección de alumnos de nuevo ingreso de la licenciatura, organización de las elecciones para Consejo Universitario y Consejo Técnico, selección de alumnos que gozan de la beca de alimentos otorgada por el propio Instituto a alumnos que lo requieren, discusión y aprobación de programas de mejora continua de la Institución, la decisión de controversias que se presentan con respecto a la vida institucional y cotidiana del propio Instituto y la investigación que se requiere para tomar decisiones en torno a asunto disciplinarios entre los miembros de la comunidad. Es destacable la labor que han realizado los consejeros, quienes dedican tiempo extraordinario a sus actividades académicas con el fin de defender y hacer valer la filosofía de nuestro Instituto ante los constantes intentos de violentar procesos académicos y las relaciones entre los miembros de la comunidad. Así, el H. Consejo es un pilar fundamental para que nuestro Instituto siga trabajando en la mejora continua de nuestra Universidad.



2

Coordinación Académica de Licenciatura

2.1 Introducción

En la Coordinación Académica de la Licenciatura en Ciencias de la Educación (CALCE) del ICEUABJO, se atienden las necesidades cotidianas del propio Programa, al tiempo que se realiza un seguimiento que nos permite mejorar continuamente, con miras de fortalecer cada uno de los procesos académicos y administrativos que se realizan día a día.

En este sentido, el presente documento presenta el informe de actividades que ha efectuado la CALCE durante los ciclos escolares 2009-2009 y 2009-2010, las cuales estuvieron encaminadas a diseñar, organizar, planificar y brindar actividades encaminadas a fortalecer los procesos académicos que se brindan en la LCE de este Instituto.

Asimismo, se detallan algunos aspectos que nos permitan tener un panorama de la vida académica de la Licenciatura como matrícula escolar, índices de reprobación, altas y bajas escolares, movilidad estudiantil; así como algunas actividades académicas generales que realiza esta Coordinación.

2.2 Matrícula Escolar

Ciclo escolar 2009-2009

La matrícula escolar de la LCE se ha mantenido dinámica de acuerdo a las condiciones sociales y educativas oaxaqueñas y de la propia Universi-

dad. En lo que se refiere al ciclo escolar 2009-2009, la matrícula escolar de la Licenciatura fue de 264 estudiantes de los cuales 88 son hombres y 176 mujeres. En la siguiente tabla se muestra a detalle la distribución por semestre y por grupos, así como las bajas que se dieron durante el semestre:

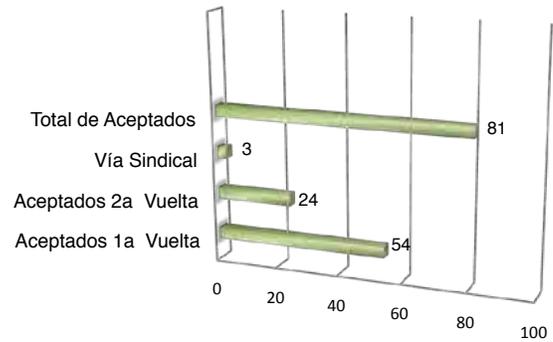
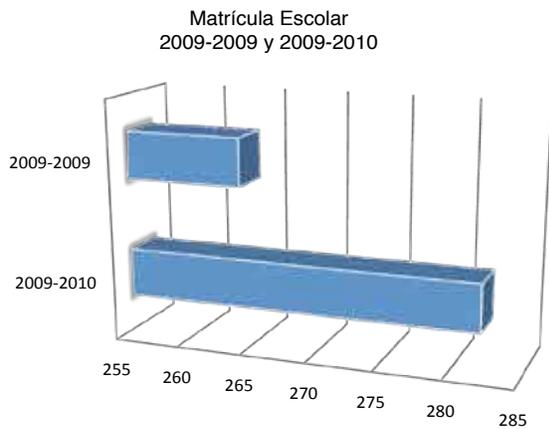
SEMESTRE	GRUPO	NO. DE ESTUDIANTES	HOMBRES	MUJERES
2	A	31	12	19
		Reinscritos		
		Repetidores		
		Repetidores		
4	B	30	11	19
		Altas		
		Bajas		
		Total		
6	A	40	13	27
		Reinscritos		
		Repetidores		
		Repetidores		
8	B	35	10	25
		Altas		
		Bajas		
		Total		
10	A	34	10	24
		Reinscritos		
		Bajas		
		Total		
12	B	39	15	24
		Reinscritos		
		Bajas		
		Total		
14	A	25	7	19
		Reinscritos		
		Repetidor		
		Total		
16	B	29	10	19
		Reinscritos		
		Bajas		
		Total		
TOTAL		264	88	176
BAJAS		6	2	4
ALTAS TOTALES		8	5	3

Ciclo escolar 2009-2010

Durante el ciclo escolar 2009-2010, la matrícula de la LCE experimentó un incremento, pasando de 264 estudiantes (2009-2009) a 282 estudiantes; de los cuales 97 son hombres y 185 mujeres. En la siguiente tabla se puede apreciar el número de estudiantes por semestres, género y grupo.

SEMESTRE	GRUPO	NO. DE ESTUDIANTES	HOMBRES	MUJERES
1	A	41	14	27
	B	40	16	24
3	A	29	11	18
		Bajas (T)		
		Reinscritos		
		Reinscritos		
5	B	28	11	17
		Altas		
		Bajas (T)		
		Total		
7	A	38	12	26
		Reinscritos		
		Bajas (T)		
		Total		
9	B	35	10	25
		Reinscritos		
		Bajas		
		Altas		
11	A	33	9	24
		Reinscritos		
		Bajas (T)		
		Total		
13	B	38	14	24
		Reinscritos		
TOTAL		282	97	185
BAJAS		7	1	6
ALTAS		4	3	1

Así, partiendo de las tendencias que ha tenido la matrícula de la LCE, tenemos que durante el ciclo escolar 2009-2010 la matrícula de la Licenciatura tuvo un incremento del 6.38%, debido a que aumentó el número de estudiantes de nuevo ingreso correspondiente al ciclo escolar 2009-2010, así como el número de estudiantes que se dieron de alta.

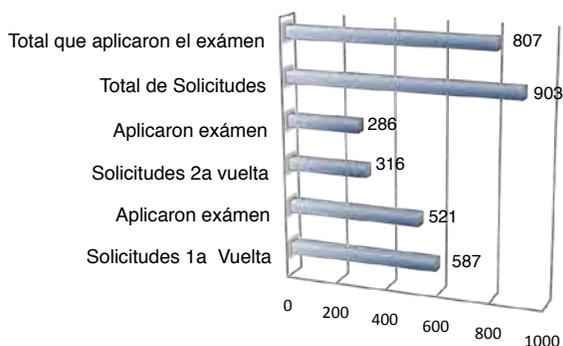


2.2 Ingreso de estudiantes

Ciclo Escolar 2009-2010

Durante el periodo escolar 2009-2010, la LCE que oferta el ICEUABJO tuvo una demanda de 903 solicitudes. De acuerdo a lo estipulado por la Administración Central, se realizaron dos vueltas para el proceso de selección, la primera realizada por la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) y la segunda por la Universidad Veracruzana.

En la primera vuelta la Licenciatura tuvo un total de 587 solicitudes, mientras que en la segunda 316. Sin embargo, en la primera vuelta se presentaron a aplicar el examen 521 estudiantes, y en la segunda 286; por lo tanto el total de estudiantes que presentaron el examen fueron 807, como se representa en la siguiente gráfica:

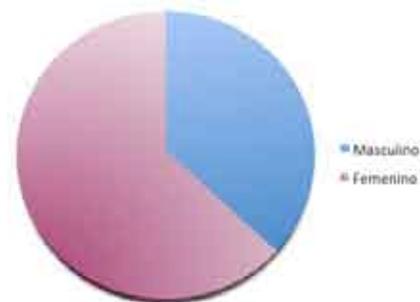


En la primera vuelta se aceptaron 64 aspirantes pues hubo empate en el puntaje. Sin embargo se inscribieron 54. De la segunda vuelta quedaron 24 candidatos. Así mismo por Convenio Sindical se inscribieron 3, lo que da un total de 81 alumnos de Nuevo Ingreso.

Ahora bien, con la finalidad de tener un acercamiento a las condiciones de la población estudiantil que ingresa a la LCE, a continuación se presentan algunos datos para determinar el tipo de estudiantes que, mayoritariamente, concentra la Licenciatura.

a) Género

La población estudiantil de nuevo ingreso de la LCE, correspondiente al periodo 2009-2010 tuvo una presencia mayoritariamente femenina, ya que 51 fueron de dicho género, mientras que 31 estudiantes son del género masculino, como se muestra en la siguiente gráfica:



b) Escuela de procedencia

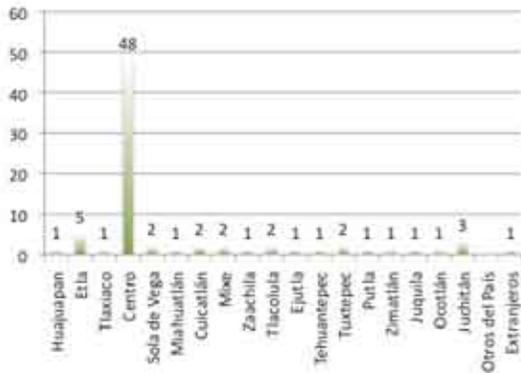
Respecto a las Instituciones de Educación Media Superior de origen de los(as) estudiantes de nuevo ingreso de la LCE correspondiente al ciclo escolar 2009-2010, tenemos que la que concentran el mayor número de estudiantes es el Colegio de Bachilleres de Oaxaca (COBAO) con 28 estudiantes, seguido de los Centros de Bachillerato Tecnológico industrial y de servicios (CBTis/CETis) con 15 estudiantes.

INSTITUCIÓN DE NIVEL MEDIO SUPERIOR	NO. DE ESTUDIANTES
BACHILLERATO TECNOLÓGICO	5
CBTA	1
C.D.ART MIGUEL CABRERA	2
COBAO	28
ESCUELA PREPARATORIA N°1	2
INSTITUTOS	1
PREPARATORIAS ABIERTAS	3
BACHILLERATOS PARTICULARES	3
CBTIS/CETIS	15
CECYTE	5
CONALEP	1
ESCUELA PREPARATORIA N°6	1
TELEBACHILLERATO	1
OTRA	13
TOTAL	78

c) Lugar de origen

Del total de estudiantes que ingresaron a la LCE, tenemos que 48 estudiantes provienen del Distrito del Centro, mientras que 5 son originarios de Etlá y 3 de Juchitán, los demás distritos son representados por uno o dos estudiantes; por su parte, 4 estudiantes provienen de otros estados y por primera vez, tenemos la presencia de una estudiante extranjera, procedente de Canadá, como se expresa en el siguiente esquema:

Procedencia según Distrito, de los estudiantes de Nuevo Ingreso



2.3 Egreso

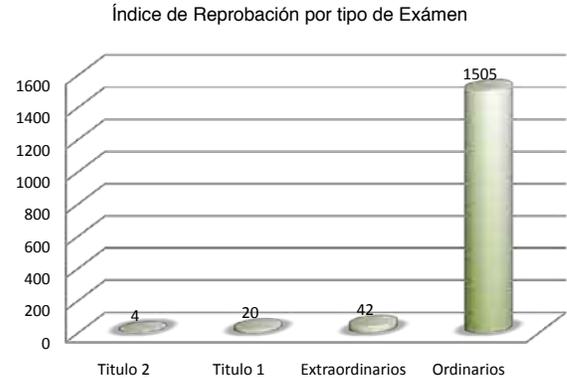
La matrícula de egresados(as) del periodo escolar 2009-2010 fue de 55, de los cuales 17 son hombres y 38 mujeres. A continuación se presenta un cuadro con la relación entre ingreso y egreso.

Ingreso			Egreso		
Mujeres	Hombres	Total	Mujeres	Hombres	Total
51	30	81	38	17	55

2.4 Índice de reprobación

Ciclo escolar 2009-2009

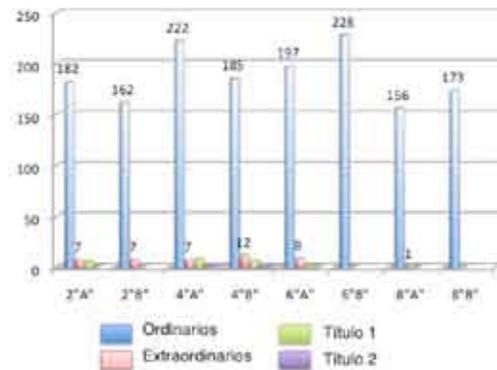
El índice de reprobación que se tuvo durante el ciclo escolar 2009-2009 se concentró en los exámenes extraordinarios, seguido por los exámenes a título 1 y título 2; como se muestra en la siguiente gráfica:



Asimismo, durante este ciclo escolar se presentaron 8 altas de estudiantes, los cuales recurrieron un semestre, así como se tuvo el caso de 6 bajas temporales.

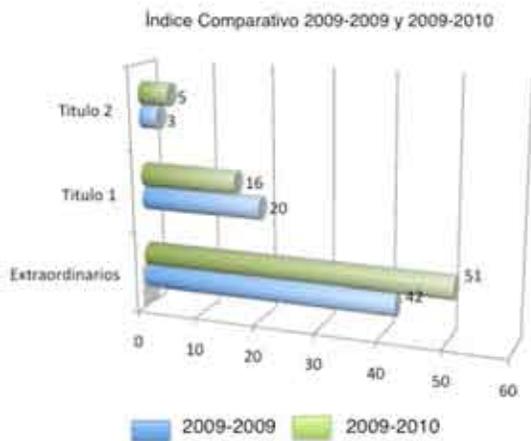
En la siguiente gráfica se desglosan los índices de reprobación por semestre y grupo durante el ciclo escolar 2009-2009.

Desempeño Escolar 2009-2009



Ciclo Escolar 2009-2010

El índice de reprobación que se presentó en el ciclo escolar 2009-2010 en comparación con el ciclo escolar 2009-2009 tuvo un incremento en el examen extraordinario, disminuyendo en los exámenes a título 1 e incrementándose en el título 2, como se muestra en la siguiente gráfica:



Las altas y bajas que se presentaron en el ciclo escolar 2009-2010, se inclinó aun porcentajes más alto en las bajas realizadas, ya que de 7 bajas realizadas, tuvimos 4 altas:

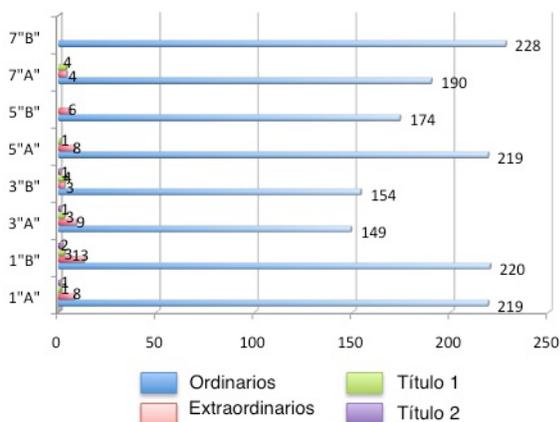
2.5 Movilidad estudiantil

Ciclo escolar 2009-2009

Ahora bien, en el desglose de los índices de reprobación por cada grupo que se obtuvo en el 2009-2010, tenemos que los grupos que presentaron el mayor índice de reprobación se concentraron en los primeros semestres, así como en los terceros semestres, como se desarrolla en la siguiente gráfica. Cabe mencionar que para contrarrestar dichos índices de reprobación se han realizado ajustes en los proyectos de tutoría y asesoría.

La movilidad estudiantil es una de las actividades más importantes que coadyuva al fortalecimiento académico de los(as) estudiantes. Así, entendemos por movilidad escolar la estancia durante un semestre que realiza un estudiante en otra universidad, ya sea fuera del estado o país. De acuerdo a la naturaleza de la movilidad estudiantil, existe dos tipos de movilidad: interna y externa. La movilidad interna, se refiere cuando nuestros estudiantes realizan su estancia estudiantil en otra universidad, fuera del estado o país. La movilidad externa consiste cuando a nuestro Instituto y/o universidad llegan estudiantes de otros estados o países a realizar su estancia.

Desempeño Escolar 2009-2010



En el ciclo escolar 2009-2009 se tuvo un total de 5 estudiantes del ICEUABJO realizando estancia en otra IES: 2 en la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM, 1 en el Instituto de Ciencias de la Educación de la Universidad Autónoma del Estado de Morelos y 2 que acudieron al Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo.

En lo referente a las asignaturas que presentaron el mayor índice de reprobación, fueron las asignaturas de Introducción a la Epistemología, Epistemología de la Educación y Estadística y Métodos de Análisis Cuantitativo, las cuales coinciden con el índice de reprobación presentado en los primeros semestres, toda vez que son materias que se imparten en los primeros y terceros semestres.

El proceso de revalidación de calificaciones pasa por la autorización del H. Consejo Técnico, expresándose en el acta correspondiente, misma que es presentada ante el Director de Servicios Escolares para su autorización, posteriormente se canaliza a la Dirección de Redes, Telecomunicaciones e Informática para su registro respectivo.

Ciclo escolar 2009-2010

Durante el ciclo escolar 2009-2010 se tuvo una movilidad interna de 12 alumnos, de los cuales: tres

de ellos realizaron su estancia en la División Académica de Educación y Artes de la Universidad Juárez Autónoma de Tabasco, 5 en la Facultad de Educación de la Universidad Autónoma de Yucatán, 2 en el Instituto de Ciencias Sociales y Humanidades de la Universidad Autónoma de Hidalgo y 2 en la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM.

2.6 Promedios más altos por semestre

Ciclo escolar 2009-2009

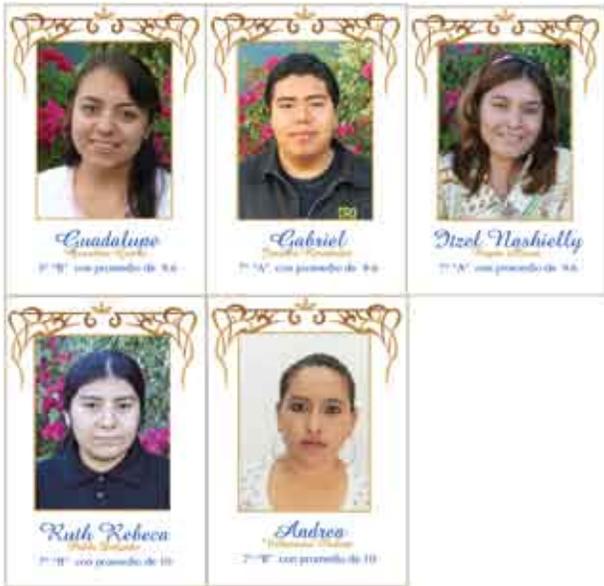
A los estudiantes que obtienen los más altos promedios se les brinda un reconocimiento por el desempeño obtenido durante el ciclo escolar, el cual se les hace entrega en la Ceremonia de inauguración que se realiza al inicio de cada ciclo escolar.

Los promedios más altos en el ciclo escolar 2009-2009 fueron:



Ciclo escolar 2009-2010





2.7 Otras actividades académicas

Otras de las actividades académicas que se emprendieron en la CALCE fueron:

1. Una de las recomendaciones emitidas a raíz de la evaluación realizada por los Comités Interinstitucionales para la Evaluación de la Educación Superior (CIEES) a la LCE del ICEUABJO en noviembre de 2007 con la cual se obtuvo el nivel uno, recayó en el Plan de Estudios 2003.

Así, con objetivo de darle seguimiento se decidió realizar una propuesta de actualización del Plan de Estudios 2003 de la LCE, en la cual se incluyeran algunas de las recomendaciones emitidas.

Para lograr lo anterior, una de las primeras tareas realizadas fue convocar y conformar un Comité de Revisión Curricular, el cual quedó integrado con la Coordinadora Académica del Programa y tres integrantes del Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO¹.

Una vez conformado el equipo de trabajo, se realizaron continuas reuniones², y como resultado de ello se obtuvo el documento de “Actualización del Plan de Estudios 2003” en cual se realizaron los siguientes cambios:

- Se elaboró la fundamentación del Plan de Estudios, el cual comprendió los siguientes marcos: normativo, contextual, contextual educativo, conceptual, filosófico y metodológico.

- Se anexaron y elaboraron los rubros de: docencia, lineamientos de evaluación, funcionamiento académico y servicios de apoyo.

- Se reestructuraron los propósitos y perfiles académicos.

- Se diseñó una distribución y estructura diferente al Plan de Estudios 2003, en general, a fin de incorporar los rubros y apartados que se elaboraron.

- Se actualizaron los formatos de la organización y estructura curricular, así como de los programas indicativos.

- Se adecuó el cálculo de los créditos de cada una de las materias que conforma el mapa curricular de la Licenciatura en Ciencias de la Educación.

Una vez concluida la primera etapa de elaboración de la Actualización del Plan de Estudios 2003, se procedió a darlo a conocer a todas y cada una de las seis Academias de la Licenciatura, con la finalidad de que hicieran comentarios y sugerencias para poder enriquecer el documento. Asimismo, se solicitó el Dictamen de aprobación o rechazo por parte de las Academias que integran la vida académica de la Licenciatura.

Asimismo, dicho documento de “Actualización del Plan de Estudios 2003” se dio a conocer a la Secretaría General y Académica de la UABJO, como respuesta de la solicitud realizada vía oficio a este Instituto.

Lo anterior con el objetivo que se dictamine si dicho documento se encuentra alineado al Modelo Educativo de la UABJO. Cabe señalar que aún no hemos recibido notificación alguna al respecto. Cuando se tenga dicho Dictamen se procederá a remitirlo al H. Consejo Técnico a fin de tener el Dictamen final y poderlo enviar al H. Consejo Universitario de la UABJO.

¹La L.C.E. Magaly Hernández Aragón, el L.C.E. Carlos Alberto Martínez Ramírez, y las C. Keren Sarai Santiago Arreola, Liliana Silva Carmona.

²Las Actas emitidas durante el proceso de elaboración del documento de la “Actualización del Plan de Estudios 2003” de la Licenciatura en Ciencias de la Educación se pueden consultar en la Coordinación Académica de la Licenciatura.

2. Con el objetivo de fortalecer el servicio tutorial que se brinda en la LCE y con ello coadyuvar al logro de los objetivos que se propone este servicio, se han realizado las siguientes actividades:

- Se convocó el 06 de enero de 2010 a todos(as) los(as) tutorados(as)³ y tutores(as), así como los responsables del Proyecto de Tutorías a una reunión en la cual se hizo la presentación de todo el Proyecto y la presentación de los docentes que fungen como tutores(as).

- Aplicación de cuestionarios a los tutorados(as) encaminados a evaluar tanto el desempeño de los(as) tutores(as) como la implementación del proyecto con el objetivo de detectar las áreas que hay que fortalecer y mejorar en el servicio brindado.

- Realización de continuas reuniones de trabajo con los Profesores de Tiempo Completo a fin de intercambiar experiencias que nos permitan mejorar tanto la elaboración del documento (Proyecto), como de los servicios tutoriales brindados.

- Con el objetivo de fortalecer los servicios tutoriales se les proporcionó material bibliográfico a los docentes tutores, enfocados a las implicaciones de la tutoría.

- Asimismo se llevó a cabo un curso sobre tutorías, el cual se efectuó del 03 al 05 de Diciembre de 2009, impartido por la Mtra. Graciela Pérez Rivera del IISUE-UNAM

3. Como parte del Programa de Fortalecimiento de la Docencia de la LCE durante el año 2009 y comienzos del año 2010, se implementaron varios cursos encaminados a algunos de los campos de la Docencia.

Cabe mencionar que los cursos de la siguiente lista se realizaron como parte del Convenio ECOES-UNAM, en este caso todos los docentes que vinieron a impartir dichos cursos son procedentes del IISUE-UNAM.

TALLERISTA	CURSO	FECHA	HORARIO
Dra. Patricia Ducoing Watty	Evaluación de los aprendizajes	03 de junio	12:30-14:30 hrs
		04 de junio	15:00-20:00 hrs
		05 de junio	9:30-14:30 hrs.
Dr. Mario Rueda Beltrán	Evaluación Docente	22 de junio	15:00-20:00 hrs.
		23 de junio	11:30-14:30 hrs 17:00 a 20:00 hrs
		24 de junio	9:00-14:00 hrs
		01 de julio	16:00-20:00 hrs.
Mtra. Rosa María Sandoval	Estrategias didácticas	02 de julio	9:00-14:00 17:00-20:00 hrs
		03 de julio	9:00 -14:00 hrs.
		24 de junio	15:00 -20:00 hrs
		03 de Diciembre	16:00 -20:00 hrs.
TALLERISTA	CURSO	FECHA	HORARIO
Mtra. Graciela Pérez Rivera	Tutorías	04 de Diciembre	9:00-14:00 16:00-20:00 hrs.
		05 de Diciembre	9:00-14:00 hrs
		07 de Enero	16:00 -20:00 hrs.
Mtra. Bertha Orozco Fuentes	Desarrollo curricular basado en competencias profesionales	08 de Enero	9:00-14:00 16:00-20:00 hrs.
		09 de Enero	9:00-14:00 hrs



4. Uno de los propósitos que se ha planteado la presente administración es darle un seguimiento a las recomendaciones emitidas por los CIEES y por CEPPE en relación al Plan de Estudios 2003 de LCE del ICEUABJO. Debido a ello, una de las tareas que

³ Los coordinadores(as) del proyecto de Tutorías son: L.C.E. Magaly Hernández Aragón, Coord. Académica de la Licenciatura; el Dr. José Luis Aragón Melchor, Responsable del Proyecto, las C. Magali Lucas Bautista, Liliana Silva Carmona y Keren Sarai Santiago Arreola.

se ha propuesto el Comité de Revisión Curricular es emprender los trabajos necesarios para realizar una propuesta de reforma curricular.

Así, las actividades que se han realizado, hasta la fecha, son:

- Conformar un Comité de reforma curricular con los mismos compañeros del Comité de revisión curricular; integrándose otros compañeros del Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO⁴.

- Reuniones constantes de trabajo, cuyos acuerdos versan en las Actas elaboradas.

- Elaboración de los formatos de los cuestionarios aplicados a los docentes, estudiantes, egresados(as) y empleadores a fin de conocer sus opiniones acerca de la implementación del Plan de Estudios 2003 de la Licenciatura.

- Aplicación de los cuestionarios a los docentes, estudiantes, egresados(as) y empleadores a fin de tener los elementos necesarios para la elaboración del documento de Diagnóstico del Plan de Estudios del Plan de Estudios 2003 de la Licenciatura en Ciencias de la Educación.

- Impartición de un curso de “Desarrollo Curricular basado en competencias profesionales” a fin de reforzar los conocimientos que se requieren poner en práctica en el proceso de elaboración de la reforma del Plan de Estudios 2003.

- Elaboración de un Plan de Trabajo, el cual se detalla en la sección de anexos.



2.8 Costos de reinscripciones

Durante el ciclo escolar 2009-2009 las inscripciones tuvieron un incremento de veinte pesos los cuales se incorporaron durante los ciclos escolares 2009-2010 y 2010-2010.

A continuación se desarrollan los conceptos y rubros por cada ciclo escolar:

Ciclo Escolar 2009-2010

Concepto	Costo
Inscripción	\$130.00
Apoyo a servicios educativos	\$700.00
Comisión bancaria	\$4.50
Seguro de vida	\$39.00
Total	\$873.50

Ciclo Escolar 2010-2010

Concepto	Costo
Inscripción	\$130.00
Apoyo a servicios educativos	\$700.00
Comisión bancaria	\$4.50
Total	\$834.50

Condonaciones

Las condonaciones que, por Acuerdo tomados con Rectoría, se efectuaron en el ciclo escolar 2009-2009 y 2009-2010 fueron los que a continuación se mencionan:

Ciclo Escolar 2009-2009

No. de alumnos	Tipo
25	Hijos de empleados(as) de la UABJO
38	Descuento por promedio

Ciclo Escolar 2010-2010

No. de alumnos	Tipo
21	Hijos de empleados(as) de la UABJO
1	Integrante de la Selección Deportiva Universitaria
38	Descuento por promedio

2.9 Solicitudes Académicas

Como parte de los servicios que brinda la CALCE se encuentra la elaboración de:

- Constancias sencillas
- Constancias con calificaciones
- Constancias con promedio
- Cartas de presentación
- Constancias de servicio social
- Justificantes

Los documentos no tienen ningún costo para los alumnos debidamente inscritos.

La única constancia que se les cobra a los egresados (as) es la constancia de calificaciones, cuyo costo es de \$15.00

Ciclo Escolar 2009-2009

CONSTANCIAS SENCILLAS						
FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL
71	25	35	23	40	53	247
JUSTIFICANTES						
FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL
23	20	32	40	30	40	185
CARTAS DE PRESENTACIÓN						
FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL
15	10	51	50	20	36	182
CONSTANCIAS DE SERVICIO SOCIAL						
FEBRERO	MARZO	ABRIL	MAYO	JUNIO	JULIO	TOTAL
12	7	10	5	3	2	39

Ciclo Escolar 2009-2010

A continuación se especifican las constancias que se expidieron durante el ciclo escolar 2009-2010.

CONSTANCIAS SENCILLAS						
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	TOTAL
91	69	35	36	4	22	257
CONSTANCIAS CON CALIFICACIONES PARA BECA						
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	TOTAL
74	58	23	19	3	6	183
CARTAS DE PRESENTACIÓN						
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	TOTAL
2	39	5	32	24	3	105
CONSTANCIAS DE SERVICIO SOCIAL						
AGOSTO	SEPTIEMBRE	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	ENERO	TOTAL
26	14	16	8	5	5	74
CONSTANCIAS CON CALIFICACIONES CON COSTO PARA EGRESADOS(AS)						
Del folio 268 al 359			<u>\$1,440.00</u>			

2.10 Biblioteca

La Biblioteca del ICEUABJO durante el periodo escolar 2009-2009 y 2009-2010 ha realizado las siguientes actividades:

Horario

El horario de servicio de la biblioteca del ICEUABJO es de lunes a Jueves de 08:30 a 21:00 horas, y Viernes de 08:30 a 20:00 horas, los sábados de 08:00 a 15:00 horas; el cual esta atendido por el siguiente personal.

Turno matutino

C.P. Flavio Martin Martinez Sánchez con un horario de lunes a jueves de 08:00 a 15:00 horas y viernes de 08:00 a 14:00 horas
categoría: Bibliotecario

Turno vespertino

C. Justino Alejandro Pacheco Martínez con un horario de 14:00 a 21:00 horas de lunes a jueves y viernes de 14:00 a 20:00 horas
categoría: Auxiliar de Bibliotecas.

C. Lizbeth Aguilar Reyes con un horario de 14:00 a 21:00 horas de lunes a jueves y viernes de 14:00 a 20:00 horas
categoría: Auxiliar de Bibliotecas "eventual"

Guardias del día sábado

C. Adela Cuevas Jiménez, con un horario de 08:00 a 15:00 horas
categoría: Auxiliar de Biblioteca "eventual"
(en estas guardias existe constante rotación de personal)

Estadísticas

- Préstamo del material bibliográfico en sala de 2850 libros
- Préstamo de material bibliográfico a domicilio de 3255 libros
- Elaboración de constancias de no adeudo de material bibliográfico un total de 28 documentos
- Elaboración de constancias de donación de material bibliográfico un total de 28 documentos
- No se elaboró ninguna constancia por sanción
- No se recibió ninguna tesis

- No se recibió ninguna donación voluntaria de libros o material bibliográfico.

Servicios y Actividades

- Se brindó un adecuado servicio a los usuarios, proporcionando e indicándoles la ubicación del material bibliográfico solicitado, y cuando no se contaba con el material solicitado por el usuario, se le brindaba alternativas de consulta, o se le indicaba la dirección electrónica en la que podía acceder al catálogo en línea de la biblioteca de la UABJO <http://200.53.239.33/consulta.htm> perteneciente a www.uabjo.mx

- Se realizó la limpieza en el área de estantería

- Se orientó al usuario acerca de la forma correcta de requisitar la papeleta correspondiente al préstamo externo de material bibliográfico. Y así mismo se le solicitó que dejara su credencial, como garantía del servicio.

- Se llevó un registro diario del número de usuarios, en donde indica el nombre, semestre, hora de entrada y salida.

- Se brindó el servicio de cómputo, mediante un registro previo en una relación.

- Se colocó y revisó el material utilizado en la sala ordenando según su clasificación y colocación.

- Se llevó un registro y control de las credenciales de los usuarios, tanto internos como foráneos.

- Se realizó un inventario del material bibliográfico de Equidad y género, arrojando un total de 552 volúmenes.

El departamento de procesos técnicos entregó 312 libros catalogados y clasificados mediante el programa de PINAKES mismos que se colocaron en un espacio aparte, ya que la base de datos está en SIABUC8.

2.11 Centro de Cómputo 1 (Lev Semionovich Vigotsky)

Este Centro de Cómputo está a cargo del L.S.C. Alberto Mendoza Acevedo y sus actividades en el periodo del que se informa fueron las siguientes.

El centro de Cómputo I se encuentra ubicado en el primer edificio del ICEUABJO, está equipado con 10 computadoras para uso de usuarios, 2 para la administración del mismo y una impresora b/n, que se encuentran disponibles para brindar servicio a la comunidad estudiantil y personal docente del Instituto de lunes a viernes en un horario de 8:00 am a 3:00 pm.

Los servicios que ofrece el Centro de Cómputo I a los usuarios son:

- Uso de Internet
- Préstamo de direcciones IP
- Captura de datos
- Asesoría en el manejo adecuado de las aplicaciones
- Vacuna de memorias USB
- Grabado de CD y DVD
- Impresión de documentos

Para mantener el óptimo funcionamiento en la operación del Centro de Cómputo I se realizan las siguientes actividades:

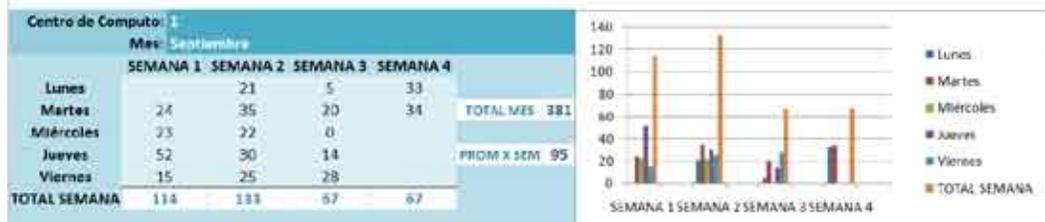
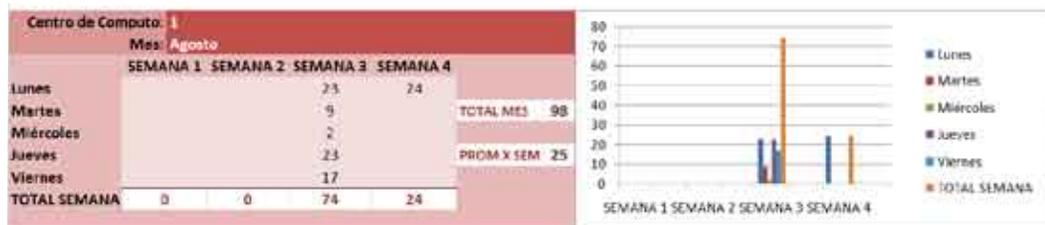
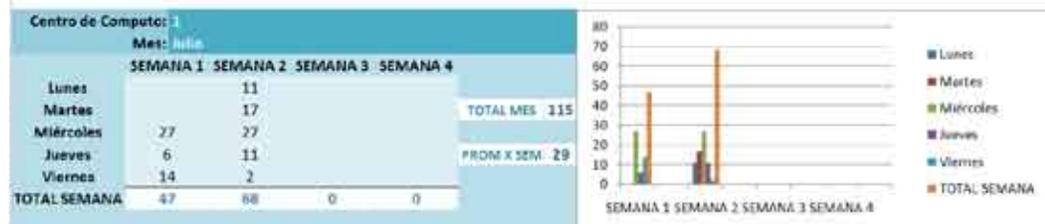
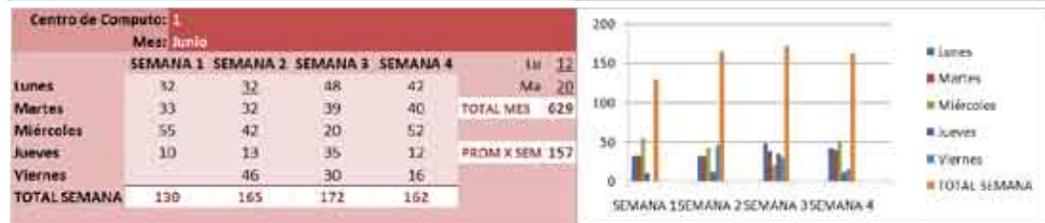
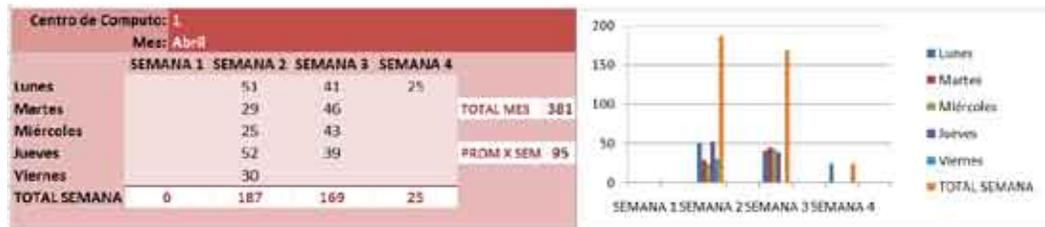
- Instalación de Software para cubrir las necesidades de los usuarios.
- Supervisión del uso adecuado del equipo de cómputo.
- Mantenimiento preventivo y correctivo del equipo de cómputo.
- Registro de entrada y salida de usuarios.

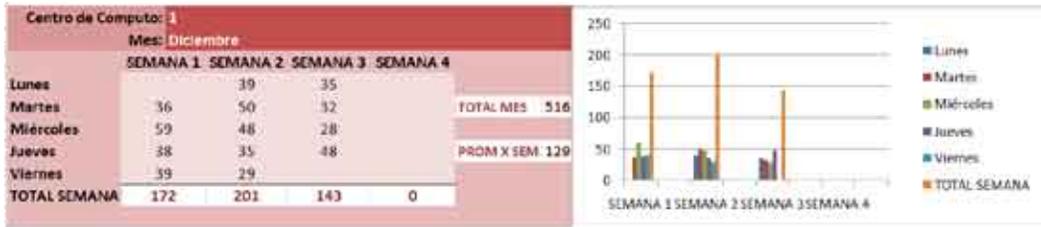
Asimismo, durante el periodo, en este Centro de Cómputo se procuró mantener en óptimas condiciones los equipos de cómputo de las áreas administrativas del ICEUABJO, así como de las aulas de licenciatura de la siguiente manera:

- Instalación de aplicaciones solicitadas por el personal administrativo y docentes para el óptimo desempeño de sus actividades.

- Mantenimiento preventivo y correctivo a equipos de cómputo y hardware.
- Asesoría en el manejo de Software.
- Asesoría en problemas técnicos o de conexión a la red local del ICEUABJO.

Estadísticas





MES	USUARIOS POR MES	PROMEDIO POR MES
FEBRERO	170	386
MARZO	416	
ABRIL	381	
MAYO	611	
JUNIO	629	
JULIO	115	
AGOSTO	98	
SEPTIEMBRE	381	
OCTUBRE	530	
NOVIEMBRE	407	
DICIEMBRE	516	
ENERO	377	



ANÁLISIS FODA DE AREA DE TRABAJO				
CATEGORIAS DE ANALISIS	FORTALEZAS	OPORTUNIDADES	DEBILIDADES	RIESGOS
MOBILIARIO	<p>El mobiliario utilizado se encuentra en óptimas condiciones.</p> <p>Por estar diseñado especialmente para equipo de cómputo permite comodidad en la colocación del mismo.</p>	<p>Los usuarios perciben un ambiente agradable en el centro de cómputo.</p> <p>Los usuarios se sienten cómodos al utilizar los equipos del centro de cómputo.</p>	<p>El modelo de los muebles es demasiado descubierto lo que deja expuesto al equipo de cómputo a condiciones de polvo y no permite ocultar los cables de las computadoras.</p>	<p>Riesgo de que los usuarios jalen algún cable.</p>
EQUIPOS (COMPUTADORAS, IMPRESORAS, REGULADORES)	<p>Todas las computadoras brindan actualmente el servicio.</p> <p>Todos los equipos de cómputo están conectados a un regulador.</p> <p>Todas las PC's cuentan con el servicio de impresión.</p> <p>Todos los equipos permiten utilizar medios de almacenamiento.</p>	<p>Los equipos de cómputo ayudan a realizar las actividades de cada uno de los usuarios que las utilizan.</p> <p>Se reduce el riesgo de descompostura de equipo a causa de una descarga eléctrica.</p> <p>Se cubren necesidades de impresión para todos los usuarios.</p> <p>Se permite la portabilidad de la información.</p>	<p>No contamos con reguladores con batería (no-break) que proporcionen tiempo para apagar adecuadamente los equipos de cómputo en caso de una falta de suministro de energía.</p> <p>El servicio de impresión se limita a impresiones de blanco y negro.</p> <p>Algunos equipos tienen el mínimo requerimiento de memoria RAM.</p>	<p>El disco duro de las PC's puede dejar de funcionar a causa de un apagón de energía.</p> <p>No adaptarse a las necesidades de los usuarios que requieren impresiones a color.</p> <p>El rendimiento de los equipos puede no satisfacer las necesidades de los usuarios.</p>
SERVICIOS	<p>El centro de cómputo brinda sus servicios a partir de las 8:00 am hasta las 15:00 pm.</p> <p>Se le da soporte preventivo y correctivo a computadoras de centro de cómputo, oficinas y aulas.</p> <p>Se apoya a compañeros y alumnos en el manejo de las aplicaciones instaladas.</p> <p>Se da el servicio de vacunación ó análisis de dispositivos de almacenamiento.</p>	<p>Implementar un control de soporte con la finalidad de identificar que errores cometen con más frecuencia los usuarios y así poder darles la ayuda pronta y efectiva, además de poder programar algunas capacitaciones.</p> <p>Estandarizar el uso de antivirus, y capacitar al alumnado y a las áreas administrativas para su uso y prevención de virus.</p>	<p>No se programan capacitaciones al personal para despejar dudas en cuanto a los equipos que manejan.</p> <p>No se cuenta con la cantidad necesaria de personal de apoyo para dar los servicios.</p> <p>No se cuenta con la herramienta necesaria para realizar los servicios de mantenimiento y soporte.</p>	<p>No identificar los problemas más frecuentes para poder trabajar sobre ellos y anularlos o reducir su frecuencia.</p> <p>No reducir o anular los problemas de fácil solución.</p> <p>No atender en tiempo y forma con los servicios de mantenimiento y soporte.</p> <p>No realizar de manera eficiente los servicios de mantenimiento y soporte.</p>
INSTALACIONES	<p>Se cuenta con instalaciones de red y energía eléctrica ocultas.</p> <p>Se cuenta con aire acondicionado.</p> <p>Se cuenta con equipo básico según los estándares para las redes.</p>	<p>Se pueden compartir recursos e información.</p> <p>Existe la seguridad de no tener contacto con el cableado tanto de red como con el de energía, reduciendo los riesgos de algún accidente.</p>	<p>No todas las conexiones de red funcionan.</p>	<p>En caso de necesitar una conexión de red, no contar con puertos disponibles.</p>

2.12 Centro de Cómputo 2 (Aula David P. Ausbel)

El centro de Cómputo II, ubicado en el segundo edificio del ICEUABJO de la UABJO, es atendido por el L. C. E. Diego Rigoberto Pérez LLaguno quien brinda servicio a la comunidad estudiantil de lunes a viernes en un horario de 8:00 am a 3:00 pm, y los sábados a los usuarios de maestría y doctorado en un horario de 9:00 am a 2:00 pm.

Los servicios con los que cuenta este centro de de cómputo son los siguientes:

- Uso de Internet (para alumnado y planta docente)
- Captura de datos
- Uso de toda la sala cuando una clase así lo requiere
- Impartición de cursos, talleres y diplomados
- Asesoría para alumnos y docentes

- Vacuna de memorias USB
- Grabado de discos y DVD's
- Impresión de documentos
- Escaneo de imágenes

Algunas de las asignaturas que han sido impartidas en esta sala son:

- “Computación Básica”,
- “Sistemas de información en red”
- “Estadística”

En las materias antes mencionadas, el centro de cómputo ha demostrado plenamente su solvencia para cubrir la necesidad de ofrecer espacios individuales a grupos numerosos de estudiantes.

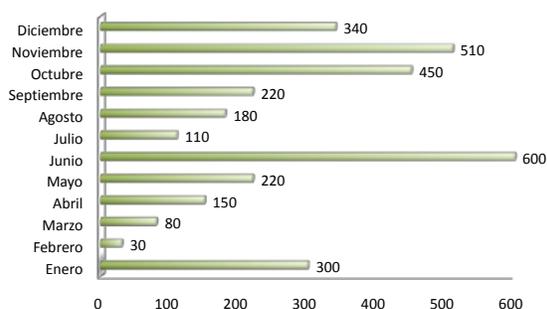
La sala de cómputo II cuenta con 46 equipos de cómputo, todos conectados a Internet y con servicio de impresión. La sala cuenta también con una pantalla para proyecciones, la cual ha sido muy importante para explicar contenidos mediante el uso del cañón proyector.

Asimismo, el centro de cómputo ha sido sumamente útil cuando es necesario que grupos completos de alumnos evalúen a sus docentes o bien para cualquier asesoría en grupo tanto para alumnos como para docentes.

Actividades	Observaciones
Limpieza externa e interna de los equipos de Cómputo	Ninguna
Asesoramiento de los usuarios que requieren ayuda o que tienen dudas acerca de programas instalados en los equipos.	Informar continuamente a los usuarios acerca de las amenazas de virus así como mostrarles alternativas para realizar sus trabajos.
Cuidado de los Equipos de Cómputo.	Recomendaciones pertinentes a los usuarios: Hacer buen uso del equipo y mantenerlo en buen estado.
Revisión del Cableado.	Tener cuidado de que los cables no puedan propiciar un accidente.
Instalación del Software necesario para las clases.	Los profesores que deseen utilizar un determinado software deben solicitarlo con anticipación.
Revisión continua, limpieza, mantenimiento y asesoría de los equipos de cómputo de diversas áreas (Dirección, Coordinación Académica, Coordinación de Posgrado, Coordinación de Titulación, Acreditación y Radio ICE).	Se les deben hacer recomendaciones a los responsables de éstos equipos para que hagan buen uso de ellos y en consecuencia trabajen en condiciones óptimas.



Número de Alumnos que ingresaron al Centro de Cómputo (por mes)



2.13 Área de Apoyo Psicológico

El área de Apoyo Psicológico de la LCE es uno de los servicios académicos de suma importancia toda vez que permite colaborar con la formación integral del estudiantado de la Licenciatura, así como coadyuvar en la resolución de algunos problemas, de índole emocional, que presentan algunos estudiantes y que influyen en su desempeño académico.

La persona que se encuentra a cargo de dicha Área es la M.E. Alba Cerna López, quien además funge como profesora de la LCE.

A continuación se muestran algunos datos relacionados con este servicio propios del ciclo escolar 2009-2009 y 2009-2010.

Ciclo Escolar 2009-2009

Hombres		Mujeres	
Usuarios	13	Usuarios	30
Estudiantes	09	Estudiantes del ICEUABJO	25
Egresados	02	Estudiantes de la Facultad de Arquitectura 5 de mayo	01
		Estudiante de la Preparatoria 7	01
Personal Administrativo	02	Personal Administrativo	07
		Familiares de Estudiantes	01
Empleados	01	Empleados	01
Consultas	36	Consultas	66
Consultas por problemas académicos	02	Consultas por problemas académicos	05
Consultas por problemas afectivos	34	Consultas por problemas afectivos	66
No. máximo de sesiones por estudiantes	06	No. máximo de sesiones por estudiantes	05

Ciclo Escolar 2009-2010

Hombres		Mujeres	
Usuarios	15	Usuarios	
Estudiantes	11	Estudiantes	
Personal Administrativo	03	Personal Administrativo	
Empleados	01	Empleados	
Familiares de estudiantes	01	Familiares de estudiantes	
Consultas	56	Consultas	66
Consultas por problemas académicos	20	Consultas por problemas académicos	05
Consultas por problemas afectivos	36	Consultas por problemas afectivos	114

Total de Consultas atendidas: 102

3

Coordinación de Titulación y Educación Continua

La Coordinación de Titulación y Educación Continua (CTyEC) se encarga de brindar la información adecuada, oportuna y profesional a los alumnos(as) y egresados(as) del Instituto, para realizar los trámites correspondientes al proceso de titulación, así como promover y operar programas académicos de actualización al personal docente, estudiantil y profesionales en general.

Son tres los programas que se desarrollan en esta coordinación:

1. Seguimiento de Egresados
2. Proceso de Titulación
3. Educación Continua

3.1 Seguimiento de Egresados.

Actualmente han egresado siete generaciones del ICEUABJO, cuatro del Plan 1999 y tres del Plan de Estudios 2003 (plan vigente), con un total de 550 egresados(as) de la LCE, de los cuales 119 son hombres y 381 mujeres.

Específicamente en el ciclo escolar 2009-2009 egresaron un total de 50 alumnos, que corresponde a una eficiencia terminal del 68.4%, que a continuación se detalla en la siguiente tabla:

GENERACIÓN	INGRESO		EGRESO		EFICIENCIA TERMINAL		
	SEXO		TOTAL	SEXO			
	HOMBRES	MUJERES		HOMBRES		MUJERES	
2005-2009	21	52	73	15	35	50	68.4%

Cada año se aplica una cédula de egreso a los estudiantes de octavo semestre, con la finalidad obtener sus datos de localización, para futuras actividades académicas, culturales y/o sociales organizadas por el Instituto y enviarles información respecto a la bolsa de trabajo. Por lo que, en junio de 2009 se aplicaron 50 cédulas de egreso y se actualizó el directorio de los(as) egresados(as).

3.2 Proceso de Titulación

En lo que respecta al proceso de titulación de los egresados y egresadas, se cuenta con una base de datos con un del total de 336 titulados, que corresponde al 46.2% de la eficiencia de Titulación de las siete generaciones egresadas. Del total de titulados se han enviado 334 expedientes a Secretaría General, para que el titulado continúe con el trámite del Título Profesional ante esta instancia Universitaria. Específicamente en los ciclos escolares 2009-2009 y 2009-2010 se titularon 54 egresados y egresadas, que corresponde al 16 % del total de titulados, como se muestra en la siguiente tabla:

GENERACIÓN	TITULADOS		
	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1999-2004		1	1
2000-2005		2	2
2001-2006	1	4	5
2002-2007	5	5	10
PLAN 2003			
2003-2007	7	9	16
2004-2008	4	8	12
2005-2009	2	6	8
TOTAL	19	35	54

3.3 Educación Continua

En el año 2008, la Pasante en Ciencias de la Educación Magaly Lucas Bautista, integrante del Comité de Evaluación y Acreditación, en coordinación con el área de Titulación y Educación Continua, elaboró el Programa de Educación Continua, mismo que fue aprobado por el H. Consejo Técnico de este Instituto.

El objetivo de este programa es formar y actualizar a egresados de la LCE así como a la comunidad en general interesados en fortalecer, ampliar o actualizar sus conocimientos, habilidades, actitudes y valores que han adquirido durante su formación académica, para responder pertinentemente y de forma eficiente a las demandas del sector social-productivo a través de los actos académicos que se promuevan.

Atendiendo las solicitudes de instituciones educativas, en el año 2009 se diseñaron dos diplomados; uno en competencia docente y otro en Pedagogía Crítica, y el curso-taller enfoques Psicopedagógicos y Estrategias de Enseñanza y Aprendizaje en la Educación Básica. En el año 2009, se impartió el diplomado en Diseño de Estrategias Didácticas para la Enseñanza y el Aprendizaje de la Literatura en el Nivel Bachillerato a los docentes del Colegio de Bachilleres del estado de Oaxaca (COBAO), el cual dejó un ingreso económico al instituto.

Actualmente tenemos un catálogo de educación continua con cuatro diplomado, dos seminarios-taller y un curso taller que a continuación se mencionan:

DIPLOMADO EN:

- Competencias docentes
- Pedagogía Crítica
- Formación Docente.
- Educación de Personas Adultas.

SEMINARIO TALLER EN:

- Educación intercultural.
- Instrumentos de investigación.

CURSO-TALLER:

- enfoques Psicopedagógicos y Estrategias de Enseñanza y Aprendizaje en la Educación Básica

La CTyEC ha propiciado una relación armónica entre lo(as) estudiantes, egresados(as) e interesados en conocer el proceso de titulación del Instituto, además, ha trabajado colaborativamente con las demás coordinaciones y áreas del Instituto realizando vínculos con la universidad y otras instituciones educativas para la inserción laboral de nuestros(as) egresados(as), para el diseño de diferentes cursos, talleres, diplomados, etc. Así como también en la organización, coordinación y operación de eventos académicos, culturales y/o sociales.

4

Coordinación de Vinculación y Extensión

4.1 Servicio Social y Prácticas Profesionales

La Coordinación de Vinculación y Extensión del ICEUABJO, continúa construyendo lazos con Instituciones Educativas, Sociales y Productivas para el apoyo de los estudiantes en su desempeño en el Servicio Social y las Prácticas Profesionales, por lo cual en el 2009 se firmaron los Acuerdos de Colaboración con las siguientes instituciones:

- Desarrollo Integral De La Juventud Oaxaqueña. A.C.
- Inspección General de la Zona Escolar 04 del Nivel De Educación Secundaria Técnica Perteneciente al Instituto Estatal de Educación Pública de Oaxaca.
- Divertigranja A.C.

Con lo anterior se abren posibilidades para que los alumnos del ICEUABJO presten su Servicio Social o Prácticas Profesionales. Con respecto al Servicio Social, esta coordinación proporciona información puntual a los alumnos de séptimo y quinto semestre, quienes ya han cubierto el 70% y el 50 % de sus créditos brindando acompañamiento para la elección de lugar de adscripción,

requisitos a reunir, finalizando con el formato del Informe General de Actividades que se debe presentar en la oficina de Servicio Social de la Administración Central. Actualmente se encuentran 33 alumnos y alumnas prestando su Servicio Social. También el área se da a la tarea de procurar el seguimiento y desempeño del estudiante, mediante un cuestionario que se realiza al jefe inmediato del lugar de adscripción y al alumno para conocer el impacto que tiene en ellos para su desempeño profesional

Al mismo tiempo se lleva a cabo una evaluación a los prestadores de Prácticas Profesionales, el cual nos permite ver el impacto para fortalecer los vínculos con las diferentes Instituciones con quienes ya se ha firmado acuerdo de colaboración y además abrir nuevas vías de trabajo. Cabe resaltar que todos los vínculos se han realizado gracias a los propios alumnos.

4.2 Becas

MOVILIDAD

Alumnos becados 2009-2010

En vínculo con la Secretaria Académica de la UABJO, para el segundo semestre de 2009 y para el semestre 2010-2010, se promovieron las becas de movilidad estudiantil teniendo 12 alumnos becados de movilidad en el segundo semestre 2009 y tres alumnas para el periodo 2010-2010, haciendo un total de 15 becados, mismas que a continuación se detalla.

ESPACIO COMÚN DE EDUCACIÓN SUPERIOR (ECOES)

Universidad Nacional Autónoma de México UNAM.

- Marlen Yadira Salazar Velasco
- Janete Guadalupe Palacios Esquinca

Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES)

Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo

- Anel del Carmen Cortés Castillejos
- Edith Guadalupe Pérez Chávez

Universidad Autónoma de Yucatán

- Sergio Francisco Arango Salazar

Universidad Juárez Autónoma de Tabasco

- Leydi Viridiana Pascual Blas

SUR-SURESTE ANUIES

Universidad Autónoma de Yucatán.

- Gloria María Díaz Jasso
- Alejandra Luis Aquino
- Jocabed Cruz Gómez
- Belem Cruz Martínez

Universidad Juárez Autónoma de Tabasco.

- Griselda Ramírez Cabera
- Anabel Morales Valeriano

Estancia de Investigación.

- Nashielly Monserrat García Soriano
- Universidad Autónoma de Yucatán
- Belem Berenice Vásquez López
- Universidad Autónoma de Chiapas

Universidad Autónoma de Chiapas

- Alejandra Luis Aquino
- Jocabed Cruz Gómez
- Belem Cruz Martínez

Alumnos becados Enero 2010- Julio 2010

ESPACIO COMÚN DE EDUCACIÓN SUPERIOR
(ECOES)

Universidad Nacional Autónoma de México UNAM.

- Nayelli Blanco Robles

Asociación Naciones de Universidades e Instituciones
de Educación Superior (ANUIES)

Universidad Autónoma de Yucatán

- Andrea Villanueva Medina

Universidad de Guanajuato

- Petra Hernández Gabriel

ECONÓMICAS

Del Programa Nacional de Becas para la Educación Superior (PRONABES), para el ciclo escolar 2009-2010, se aprobó a 28 alumnos de nuevo ingreso y 41 de renovación, dando un total de 69 becarios PRONABES.

Becas Fundación HARP-HELÚ

- Abad Camilo Heisy
- Alberto Ruiz Jorge
- Alemán Torres Ana Karent
- Altamirano Barragán Delia Nayely
- Cruz Lázaro Soledad Yolanda
- Cruz Martínez Belem
- Díaz Jaso Gloria María
- Flores Vásquez Pedro Ismael
- García Manzano Laura Patricia
- García Quezada Leonor
- González García Verónica
- Gonzalez Mora Elsa Rosario
- González Torres Abigail René
- Guerrero Daza Rosalinda
- Hernández Gabriel Petra
- Hernández Hernández Efrain
- Hernández Mijangos José Antonio
- López Tapia Mayra
- Melchor Melchor Nayeli Isabel
- Morales Valeriano Anabel
- Ortíz Ontiveros Heidi
- Palacios Esquinca Janete Guadalupe
- Pérez García Asela Soledad
- Pérez Salvador Claudia
- Margarita Ramírez Cabrera Griselda
- Ramírez Castillo Brenda Tania del Rosario
- Ramos Martínez Azucena Ivonne
- Rangel Condado María Anaid
- Ríos Rojas Abimael
- Robles Ramos Guadalupe
- Soto Sánchez Rocío
- Toledo Sánchez Jesús Antonio
- Vásquez Carrasco Araceli Donají
- Zárate Moreno Alejandra

Beca de Alimentos

La beca interna del ICE es la de alimentos, que en el semestre 2009-2010 se abrió para 20 alumnos, que presentaron ante el Honorable Consejo Técnico su petición para ser beneficiados. Esta beca ha sido de gran apoyo para los estudiantes, que en su mayoría son de bajos recursos o trabajan.

- Jonathan Pedro González Ramírez 3º "A"
- Almadelia López López 3º "A"
- Alma Nayelly Ortiz Onofre 3º "A"
- Raúl Celaya Hernández 7º "B"
- Paola Angélica Martínez Cuevas 1º "A"
- Cynthia Molina López 3º "B"
- Raquel García Díaz 3º "B"
- Francisco Javier Velásquez Mijangos 5º "A"
- Nancy Gabriela Martínez García 3º "A"
- Alene Gutiérrez López 3º "B"
- Issamar Zadai Gómez Chávez 3º "A"
- Yaroslay Milady Delgado Juárez 3º "A"
- Meribel Arely Santiago Sánchez 3º "A"
- Antonio Santiago Lorenzo 3º "A"
- Rosario Belén Nicolás Pérez 3º "A"
- José Luis López Muñoz 3º "B"
- Julio Cesar Palma Cruz 5º "B"
- Mariana de la Rosa García 3º "B"
- Flor Alejandra Mendoza López 5º "A"
- Sandra Ramírez Morales 1º "A"

4.3 Eventos

Ciclo Escolar 2009-2010.

En el ICEUABJO se llevaron a cabo distintas actividades, al tiempo que los miembros de la comunidad participaron en diferentes eventos que se llevaron a cabo dentro de la Universidad y fuera de ella.

En el mes de febrero se presentaron las alumnas del grupo "ICE-TEATRO" en el Centro Cultural Universitario con la obra "Apolonio y Bocadoño" dirigida por el maestro Fortunato Chávez Avendaño, demostrando a la Comunidad Universitaria la capacidad artística con la que cuentan las alumnas dándole así realce a nuestra Institución.



Por otra parte en el mes de marzo se llevó a cabo la presentación del montaje de la compañía Folk tempo-danza "Son de mi tierra" en el patio del Instituto con la presentación de "El Circo", que deleitó a los estudiantes con una diversidad de colores y sorpresas, dando un espectáculo de calidad, el cual dejó satisfechos a los alumnos y demás personas que nos visitaron.



En el marco del Día Internacional de la Mujer, contra la violencia de género y las diversas formas de opresión a la mujer, el Comité en Defensa del Derecho al Aborto, estudiantes y catedráticos presentaron una serie de proyecciones en la sala audiovisual del Instituto con las películas: "Thelma & Louise", "Verdades que matan", "North Country", "Persépolis" y "Perfume de violetas", en la cual se dio una serie de debates dando a conocer la realidad en la que las mujeres son víctimas de diferentes abusos, concientizando a los alumnos ante este problema social. En el transcurso del mes se impartió la Conferencia llamada "Salud integral, sexualidad, trastornos alimenticios, estrés", el Dr. Carlos Alberto Rivera Corona, explicó cuales son las causas que generan estos problemas y cómo podemos evitarlos para mejorar nuestra salud y nuestra forma de ser ante las demás personas, para la cual se invito a toda la comunidad estudiantil a participar dando resultados positivos.



Para finalizar con el mes se convocó a la participación de los alumnos y maestros de la UABJO al taller de fotografía impartido por la Lic. Paola Resendíz Cerna.



En el mes de abril se impartió la Conferencia "Innovación y Competencias profesionales" que fue impartida por el Dr. Anastassis Kozaniti del Instituto Tecnológico de Montreal, en la sala audiovisual y así capacitar a los docentes para mejorar su desempeño.



En mayo se presentaron dos libros en la sala audiovisual, el primero se llama Fuera con todos los dioses de Bob Avakian, se dieron comentarios acerca del libro con los expositores Ángel Sandoval del Movimiento Popular Revolucionario y la M.D. María Isabel Ocampo Tallavas, Coordinadora de Posgrado del ICEUABJO. El segundo libro "Reflexiones desde abajo" se presentó junto con la revista "Fanzine cultural 3D2". Por último se impartió la conferencia "Educación Sexual" la cual dio información al alumnado sobre el derecho que tienen a recibir educación sexual de forma libre sin tabús y de decidir sobre la reproducción y la privacidad sexual. Esta conferencia formó parte de las actividades que realiza el Colegio Teizcali.



Es alentador ver que jóvenes como el grupo ecológico pongan este tipo de talleres para fomentar el cuidado de la naturaleza. Se llevó a cabo la campaña contra el virus de la influenza (AH1N1) pegando diferentes carteles, los cuales dan indicaciones para prevenir el virus, también se brindó a la comunidad gel anti-bacterial para la limpieza de las manos.

Por otra parte, en el mes de mayo se conmemoró el Día Mundial del Medio Ambiente y el grupo Ecológico de la Institución (ECO-ICE) se dio a la tarea de informar e impartir un curso-taller sobre "Reciclado de papel", y dar a conocer lo indispensable que es reciclar ya que desperdiciamos hojas y realmente no sabemos la cantidad de árboles que ocupan para realizar una libreta.

En el mes de junio se realizó un taller de sexualidad "Educación en la sexualidad: nuestro compromiso" el cual se daba a la tarea de dar a conocer los roles sexuales y diferentes practicas que se dan en una relación, se dio a conocer la parte integral del ser humano del nacimiento hasta la muerte. Este taller fue impartido por el L.P Pablo Puga Ramírez y la L.P Aina Belem Arias Mayorga en el aula José Vasconcelos.

También se llevo a cabo la presentación del libro "La formación profesional del docente de primaria" cuyo autor es el Dr. Miguel Ángel Rosales Medrano.

Posteriormente se presentó la revista "Acción educativa" de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad Autónoma de Sinaloa, evento que se llevó a cabo en la Sala Audiovisual.

Por otro lado se presentó el documental “Migrar o morir: jornaleros agrícolas en los campos tóxicos de Sinaloa”, el cual se basa en las condiciones de vida de los jornaleros y cómo son vistos por las industrias.

Por otro lado, se realizó la conferencia llamada “Evaluación docente” impartida por el ponente Dr. Mario Rueda Beltrán en la sala audiovisual y hacia el mes de junio, los grupos de octavo semestre celebraron el fin de curso en la explanada del ICE, el cual fue de mucho agrado para los alumnos ya que convivieron y disfrutaron de la fiesta que prepararon.

Para el mes de julio se convocó al 2º Coloquio sobre Avances de Investigación: Licenciatura, Maestría y Doctorado. El cual fue de gran apoyo para los asistentes y ponentes ya que conocieron lo que es la investigación educativa, causas que originan la deserción, procesos de enseñanza y prácticas educativas entre otras que fueron de interés profesional, las mesas de trabajo se realizaron en las aulas de posgrado y en la sala audiovisual del ICE.



En el mes de septiembre asistieron 35 alumnos al 8º Encuentro Nacional de Estudiantes de Pedagogía y Ciencias de la Educación que organiza el Colegio de Pedagogos de México, la Revista Paedagogium y en este año la Universidad de Colima, en el cual se da la oportunidad a los estudiantes de intercambiar conocimientos y experiencias sobre los diferentes temas educativos, así como a impulsar el desarrollo de la educación.

Para el mes de octubre se realizó el curso taller de producción radiofónica en nivel básico, dentro del cual los alumnos realizaron actividades que son requeridas para poder conducir o producir un programa de radio, realizaron un guión y una escaleta radiofónica demostrando la capacidad con la que pueden crear un programa para la Institución.

Esta actividad se realizó en el Laboratorio de Radio y Video del ICEUABJO.

Para concluir con este mes se invitó a los alumnos y docentes a participar en la conferencia “Dialogismo, Cultura y Educación: algunas consideraciones metodológicas” que impartió el Doctor en Literatura Rodrigo García de la Sierra, la cual fue comentada por el Dr. Saúl Reyes Sanabria en la Sala Audiovisual.



La Secretaría Académica en coordinación con las áreas de Vinculación de las Escuelas, Facultades e Institutos de la UABJO, organizó la Jornada de Ciencia y Tecnología, llevándose a cabo en la explanada de la Biblioteca de nuestra Universidad, en la cual participaron los alumnos del Grupo Ecológico ECO-ICE, del Taller de Radio y de Laboratorio de Video. Durante estos días se presentó a compañeros universitarios, estudiantes de diferentes escuelas primarias y preparatorias o bachilleratos y público en general, la realización de capsulas radiofónicas, programas radiofónicos elaborados por los alumnos.

Con motivo al día de muertos, el ICEUABJO participó en el concurso de altares y tapetes que convocó el Centro Cultural Universitario que se instaló en el andador turístico Macedonio Alcalá, dando su mayor esfuerzo los alumnos y demostrando la solidaridad con la que cuentan quedando satisfechos de su participación en dicho evento.

Se realizó una función privada para los alumnos y personal del ICE de la película “Delicatessen” en el cineclub “El Pochote”.

También se llevó a cabo la Sexta Semana Cultural “La Multiculturalidad de las Regiones de Oaxaca”, del 23 al 27 de noviembre en coordinación con los alumnos del 7º semestre y la Dirección de la escuela, teniendo las siguientes actividades:

Lunes

9:00 Inauguración de la sexta Semana Cultural por el Dr. © Alejandro A. Jiménez Martínez

9:30 Calenda

10:30 Concierto del Grupo de Rock "The Pits"

11:30 Presentación de la Muestra Gastronómica:
1° "B" y 5° "B"

11:30 Kikinbol Torneo Flash (eliminación directa)

13:00 Presentación de Botargas



Martes: Región del Istmo y la Costa

10:00 Conferencia "El Impacto de la Globalización en la Educación Indígena", imparte: Clemente Jesús López asesor parlamentario columnista y analista político.

11:00 Presentación de la Muestra Gastronómica:
7° "A" y 1° "A"

11:00 Voleibol Torneo Flash (eliminación directa)

11:30 Taller de Zapoteco del Valle: impartido por Estela Cruz Martínez

11:30 Taller de Zapoteco del Istmo.

11:30 Taller de Pintura: impartido por Pedro Martínez Ruíz.

11:30 Torneo de Ajedrez.

13:00 Botargas (prueba de obstáculos).



Miércoles: Región de la Sierra Norte y Sierra Sur

10:00 Narración de Cuentos por: Adrián Rodríguez Silva

11:00 Conferencia: "Educación Multicultural": el caso de Tlahuitoltepec", Santa María Tlahuitoltepec, Mixe, Oaxaca. Imparte: L.S. Elena Martínez

11:30 Torneo de Ajedrez

12:00 Continuación de los Talleres

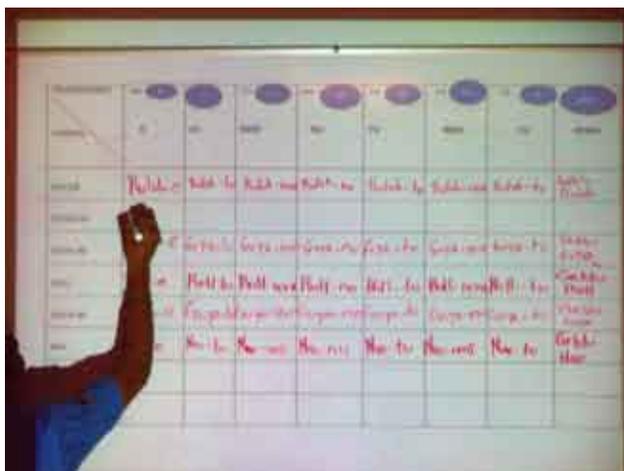
12:00 Muestra Gastronómica: 5° "B" 3° "A"

12:00 Presentación del Concurso de Baile por pareja



Jueves: Región del Papaloapan y la Cañada
 10:00 Conferencia "Educación Indígena", Impartida por: C. Edith Martínez
 10:00 Torneo de Ajedrez.
 11:00 Muestra Gastronómica: 3° "B" 7° "B"
 11:00 Concurso de Conocimientos: "Cultura e Historia de Oaxaca".
 11:00 Continuación de los Talleres.
 12:30 Presentación del Baile Coreográfico Grupal.

Viernes
 9:00 Torneo de Ajedrez.
 9:00 Exposición de los Trabajos Realizados.
 9:30 Concurso de Poesía y Oratoria.
 10:30 Final de Botargas.
 16:00 Final del Concurso de Baile por Parejas y Grupal Coreográfico



Este mismo mes se realizó la presentación del libro “La Educación Mexicana y sus Barreras” del Dr. Roger Díaz de Cossío, el cual da una serie de reflexiones del tipo de educación que se imparte en México, así como los problemas con los que cuenta la educación en distintas regiones, esta actividad se llevo a cabo en la Sala Audiovisual del Instituto. En ese mismo lugar, en el mes de diciembre se proyectó el documental “Snuviko, el lugar de las nubes y algunas palabras perdidas” con la presencia del coproductor Gustavo Mora comentando acerca de este documental.

Para finalizar el año 2009 se convocó al curso básico de producción de video, en el cual se dieron los fundamentos para utilizar una cámara de video y las diferentes estructuras para realizar un film y los diferentes software que se necesitan para la edición.

El curso fue impartido por Gustavo Mora cineasta y videasta argentino.

4.4 Medios de difusión

La página web del Instituto es una herramienta primordial para mantener el enlace con la comunidad estudiantil o académica, ya que al acceder desde cualquier lugar con Internet se pueden encontrar notas informativas de Tomas de Protesta, Promoción de Becas, Solicitud de Prestadores de Servicio Social y Prácticas Profesionales, así como la información que nos envían desde las distintas Direcciones de la Universidad.



Otro de los medios de Información recurrente para el área son las mamparas que se encuentran colocadas en lugares visibles para la comunidad, en la cual se emiten avisos locales, nacionales, convocatorias, ciclos de cine, presentación de libros, Talleres, Congresos o servicios a la comunidad.

Por lo anterior, la labor de la CVyE, cumple en su mayoría con los objetivos que se ha establecido, vinculando al Instituto con el sector educativo y social del estado, en beneficio de los alumnos.

4.5 Servicio

La proyección que han realizado los alumnos de los servicios que oferta el Instituto, ha sido plataforma para que la Comunidad Universitaria, Instituciones Educativas, Dependencias Externas y Público en General solicite la participación en sus actividades. Ejemplo de ello es el Grupo Ecológico “ECO-ICE”, que ha fortalecido el trabajo con su dedicación y disposición, colaborando e impartiendo platicas sobre ecología en el Colegio Francoise Dolto, el grupo esta conformado por:

- David Aurelio Pech Miguel
- Jonathan Quirino Jiménez
- Juan Pablo Martínez Méndez
- Olga González Miguel
- Mariana de la Rosa García
- Pedro Ismael Flores Vázquez
- Magdalena Guzmán Luis



En este ciclo se le dio continuidad al grupo “ICE –TEATRO”, teniendo diferentes presentaciones en el Centro Cultural Universitario y el Zócalo de la Ciudad, el grupo está integrado por:

Profesor: Fortunato Chávez Avendaño

- Yaroslay Milady Delgado Juárez
- Nancy Gabriela Martínez García
- Yocelyn Macarena González Pulido
- Issamar Zadaí Gómez Chávez
- Maribel Arely Santiago Sánchez

4.6 Unidad de Elaboración de Material Didáctico

La razón Educativa de toda Institución son los alumnos, es por ello, que en la Unidad de Elaboración de Material Didáctico del ICEUABJO, a cargo de la L.D.G. Socorro Vargas Díaz, es prioritario brindarles la atención necesaria y eficiente a aquellos que requieran el apoyo para diseñar y elaborar material didáctico para clases, cursos y talleres; en un horario de lunes a viernes de 8:00 a 12:00 hrs.

Durante este periodo administrativo (2009-2010), se realizaron las siguientes acciones, encaminadas a propiciar el desarrollo óptimo de los estudiantes como:

1. Reconocimientos, Constancias y Diplomas a estudiantes con los promedios más altos, asistencia a cursos, por participar en actividades de formación extracurricular, para egresados, Docentes y Coordinadores.

2. Imagen, Carteles, Constancias, Reconocimientos, Invitaciones, Gafetes, Programas de Mano, y Etiquetas de CD del 2do. Coloquio Avances de Investigación: Licenciatura, Maestría y Doctorado.

3. Carteles, Constancias, Reconocimientos de las diferentes Actividades de la Sexta. Semana Cultural del ICEUABJO.

4. Trípticos para difundir la oferta educativa del ICE (Licenciatura y Posgrado).

5. Re-Diseño del Tríptico de Doctorado en Ciencias de la Educación y del Tríptico de Maestría en Educación.

6. Diseño de Membrete.

7. Invitaciones y Diplomas de Graduación para alumnos de Licenciatura y Maestría.

8. Carteles de actividades de formación extracurricular (Taller de Fotografía, Taller de Radio, Taller de Video, Taller de Reciclado, Babyfut, Basquetball, Campaña sobre el "Uso de Pilas", Ciclos de Cine, Conferencias, etc.).

9. Carpetas, para entregar documentos a catedráticos, egresados y titulados.

10. Cuadro de honor.

11. Calendarios Escolares, de escritorio, bolsillo y pared.

12. Diseño de Lomos, Separadores para carpetas para el Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO con motivo de la visita del Comité para la Evaluación de Programas de Pedagogía y Educación A.C. (CEPPE).

13. Etiquetas de portada y contraportada para CD y DVD para alumnos, docentes y administrativos

14. Invitaciones de Fin de Año

15. Anuncios varios (cafetería, baños, esquelas y felicitaciones).



Taller de Fotografía

Dirigido a: **Normal y Primaria**

Impartido por: **L.C. P. Ponce Martínez Quiroga**

Horario: **de 8 a 10 de la mañana**

Fecha: **del 1 al 10 de octubre de 2009**

Lugar: **Laboratorio de Radio y Video**

INICIO 20 de Agosto de 2009

CUPO LIMITADO

Curso Taller de Producción Radiofónica NIVEL BÁSICO

Dirigido a: **Normal del ICEUBAJO**

Horario: **Sabados de 14 a 18 hrs**

Instalaciones: **del lunes 5 al Sabado 10 de octubre de 2009**

Lugar: **ICEUBAJO**

Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca
Instituto de Ciencias de la Educación
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
NIVEL BÁSICO
REGISTRADO: A04-12294

Invita a la Conferencia

"DIALOGISMO, CULTURA y EDUCACION:"

CONFERENCIA INTERNACIONAL DE LA RED DE ESCUELAS DE LA EDUCACIÓN DE OAXACA

COMITÉ ORGANIZADOR DE LA CONFERENCIA

Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca
Instituto de Ciencias de la Educación

COMITÉ ORGANIZADOR DE LA CONFERENCIA

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA BENITO JUÁREZ DE OAXACA
INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

¡ESTAMOS ACREDITADOS!
LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
Nivel 1 CIEES y Acreditada por CEPPE

Calendario Escolar 2009-2010

Universidad Autónoma Benito Juárez de Oaxaca
Instituto de Ciencias de la Educación

Agosto

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

Septiembre

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

Octubre

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

Noviembre

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

Diciembre

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

Enero

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30
31					

Febrero

L	M	J	J	S	D
1	2	3	4	5	6
7	8	9	10	11	12
13	14	15	16	17	18
19	20	21	22	23	24
25	26	27	28	29	30

Legend:
 Inicio/Fin de Curso
 Vacaciones
 Suspensión de Edición
 Festividad Oaxaqueña
 Festividad Nacional
 Festividad Tribal de Salinas
 Festividad Embarcadora

MAESTRIA

INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

MAESTRIA EN EDUCACIÓN

COMPROMISO CON LA CALIDAD

CONVOCATORIA

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

1. OBJETIVOS

2. DURACIÓN

3. REQUISITOS

4. PLAN DE ESTUDIOS

5. MODALIDAD

6. COSTOS

7. BECAS Y AYUDAS

8. PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN

9. CONTACTOS

10. OBSERVACIONES

11. OBSERVACIONES

12. OBSERVACIONES

13. OBSERVACIONES

14. OBSERVACIONES

15. OBSERVACIONES

16. OBSERVACIONES

17. OBSERVACIONES

18. OBSERVACIONES

19. OBSERVACIONES

20. OBSERVACIONES

21. OBSERVACIONES

22. OBSERVACIONES

23. OBSERVACIONES

24. OBSERVACIONES

25. OBSERVACIONES

26. OBSERVACIONES

27. OBSERVACIONES

28. OBSERVACIONES

29. OBSERVACIONES

30. OBSERVACIONES

31. OBSERVACIONES

32. OBSERVACIONES

33. OBSERVACIONES

34. OBSERVACIONES

35. OBSERVACIONES

36. OBSERVACIONES

37. OBSERVACIONES

38. OBSERVACIONES

39. OBSERVACIONES

40. OBSERVACIONES

41. OBSERVACIONES

42. OBSERVACIONES

43. OBSERVACIONES

44. OBSERVACIONES

45. OBSERVACIONES

46. OBSERVACIONES

47. OBSERVACIONES

48. OBSERVACIONES

49. OBSERVACIONES

50. OBSERVACIONES

51. OBSERVACIONES

52. OBSERVACIONES

53. OBSERVACIONES

54. OBSERVACIONES

55. OBSERVACIONES

56. OBSERVACIONES

57. OBSERVACIONES

58. OBSERVACIONES

59. OBSERVACIONES

60. OBSERVACIONES

61. OBSERVACIONES

62. OBSERVACIONES

63. OBSERVACIONES

64. OBSERVACIONES

65. OBSERVACIONES

66. OBSERVACIONES

67. OBSERVACIONES

68. OBSERVACIONES

69. OBSERVACIONES

70. OBSERVACIONES

71. OBSERVACIONES

72. OBSERVACIONES

73. OBSERVACIONES

74. OBSERVACIONES

75. OBSERVACIONES

76. OBSERVACIONES

77. OBSERVACIONES

78. OBSERVACIONES

79. OBSERVACIONES

80. OBSERVACIONES

81. OBSERVACIONES

82. OBSERVACIONES

83. OBSERVACIONES

84. OBSERVACIONES

85. OBSERVACIONES

86. OBSERVACIONES

87. OBSERVACIONES

88. OBSERVACIONES

89. OBSERVACIONES

90. OBSERVACIONES

91. OBSERVACIONES

92. OBSERVACIONES

93. OBSERVACIONES

94. OBSERVACIONES

95. OBSERVACIONES

96. OBSERVACIONES

97. OBSERVACIONES

98. OBSERVACIONES

99. OBSERVACIONES

100. OBSERVACIONES

LICENCIATURA

INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

CONVOCATORIA

INFORMACIÓN GENERAL DEL PROGRAMA

1. OBJETIVOS

2. DURACIÓN

3. REQUISITOS

4. PLAN DE ESTUDIOS

5. MODALIDAD

6. COSTOS

7. BECAS Y AYUDAS

8. PROCEDIMIENTO DE ADMISIÓN

9. CONTACTOS

10. OBSERVACIONES

11. OBSERVACIONES

12. OBSERVACIONES

13. OBSERVACIONES

14. OBSERVACIONES

15. OBSERVACIONES

16. OBSERVACIONES

17. OBSERVACIONES

18. OBSERVACIONES

19. OBSERVACIONES

20. OBSERVACIONES

21. OBSERVACIONES

22. OBSERVACIONES

23. OBSERVACIONES

24. OBSERVACIONES

25. OBSERVACIONES

26. OBSERVACIONES

27. OBSERVACIONES

28. OBSERVACIONES

29. OBSERVACIONES

30. OBSERVACIONES

31. OBSERVACIONES

32. OBSERVACIONES

33. OBSERVACIONES

34. OBSERVACIONES

35. OBSERVACIONES

36. OBSERVACIONES

37. OBSERVACIONES

38. OBSERVACIONES

39. OBSERVACIONES

40. OBSERVACIONES

41. OBSERVACIONES

42. OBSERVACIONES

43. OBSERVACIONES

44. OBSERVACIONES

45. OBSERVACIONES

46. OBSERVACIONES

47. OBSERVACIONES

48. OBSERVACIONES

49. OBSERVACIONES

50. OBSERVACIONES

51. OBSERVACIONES

52. OBSERVACIONES

53. OBSERVACIONES

54. OBSERVACIONES

55. OBSERVACIONES

56. OBSERVACIONES

57. OBSERVACIONES

58. OBSERVACIONES

59. OBSERVACIONES

60. OBSERVACIONES

61. OBSERVACIONES

62. OBSERVACIONES

63. OBSERVACIONES

64. OBSERVACIONES

65. OBSERVACIONES

66. OBSERVACIONES

67. OBSERVACIONES

68. OBSERVACIONES

69. OBSERVACIONES

70. OBSERVACIONES

71. OBSERVACIONES

72. OBSERVACIONES

73. OBSERVACIONES

74. OBSERVACIONES

75. OBSERVACIONES

76. OBSERVACIONES

77. OBSERVACIONES

78. OBSERVACIONES

79. OBSERVACIONES

80. OBSERVACIONES

81. OBSERVACIONES

82. OBSERVACIONES

83. OBSERVACIONES

84. OBSERVACIONES

85. OBSERVACIONES

86. OBSERVACIONES

87. OBSERVACIONES

88. OBSERVACIONES

89. OBSERVACIONES

90. OBSERVACIONES

91. OBSERVACIONES

92. OBSERVACIONES

93. OBSERVACIONES

94. OBSERVACIONES

95. OBSERVACIONES

96. OBSERVACIONES

97. OBSERVACIONES

98. OBSERVACIONES

99. OBSERVACIONES

100. OBSERVACIONES

CONVOCA a la 7ª GENERACIÓN

DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

¿Sabes que?

Si ya no me utilizas NO me tires

Deposítame aquí

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA BENITO JUÁREZ DE OAXACA
INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN

Torneo de Babyfut Varonil y Femenil Interno del ICEUBAJO

BASES

1. OBJETIVO

2. PARTICIPANTES

3. MODALIDAD

4. DURACIÓN

5. HORARIO

6. LUGAR

7. EQUIPOS

8. JUGADORES

9. ENTRENADORES

10. EQUIPO TÉCNICO

11. GASTOS

12. PREMIACIÓN

13. OBSERVACIONES

14. OBSERVACIONES

15. OBSERVACIONES

16. OBSERVACIONES

17. OBSERVACIONES

18. OBSERVACIONES

19. OBSERVACIONES

20. OBSERVACIONES

21. OBSERVACIONES

22. OBSERVACIONES

23. OBSERVACIONES

24. OBSERVACIONES

25. OBSERVACIONES

26. OBSERVACIONES

27. OBSERVACIONES

28. OBSERVACIONES

29. OBSERVACIONES

30. OBSERVACIONES

31. OBSERVACIONES

32. OBSERVACIONES

33. OBSERVACIONES

34. OBSERVACIONES

35. OBSERVACIONES

36. OBSERVACIONES

37. OBSERVACIONES

38. OBSERVACIONES

39. OBSERVACIONES

40. OBSERVACIONES

41. OBSERVACIONES

42. OBSERVACIONES

43. OBSERVACIONES

44. OBSERVACIONES

45. OBSERVACIONES

46. OBSERVACIONES

47. OBSERVACIONES

48. OBSERVACIONES

49. OBSERVACIONES

50. OBSERVACIONES

51. OBSERVACIONES

52. OBSERVACIONES

53. OBSERVACIONES

54. OBSERVACIONES

55. OBSERVACIONES

56. OBSERVACIONES

57. OBSERVACIONES

58. OBSERVACIONES

59. OBSERVACIONES

60. OBSERVACIONES

61. OBSERVACIONES

62. OBSERVACIONES

63. OBSERVACIONES

64. OBSERVACIONES

65. OBSERVACIONES

66. OBSERVACIONES

67. OBSERVACIONES

68. OBSERVACIONES

69. OBSERVACIONES

70. OBSERVACIONES

71. OBSERVACIONES

72. OBSERVACIONES

73. OBSERVACIONES

74. OBSERVACIONES

75. OBSERVACIONES

76. OBSERVACIONES

77. OBSERVACIONES

78. OBSERVACIONES

79. OBSERVACIONES

80. OBSERVACIONES

81. OBSERVACIONES

82. OBSERVACIONES

83. OBSERVACIONES

84. OBSERVACIONES

85. OBSERVACIONES

86. OBSERVACIONES

87. OBSERVACIONES

88. OBSERVACIONES

89. OBSERVACIONES

90. OBSERVACIONES

91. OBSERVACIONES

92. OBSERVACIONES

93. OBSERVACIONES

94. OBSERVACIONES

95. OBSERVACIONES

96. OBSERVACIONES

97. OBSERVACIONES

98. OBSERVACIONES

99. OBSERVACIONES

100. OBSERVACIONES

4.7 Laboratorio de Radio y Video.

L.C.E. Eduardo García Luis

No	ACTIVIDAD	RESPONSABLE Y/O USUARIO	AREA Y/O PROCEDENCIA
FEBRERO 2009			
1	Respaldo limpieza y mantenimiento del equipo con que cuenta el Laboratorio.	Eduardo García Luis	LRV
2	Elaboración del Informe de actividades 2008-2009.	Eduardo García Luis	LRV
3	Copia en formato DVD del video de la Mini-Pastorela 2008.	Camilo Gabriel Hernández Hernández.	1° B.
4	Copia en formato DVD del video de la obra de teatro "Apolonio y Bodoconio"	Jocelyn Macarena González Pulido.	4° A.
MARZO 2009			
1	Reproducción del CD interactivo "Estrategias de Enseñanza"	Juan Pablo Martínez Méndez.	6°B.
2	Instalación y operación de equipo de audio y videoproyección durante el ciclo de cine-debate en el marco del Día Internacional de la Mujer del 3 al 9 de marzo.	Patty Pérez Hernández Rosalía Lico Ventura	
3	Captura y edición del video "Agorafobia", trabajo para la materia (Ética y Creatividad).	Heidi Ortiz Ontiveros Claudia Pérez Salvador Karina Pérez Salvador Belén Vázquez López Isaí Luis Méndez Nelson Sánchez Castellanos	8°A.
4	Realización del audiovisual "Pedagogía Contemporánea".	María Elena Juárez Ramos Raquel García Díaz José Luis López Muñoz Isabel Sánchez Hernández	2°B.
5	Captura y edición de los videos "Formación y Práctica Docente en Educación Preescolar, Aspectos"	Nancy Areli Hilario Coronel.	Egresada 3ª Gen.

6	Grabación y edición de Capsulas radiofónicas en coordinación con el PIEEG.	L.C.E. Ma. Guadalupe Pérez Aguilar	PIEEG
7	Instalación de equipos de audio y video en el patio central del instituto para la presentación de la compañía de Folk-tempo-danza, "Son de mi Tierra"	Eduardo García Luis	
8	Grabación y edición de la serie "Efemérides".	Eduardo García Luis	
9	Producción capsula y spot radiofónico de la maestría.	M.D. María Isabel Ocampo Tallabas	Coord. de Posgrado
10	Transmisiones locales de Prueba de los espacios radiofónicos denominados "Radio ICE Recreando Nuestra Historia.	Eduardo García Luis	LRV
11	Clasificación de una colección de 143 ejemplares de la revista Día 7, obsequiada al laboratorio.	Eduardo García Luis	LRV
12	Elaboración del material audiovisual sobre Pedagogía Moderna.	Alumnos	2º B
13	Videograbación de debate sobre el tema: La Piratería. Realizado en el Centro Cultural Universitario.	Eduardo García Luis	LRV
14	Elaboración del Reglamento del Laboratorio de Radio y Video.	Eduardo García Luis	LRV
15	Elaboración de Video en Formato DVD "Celestine Freinet"	Alumnos	2º B
16	Acopio y recopilación de música para la Fonoteca Digital de Radio ICE.	Eduardo García Luis	LRV
17	Producción de spots para invitar a los alumnos a construir una nueva programación para Radio ICE.	Eduardo García Luis	LRV

18	Instalación de equipo de audio y video en la sala audiovisual para el Curso de Protección Civil.	Coordinación de Vinculación y Extensión.	
19	Instalación y operación de equipo de audio y video proyección, así como la Videograbación del 1er. Informe de Actividades de la Dirección del Instituto.	Eduardo García Luis	LRV
ABRIL 2009			
1	Captura y edición del video "Cumbre Tajín 2009".	Juan Pablo Martínez Méndez.	6°B
2	Elaboración de material audiovisual sobre Educación a Distancia.	Anahí Iriarte Aragón.	8°A
3	Captura y edición de video entrevistas sobre el tema Educación a Distancia.	Heidi Ortiz Ontiveros Claudia Pérez Salvador Karina Pérez Salvador	8°A.
4	Producción del video "Promo-Matabichos"	Cruz Luis Adán Cruz Ramírez Ivet García Montesinos Neydi Vásquez Díaz Eder	4°B.
5	Instalación de equipo de audio y video en aula de posgrado II para el curso de Protección Civil del 20 al 24	Coordinación de Vinculación y Extensión	
MAYO 2009			
1	Asesoría técnica y préstamo de videocámara y tripie, para la Videograbación de proyecto de Intervención Educativa.	Janete Palacios Esquinca	6°A.
2	Captura y edición del video de las evidencias del proyecto de intervención educativa sobre el tema: Las tablas de multiplicar.	Luis Sánchez Caritina Ramírez Maribel Chávez Janet Palacios	6°A.

3	Elaboración de material radiofónico para exposición en clase. Tema: Cognoscitivismo.	Belem Bautista Pérez Zulema Bolaños Ramírez Hilda Janet López López Efraín Hernández Miguel Ángel Martínez Yesenia Reyes Bravo	4°A.
4	Captura y edición del programa de tv "MIX CHANNEL" proyecto para la clase Ética y creatividad.	Giovanni Covarrubias S. Lenin Fernández Uribe Guadalupe Gerónimo López Mariel Alvarado Chávez Julio C. Palma Ana Karen Alemán Torres A. R. González Torres	4°B
5	Asesoría técnica y préstamo de tripie para videocámara.	Luis Sánchez Martínez	6°A.
6	Grabación y edición de capsula radiofónica. Tema: Evaluación.	Hilda López López Miguel A. Martínez Gutiérrez González Pulido Jocelin López Tapia Mayra Belem Bautista Pérez Zulema Bolaños Ramírez	4°A
7	Grabación y edición de spot radiofónico. Tema: Evaluación.	Inés Bernal Zayra López Nadia Ortiz Karina Rendón Mayra Rodríguez Verónica Villar	4°B.
8	Grabación de voz en off para capsulas de la Dirección de Comunicación Social para el programa radiofónico "Realidad Universitaria"	Xochitl Bautista	Com. Social
9	Grabación y edición de capsula informativa dirigida a los aspirantes a la maestría en educación para su transmisión en Radio Universidad.	M.D. María Isabel Ocampo Tallabas	Coordinación de Posgrado

10	Grabación y edición de spot para invitar a la presentación del Fansine Cultural 3d2, editado por la Barra Nacional de Difusores Culturales A. C. Para su transmisión en Radio Universidad.	Eduardo García Luis	LRV
11	Producción del Video Demo de la Compañía de Folk-tempo-danza "Son de mi Tierra"	Miguel Ángel Muñoz Aja Rosalia Lico Ventura Eduardo García Luis	LRV
12	Realización de capsulas y spots para las diferentes actividades realizadas por ECOICE en el marco del Día Mundial del Medio Ambiente.		ECOICE LRV
13	Videograbación de representación teatral en clase de Ética y Creatividad.	Alumnos	4° A
14	Producción del video educativo "El Mundo de Oz"	Alumnos	4° B
15	Producción del Demo del programa radiofónico "Amanecer Deportivo".	Julio Cesar Valdez	Licenciatura en Entrenamiento Deportivo
16	Grabación de programa piloto "Argonáutica"	Dr.© Alejandro A. Jiménez	LRV
17	Copiado de las películas "Cero en Conducta" y "Al Maestro Con Cariño" de formato VHS a formato DVD.	M.H. Francisco José Ruiz Cervantes	Prof. de Asignatura
18	Instalación de equipo de audio y video en la sala Audiovisual el día 27.	Facultad de Ciencias	Profesor de Asignatura
19	Preproducción de 15 CD's de Software para edición de imágenes.	L.C.E. Imelda Erendida Méndez Canseco.	Prof. de Asignatura
20	Se aisló la cabina de radio del ruido de los salones vecinos rellenando los espacios entre muros y columnas con acrilastic.	Eduardo García Luis	LRV

21	Elaboración del guión técnico para el Video Institucional del ICE-UABJO.	Eduardo García Luis	LRV
22	Grabación de voz en off para spots y cápsulas para la campaña lanzada por la Secretaria Académica de la universidad denominada "No te dejes sorprender"	L.C. Xochitl Bautista	Com. Social
JUNIO 2009			
1	Grabación y edición de cápsula radiofónica. Tema: CIEES.	Olga González Miguel Yoloziel Hernández Celia Vargas Hernández Karina S. Martínez L. Nubia E. Maya Soberón	4° B.
2	Asesoría técnica y préstamo de tripié.	Omar Márquez	6ªA
3	Grabación y edición de spot sobre Evaluación de Instituciones Educativas. (FIMPES)	Alumnos	4° B
4	Grabación y edición de spot sobre Evaluación de Instituciones Educativas. (CEPPE)	Alumnos	4° B
5	Grabación y edición de spot sobre Evaluación de Instituciones Educativas. (INEE)	Alumnos	4° B
6	Grabación y edición de capsula sobre Evaluación Educativa. (CENEVAL)	Alumnos	4° B
7	Grabaciones de voz en off para capsulas del programa de Radio Universidad "Realidad Universitaria".	L.C. Xochitl Bautista	Com. Social
8	Grabación y edición de voz en off para el video institucional de ICE-UABJO.	Eduardo García Luis	LRV

9	Producción del Videodrama "@.com"	Alumnas	4° A
10	Grabación y edición de spots para eventos del PIEEG.	L.C.E. Ma. Guadalupe Pérez Aguilar	PIEEG
11	Edición del Video Institucional del ICE.	Eduardo García Luis	LRV
12	Apoyo logístico en las actividades realizadas durante la visita de CEPEE.	L.C.E. Carlos A. Martínez Ramírez	Acreditación
13	Grabación y edición de spots para la calenda 2009.	Alumnos	8° B
14	Apoyo logístico y técnico en los exámenes de grado del Doctorado en Educación.	M.D. Ma. Isabel Ocampo Tallabas	Coord. de Posgrado
15	Elaboración del video "Educación y Nuevas Tecnologías"	Alumnas	4° B
16	Presentación del video documental "Migrar o Morir"	Eduardo García Luis	LRV
17	Instalación de equipo de audio y video en el aula de posgrado I para el taller de Formación Docente.	L.C.E. Magaly Hernández Aragón	Coord. Académica
18	Grabación y edición del video "Experimentos"	alumnos	4° B
19	Grabación y edición de voz en off sobre en tema: Eras Geológicas.	alumnos	4° B
20	Grabación de voz en off para proyecto de radio-teatro.	Grupo de teatro del ICE	Coord. de Vinculación
21	Revisión de video cassettes grabados durante el 1er. Coloquio "Avances de Investigación"	Eduardo García Luis	LRV

JULIO 2009			
1	Grabación y edición de Material radiofónico (canción). Para la evaluación final de la materia de Psicología de la educación.	Zayra López Díaz J. Inés Bernal Santiago Isabel Karina Rendón C. Verónica Villar Nolasco	4°B
2	Grabación y edición de un programa radiofónico piloto. Tema: Planeación Estratégica y prospectiva.	Luis Enrique Ramírez López Patricia R. Pérez López Jorge Alberto Ruiz	2°B
3	Captura y edición de video clip "donde Jugaran los Niños" para exposición en la clase de Ética y Comprensión del presente.	J. Manuel Morales Gutiérrez Lorilí Palacios Alemán Abimael Ríos Rojas Laura Manzano Vanessa Montero	8°B
4	Grabación y edición de cápsula radiofónica. Tema: Psicología de la educación.	Giovanni Covarrubias Lenin Fernández Ixchel Jiménez Imelda Cruz Duran	4°B
5	Captura y edición del video reportaje "Libramiento Sur".	Elisa R. González Mora Amancia Ramírez Sara S. Valle Hernández Alejandra Zarate Moreno	8°B
6	Captura y edición del material audiovisual	Azucena Ramos Martínez J. Cesar Sánchez R. Gabriel Velen Ramírez L. Javier Valeriano González	8°A
7	Videograbación de obra de teatro para evaluación de la clase: Comunicación y Nuevas Tecnologías.	Noé Rojas Carranza	4°A
8	Grabación y edición de Capsula Radiofónica.	Mauricio Aguirre	2°A
9	Clasificación y rotulado de material para la videoteca	Eduardo García Luis	LRV

AGOSTO 2009			
1	Préstamo de 2 CD de Música Clásica (Chopin y Tchaikovski)	Tatiana Hernández Saavedra	Acreditación
2	Copia del Video del evento de presentación de la Universidad Verde Antequera, evaluación final de la materia Diseño Curricular.	Dulce Leonor Herrera.	3°B
3	Limpieza mantenimiento y respaldo del equipo con que cuenta el Laboratorio de radio y video.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
4	Instalación y prueba de nuevo software para edición de audio	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
SEPTIEMBRE 2009			
1	Instalación de Software para edición de video.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
2	Producción de programa radiofónico piloto "Simplemente Voces"	Luis Enrique Martínez López	3° A
3	Copia en formato DVD del video documental "Memorias de un mexicano"	M.H. Francisco José Ruiz Cervantes	Prof. de Asignatura
4	Instalación de Hardware y software para escaneo de documentos, imágenes y diapositivas.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
5	Grabación de voz en off para spots y capsulas del PIEEG, en el marco de su 3er aniversario.	L.C.E. Ma. Guadalupe Pérez Aguilar	PIEEG
6	Grabación de voz en off para spots promocionales del programa radiofónico "Simplemente Voces"	Luis Enrique Martínez López	3° A
7	Grabaciones de voz en off (entrevistas, cápsulas y spots) para el programa radiofónico "Realidad Universitaria" transmitido por Radio Universidad.	L.C. Xochitl Bautista	Com.Social

9	Grabación y edición de Voz en Off para video. Tema: Cultura Inca.	J. Guillermo Bernardino	1ºA
10	Grabación y edición de video cápsulas informativas. Tema: Sociología Jurídica.	Leonel Bazán Cruz Blanca Lilia Hernández Ríos Ana Lilia Ramírez	1er. Semestre de la Lic. En Derecho.
11	Elaboración del Material audiovisual "Hemeroteca Publica" para exposición la clase de Técnicas de Investigación Documental.	Anibal Sánchez Milene Chenot Lenny Martínez Esmeralda Arrazola Yunuen García	1º B
12	Instalación de Sonido Ambiente en la Cafetería del Instituto.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
13	Transmisiones locales de prueba desde la cabina Radio ICE para el audio ambiente de la cafetería del Instituto.	L.C.E Eduardo García Luis	LRV
14	Apoyo logístico en cuestiones de audio durante la Kermesse organizada por los Octavos semestres	Alumnos	7º A y 7º B
15	Inicio del diseño y elaboración del Proyecto denominado: Creación del Centro Universitario de Recursos Radiofónicos y Audiovisuales.	L.C.E Eduardo García Luis	LRV
16	Transmisiones periódicas desde la cabina Radio Ice para el audio ambiente de la cafetería del Instituto. Programando música y material de archivo.	L.C.E Eduardo García Luis	LRV
OCTUBRE 2009			
1	Transmisión en vivo del programa radiofónico "Simplemente Voces"	Luis Enrique Martínez López	3º A
2	Asesoría técnica y préstamo de videocámara y tripié, así como Captura y edición de video entrevista al profesor Diego Pérez LlagunO.	Santiago Corazón Luis Alberto Flores Massiel Mendoza López	3ºA

3	1ª Y 2ª sesión del Curso-Taller de Producción Radiofónica (Nivel básico)	L.C.E. Eduardo García Luis L.C. Víctor Manuel Grandes Colunga	*LRV-ICE *Comunicación Social
NOVIEMBRE 2009			
1	Grabación de voz en off para edición de video. Tema: El Narcotráfico en México.	Inés Bernal Zayra López Nadia Ortiz Karina Rendón Mayra Rodríguez	5º B
2	Préstamo de dos CD de Música Clásica (Tchaikovski y Vivaldi).	Adán Cruz Luis	5º B
3	Grabaciones de voz en off para capsulas del programa "Realidad Universitaria" transmitido en Radio Universidad.	L.C. Xochitl Bautista	Com.Social UABJO
4	3ª, 4ª y 5ª sesión del Curso-Taller de Producción Radiofónica (Nivel básico)	L.C.E. Eduardo García Luis L.C. Víctor Manuel Grandes Colunga	*LRV-ICE *Com. Social
5	Producción de un programa radiofónico piloto para exposición en clase, sobre el tema: Machismo y Misoginia.	Julio Cesar Palma Ana Karen Alemán	5º B.
6	Apoyo logístico en cuestiones de audio y video durante la Sexta Semana Cultural.	Alumnos	7º A y 7º B
DICIEMBRE 2009			
1	Mantenimiento de la isla de edición de video digital.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
2	Grabaciones de voz en off para capsulas del programa "Realidad Universitaria".	L.C. Xochitl Bautista	Comunicación Social UABJO
3	Grabación de voz en off para spots y capsulas sobre el tema del aborto y el VIH.	Patty Pérez Hernández	Red Nacional Católica de Mujeres por el Derecho a Decidir.
4	Captura y edición del video de la ceremonia de Graduación de la 7ª Generación, grupo B de la Licenciatura en Ciencias de la Educación.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV

ENERO 2010			
1	Instalación de equipo de audio para ceremonia de toma de protesta en el aula de posgrado I	L.C.E. Imelda Erendida Méndez Canseco.	Coordinación de Titulación
2	Instalación y de equipo de audio de la sala audiovisual para la ceremonia de clausura de la Maestría en Educación.	Mtro. Alfonso Gazga Flores	Coordinación de Posgrado
3	Respaldo limpieza y mantenimiento del equipo con que cuenta el Laboratorio.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
4	Grabaciones de voz en off para cápsulas del programa "Realidad Universitaria".	L.C. Xochitl Bautista	Comunicación Social UABJO
FEBRERO 2010			
1	Recopilación, clasificación e integración de oficios y otros documentos del Laboratorio de Radio y Video.	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV
2	Instalación de Videoprojector en la Sala de Posgrado I, para la reunión de Catedráticos.	L.C.E. Magaly Hernández Aragón	Coordinación Académica.
3	Instalación de equipo de audio en el patio central del Instituto para la Ceremonia de Inicio del Ciclo escolar febrero-agosto 2010.	L.C.E. Magaly Hernández Aragón	Coordinación Académica.
4	Elaboración del Informe de Actividades	L.C.E. Eduardo García Luis	LRV

5

Coordinación Académica de Posgrado

La Coordinación de Posgrado del ICEUABJO, cuenta con dos programas de Estudios.

La Maestría en Educación y el Doctorado en Ciencias de la Educación.

5.1 Maestría en Educación

En el Programa de la Maestría en Educación contamos con una planta docente integrada por dieciocho profesores, de los cuales diez cuentan con el grado de Doctorado y ocho con el grado de Maestría.

A mediados del mes de enero de 2009 se publicó la convocatoria de nuevo ingreso para la octava generación de la Maestría en Educación, la cual se cerró a finales del mes de mayo, para iniciar con el proceso de selección. Se recibieron 85 solicitudes de aspirantes para los cuatro campos ofertados.

Después de realizar el proceso de revisión, selección y evaluación por parte de la Comisión Académica de Posgrado (CAP), se aceptaron a 55 alumnos. El campo que se abrió fue el de Formación Docente, integrándose en dos grupos 1ºA” y 1ºB”, con 27 y 28 estudiantes respectivamente. Su semestre dio inicio el 10 de julio del año 2009.

El 17 de julio de 2009 se llevó a cabo la Ceremonia de Graduación de la Sexta Generación (2007-2009) de la Maestría, en sus cuatro campos.



Egresaron 46 alumnos, 22 mujeres y 24 hombres. De igual manera también, el 30 de enero de 2010 se llevó a cabo la ceremonia de Graduación de la Primera Generación de los grupos del convenio IEEPO-ICEUABJO y la Séptima Generación de la Maestría (2008-2010), de la cual egresaron 30 alumnos, 11 mujeres y 19 hombres.

Durante el período comprendido entre junio 2009 y febrero del 2010, se tuvieron dos periodos de reinscripciones, el primero correspondiente al mes de junio, en el que los alumnos del convenio IEEPO-ICE, que terminaron el tercer semestre se reinscribieron al cuarto y último semestre. El segundo periodo de reinscripciones se efectuó en febrero de este año, en el cual los alumnos del primer semestre se reinscribieron al segundo.

En el semestre comprendido de agosto 2008 - enero 2009 los grupos de Formación Docente y Planeación y Administración de la Educación del convenio IEEPO-ICE tuvieron tres Coloquios respectivamente, con el fin de que los alumnos fueran evaluados en los avances de sus proyectos de investigación.

Con el fin de incrementar el índice de titulados en el posgrado, a principios del mes de agosto se publicó la convocatoria para el “Primer taller de titulación de posgrado a nivel Maestría”, y se cerró a principios de septiembre. La CAP seleccionó a 30 aspirantes para que ingresaran al mencionado Taller, de los cuales se presentaron 10, por lo que se formaron dos grupos de 10 alumnos cada uno. El taller fue impartido por el Dr. Saúl Reyes Sanabria y el Dr. Jaime Porrás Ferreyra y dio inicio el 12 de septiembre y finalizó el 12 de diciembre de 2009. Del grupo del Doctor Saúl

concluyeron 6 alumnos y del Doctor Jaime 10, de estos últimos, un alumno está próximo a presentar su examen de grado a finales del mes de febrero del presente año.



A mediados del mes de diciembre se publicó una convocatoria para el “Taller para la Elaboración del Documento Recepcional de Posgrado, nivel Maestría y Doctorado”, el cual dio inicio el 23 de enero de 2010 y es impartido por la Doctora Elena Castañeda Jiménez en un grupo conformado por 6 estudiantes de diferentes generaciones.

Exámenes de Maestría

Tuvimos en el periodo junio 2009 – enero 2010 dos exámenes de grado.

Exámenes de Grado Junio 2009- Enero 2010

SUSTENTANTE	TÍTULO DE LA TESIS	RESULTADO
Amulfo Soriano Blas	El rescate del capital cultural como alternativa para el aprendizaje de los polinomios en el nivel medio superior	Aprobado por unanimidad de votos
María Eva García García	Mediación Pedagógica en los Entornos Virtuales de Aprendizaje. Análisis de los docentes de la Licenciatura en Informática del Instituto Tecnológico del Valle de Oaxaca	Aprobada por unanimidad de votos

5.2 Doctorado en Ciencias de la Educación

En el periodo de junio 2009-febrero 2010 se realizaron en el Posgrado dos Coloquios. El Segundo de la Sexta generación se efectuó del 18 al 20 de junio. Dentro de las actividades que efectuadas, se realizaron dos exámenes, uno de titulación maestría y otro de titulación doctoral.

SUSTENTANTE	TÍTULO DE LA TESIS	RESULTADO
Juventino Alberto Vázquez Aguilar	“La formación profesional del Médico en el Estado de Oaxaca”	Aprobado por mayoría de votos

Los días 10 y 11 de diciembre se llevó a cabo el Tercer Coloquio en el cual se realizaron las entrevistas de los doctorantes con sus asesores a fin de revisar sus proyectos de investigación. En el mismo, se llevaron a cabo la organización de tres mesas de discusión de los avances de investigación, que permitieron deliberar sobre las fortalezas y oportunidades de los trabajos de cada doctorante, con la finalidad de enriquecer y mejorar su investigación.

Es importante señalar que nuestro programa de Doctorado cuenta con estudiantes de otras entidades de la República, quienes han decidido realizar sus estudios en nuestro Instituto, así contamos con un estudiante de Chiapas, uno de Tabasco, uno de Zacatecas. Inicialmente entraron quince alumnos, de los cuales, actualmente se encuentran inscritos doce, con lo que tenemos un total de tres bajas y una alta al segundo semestre.

Se tuvieron dos periodos de reinscripciones, el primero fue en agosto de 2009, para reinscribirse al tercer semestre, mismo que dio inicio el 10 de septiembre y el segundo periodo en febrero de 2010 para el cuarto y ultimo semestre de esta sexta generación, que dará inicio el 25 de febrero. A mediados del mes de febrero de 2010 se publicó la convocatoria de nuevo ingreso para la séptima generación del Doctorado en Ciencias de la Educación, la cual se cerrará a finales del mes de mayo, para iniciar con el proceso de selección.

Becas

En el período de Julio – Diciembre 2009 se han mantenido los cinco estudiantes de doctorado que cuentan con diferentes tipos de becas.

5.3 Comisión Académica de Posgrado

A fin de lograr un mejor desempeño en las tomas de decisiones y actividades del mismo se integró la Comisión Académica de Posgrado, la cual es un órgano colegiado de los Programas de Posgrado del ICEUABJO. Dicho órgano fue aprobado por acuerdo de fecha veintiuno de agosto del año 2008 del H. Consejo Técnico y está integrado por un Presidente, un Secretario y dos profesores de reconocida trayectoria académica.

Con lo anterior, se pretende que tanto los estudiantes como egresados de cualquiera de nuestros programas de posgrado puedan acudir a este órgano con sus respectivas solicitudes, siendo por tanto funciones de la Comisión Académica de Posgrado:

- Normar la vida académica del Posgrado y hacer valer en la medida de nuestras delimitaciones el Reglamento de Estudios de Posgrado de la UABJO;
- Resolver problemas propios de la vida académica de posgrado, tales como: ingreso, egreso, permanencia, evaluación, entre otros;
- Preparar las condiciones para la formación de los Consejos Académicos de Programa.

Desde el mes de agosto hasta la fecha, la Comisión Académica de Posgrado ha realizado diez reuniones.

Fecha de la Reunión	Asuntos Atendidos	Resolución
31 de Agosto 2009	Presentación del Mtro. Alfonso Gazga Flores como nuevo Coordinador de Posgrado. Coloquios de Maestría (telesecundaria). Coloquio de Doctorado. Reincorporación del alumno Luis López Canseco al 3er semestre de Doctorado.	La convocatoria del taller de titulación que impartirán los Doctores Saúl y Jaime se cerrará el 9 septiembre. En el Coloquio de Maestría se evaluará por rúbricas. Se armarán mesas de trabajo para el doctorado.
07 de Septiembre 2009	Revisión de trabajos para el taller de titulación. Directorio de Asesores del Posgrado.	La opción de titulación de Tesina no se acepta. Se integrará el directorio de asesores con los maestros actuales. 10 alumnos en cada grupo del taller de titulación.
11 de Septiembre 2009	Estructura de la opción de titulación "Memoria de experiencia laboral". Taller de titulación de la Dra. Elena Castañeda	La memoria de experiencia laboral tendrá mínimo 3 capítulos y 60 cuartillas. Se hablará con la Dra. Elena para que se le especifique el nivel al que va dirigido el taller de titulación.
23 de Octubre 2009	Alumnos de 1er semestre que no tienen documentación completa. Eficacia del Coloquio de Maestría. Taller de titulación, grupo del Dr. Jaime.	Se enviará oficio al Arq. Arroyo para solicitar ampliar el plazo en la entrega de documentos de alumnos de 1er semestre. Del grupo del taller de titulación del Dr. Jaime, 3 alumnos están próximos a titularse.
20 de Noviembre 2009	II Coloquio de Doctorado (programación y estructura). Asignación de asesores.	En el Coloquio de Doctorado las mesas simultáneas se cambian por una sola, con el fin de estar todos presentes en las exposiciones de sus compañeros. De igual manera se les dará una guía de exposición.
07 de Diciembre 2009	Coloquio de Doctorado. Taller de Titulación de Maestría (Doctores Jaime, Saúl)	Al Coloquio de Doctorado no asistirán los Doctores Juan Manuel Piña ni Miguel Ángel Rosales Medrano. Dos alumnos del grupo del taller de Jaime Porras a inicios del próximo año presentarán su examen

Fecha de la Reunión	Asuntos Atendidos	Resolución
14 de Diciembre 2009	Caso del alumno Fernando J. de quien se sospecha que pagó para que le realizaran la tesis de maestría, además que en el documento se incluyen textos bajados de internet sin dar el crédito correspondiente. Asignación de lectores. Reforma de Maestría.	Al alumno Fernando J. se le da la opción de presentarse ante la CAP para que de su versión de los hechos. Se le cita para el 22 enero. Se formará un Comité para la reestructuración de Maestría.
05 de Enero 2010	Programaciones de 2º y 4º semestre de Maestría y Doctorado. Evaluación del Coloquio de Doctorado.	Aprobadas las programaciones. Para el 4º semestre de Doctorado se pedirá. Para solicitar examen de candidatura deberá tener 1 capítulo revisado por el asesor y un avance del 50% del segundo capítulo. La fecha límite para entregar es el 7 de mayo.
12 de Enero 2010	Convocatoria 7ª generación del Doctorado. Examen de grado de Maestría de María Eva García García.	Para la nueva generación del Doctorado se mantendrán las líneas de investigación, llevarán un curso propedéutico de 4 fines de semana y la convocatoria se cierra el 14 de mayo. El examen de la alumna María Eva García García queda para el 23 de enero a las 10:00 am.
22 de Enero 2010	Entrevista con el alumno Fernando J. Asesorías. Evaluación del Coloquio de Doctorado.	El 5 de febrero se le entregará respuesta de la CAP por medio de oficio al alumno Fernando J. Se le solicita cambiar el tema, y de acuerdo a éste, la CAP nombrará a los lectores. Los asesores no cobrarán a los alumnos por las asesorías. En cuanto a la evaluación del coloquio, se llegó a la conclusión de que el avance de todos los doctorantes ha sido bueno y consistente.

5.4 Trámites Diversos

En el periodo Julio-Diciembre 2009, se realizaron diferentes trámites de solicitud de constancias, siendo las más solicitadas las constancias sencillas y con calificaciones. Éstas tienen un promedio de entrega de 1 a 2 días, salvo que se especifique que la misma es urgente.

Por lo anterior, se entregaron 32 constancias con calificaciones; también se elaboran otra clase de documentos como oficios de presentación, oficios de designación de tutor, oficios de fecha de examen de grado, constancias de factura, oficios de asignación de asesor de tesis, oficios para préstamo de libros, constancia de asistencia al seminario para profesores.

5.5 Acervo bibliográfico y equipo para el trabajo docente

La Coordinación de Posgrado cuenta con un acervo bibliográfico ubicado en el área administrativa a fin de que sea de fácil consulta de alumnos, docentes de Licenciatura, Maestría y Doctorado, así como por el público en general. Nuestro acervo cuenta con un total de 939 libros, 138 Antologías de las cuales 29 fueron reubicadas en la Biblioteca del Instituto ubicada en la Biblioteca “Benito Juárez” de la Universidad.

Actualmente contamos con 82 Tesis, 38 de Maestría y 44 de Doctorado. Así como 5 volúmenes en CD de material educativo como: Revista Perfiles Educativos, juegos para niños y documentos entre los que se cuentan discursos de Don Benito Juárez. Es importante mencionar que parte de este acervo bibliotecario se ha ido formando por medio de donaciones. Algunas de estas donaciones han sido realizadas por profesores de nuestros programas de posgrado, como es el caso de la donación bibliográfica efectuada por la Dra. Patricia Ducoing del Instituto de Investigaciones sobre la Universidad y la Educación de la UNAM. Así también hemos recibido donaciones de la Secretaría de Cultura del Gobierno del Estado, la Universidad Mesoamericana, por mencionar las más importantes y la propia Dirección del Instituto ha adquirido material, por ejemplo, en la Feria Internacional del Libro de Guadalajara.

En esta área se ponen a la venta libros o revistas publicados por investigadores del ICE o externos debido a la frecuencia de visitas que tenemos por día. Los alumnos y egresados se interesan y preguntan constantemente si tenemos volúmenes nuevos. Hemos vendido los siguientes textos: Revista de Acción Educativa de la Facultad de Ciencias de la Educación de la Universidad Autónoma de Sinaloa y La docencia como actividad profesional del Dr. Porfirio Morán Oviedo, por mencionar algunos.

Con respecto a los recursos tecnológicos, en la Coordinación se cuenta con cinco cañones y cuatro lap-tops, equipo que se les proporciona a los ponentes y alumnos en los diferentes seminarios para el buen desarrollo de los mismos. En el mes de julio de 2009, el espacio físico del Posgrado se remodeló, se ampliaron las instalaciones, puesto que se construyeron 3 cubículos para los Investigadores, y 2 espacios para ocuparlos como bodegas o archiveros.

También se remodeló el cubículo del coordinador de posgrado y del área de apoyo psicológico.

6

Comité de Evaluación y Acreditación

6.1 Introducción

En el presente documento, se expone el Informe de Actividades que el Comité de Evaluación y Acreditación, planeó, organizó, coordinó, gestionó y dio seguimiento en el ICEUABJO, a fin de propiciar la mejora continua de los programas educativos y los procesos administrativos que oferta.

El informe se estructura en seis apartados.

En el primero de ellos se describen las acciones estratégicas que se han implementado para atender las 14 recomendaciones emitidas por el Comité de Artes, Educación y Humanidades de los CIEES, así como el porcentaje de cumplimiento de cada una de ellas. Posteriormente, se hace una descripción global de las actividades emprendidas durante la construcción de la autoevaluación de la LCE, para entregarla al CEPPE. En el tercer apartado, se rescatan las actividades que se efectuaron durante la visita del Comité Evaluador del citado organismo. Después se hace referencia a la obtención del dictamen de acreditación de la LCE y el estado que guarda la entrega del Informe general de evaluación que enviará al ICEUABJO, el Consejo Técnico del CEPPE.

Finalmente, en el presente informe, se presentan diversos proyectos y acciones que permitirán asegurar la calidad de los programas educativos y el desarrollo institucional, entre los que destacan: el Plan Estratégico de Desarrollo 2008-2014, el proceso de evaluación que permitió construir la propuesta de Actualización del Plan de Estudios (incluyendo el Informe de Evaluación y el Marco Referencial de la Actualización del Plan de Estudios 2003), los Programas de Clima y Comunicación Organizacional, Educación Continua, Empleadores, Formación Integral; conformado por los Proyectos de Actividades Extracurriculares, Apoyo Psicológico, Asesorías y Tutorías, estos últimos con sus respectivos lineamientos, Fortalecimiento de la Docencia, Prácticas Profesionales, Mantenimiento de Instalaciones y Equipos y el proceso de evaluación del plan de estudios, iniciado a mediados de 2009, que tiene como planteamiento general, la reforma del Plan de Estudios 2003.

6.2 Seguimiento a las recomendaciones de los CIEES

En el mes de Noviembre del 2005, se constituyó el Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO, cuerpo colegiado, encargado de coordinar las actividades y acciones encaminadas a la mejora continua de los programas educativos del Instituto.

A partir del mes de marzo de 2006, se iniciaron formalmente los trabajos encaminados a obtener el nivel 1 por parte de los CIEES. En este sentido, la entrega del Informe de Autoevaluación de la LCE, fue el 28 de septiembre de 2007, mientras que la visita de los evaluadores y evaluadoras de los CIEES, se efectuó el 12, 13 y 14 de noviembre del mismo año. De este modo, la asignación del nivel 1, se realizó el 20 de noviembre del año en cuestión.

Derivadas del proceso de evaluación diagnóstica de la LCE, en la que se obtuvo el nivel 1, el Comité de Artes, Educación y Humanidades de los CIEES entregó un Informe General de Evaluación, en el que se describen 14 recomendaciones que desde la óptica de los pares eval-

uadores, son fundamentales para mantener la calidad del programa educativo.

A partir de dicho Informe emitido por los CIEES, el CEyA del ICEUABJO ha realizado y coordinado diversas acciones estratégicas, encaminadas a atender puntualmente cada una de las recomendaciones.

Por ello, a continuación, se presenta una tabla en la que se describen cada una de las 14 recomendaciones de los CIEES, algunas de las acciones emprendidas para su atención, así como el porcentaje de cumplimiento de cada una. Valdría la pena destacar que algunas de las recomendaciones, no han sido cumplidas en su totalidad, debido a que el ámbito de atención es a nivel Institucional, por lo que la tarea de la Dependencia y de este Comité se ha centrado únicamente en el ámbito de la gestión y la planeación estratégica.

Recomendación	Acciones Estratégicas	Porcentaje de Cumplimiento
1.- Concluir el diseño del Plan de Desarrollo de la Dependencia y lograr su aprobación.	<p>Cuando se concluyó la autoevaluación del PE de Licenciatura en Ciencias de la Educación, que fue entregada a los CIEES, se contaba con una propuesta de Plan de Desarrollo del ICE, que aún no era analizada, discutida y aprobada por el H. Consejo Técnico.</p> <p>Con el fin de atender dicha recomendación, el L.C.E. Carlos Alberto Martínez Ramírez, fue nombrado por la Dirección, como responsable del proceso de actualización del documento, quien trabajó conjuntamente con una comisión del H. Consejo Técnico de la Dependencia. La versión final del documento, fue analizada, discutida y aprobada en lo general y en lo particular, por unanimidad de votos, el 11 de junio de 2009.</p>	100%
2.- Revisar el Plan de Estudios para hacerlo pertinente y congruente con el modelo educativo.	<p>Para atender esta recomendación, se nombró un Comité de Revisión Curricular, integrado por 3 Profesores de Asignatura y dos integrantes del Comité de Evaluación y Acreditación. Este comité se encargó de coordinar y realizar los trabajos para la Actualización del Plan de estudios 2003 de Licenciatura.</p> <p>Después de un proceso de evaluación curricular en el que se consultó a docentes, empleadores, estudiantes y egresados, bibliografía especializada de diseño curricular y se elaboró un diagnóstico, se conformó un documento reestructurado donde se actualizaron los siguientes apartados del plan de estudios: fundamentación, propósitos, perfiles académicos (ingreso y egreso), requisitos de ingreso, permanencia y egreso, personal docente, organización y estructura curricular (específicamente, el ajuste interno de las horas extraclase de cada asignatura), mapa curricular, lineamientos de evaluación, funcionamiento académico y programas indicativos, además se incluyeron otros apartados como: marcos normativo, contextual, contextual educativo, conceptual, filosófico y metodológico, campo laboral y los servicios de apoyo.</p> <p>Dicha propuesta de actualización, se encuentra en proceso de revisión por las Academias del Instituto, para posteriormente ser aprobada por el H. Consejo Técnico.</p>	100%
3.- Reestructurar los programas de asignatura acorde con el modelo educativo, con los objetivos del plan de estudios y el perfil de egreso.	<p>Para atender esta recomendación, el citado Comité de Revisión Curricular, realizó dos tareas complementarias.</p> <p>La primera de ellas, consistió en la actualización del formato del programa indicativo, tomando en cuenta bibliografía actualizada y especializada en Planeación Didáctica. La segunda de ellas, consistió en la actualización de los contenidos temáticos de los programas de cada asignatura, así como de la bibliografía, tarea que se realizó con la colaboración del profesorado del programa.</p>	100%
4.- Incorporar prácticas profesionales que permitan fortalecer el desarrollo académico de los	<p>El Comité de Evaluación y Acreditación y la Coordinación de Vinculación, diseñaron un Programa de Prácticas Profesionales con sus respectivos lineamientos, mismos que fueron aprobados por el H. Consejo Técnico. Dicho Programa se encuentra ya en operación.</p>	100%

estudiantes y su vinculación con el mercado laboral.	Del mismo modo, se encuentra en construcción un Programa de Empleadores de la Licenciatura, que permita generar vínculos con el sector productivo.	
5.- Establecer un programa formal y permanente de educación continua.	<p>Conjuntamente con la Coordinación de Titulación y Educación Continua, el Comité de Evaluación y Acreditación, elaboró la Propuesta del Programa de Educación Continua, tomando como base los planteamientos que se encuentran en el Proyecto de Seguimiento de Egresados del Instituto y los lineamientos de la ANUIES.</p> <p>Actualmente la Propuesta del Programa de Educación Continua se encuentra en revisión, a fin de enviarlo al H. Consejo Técnico, para su análisis, discusión y aprobación.</p>	80%
6.- Extender los beneficios del programa de tutorías a toda la matrícula del programa educativo.	<p>Desde el 2001, se brinda el servicio de Tutorías a los estudiantes de Licenciatura. Este servicio ha sido proporcionado por la planta de Profesores de Tiempo Completo.</p> <p>A raíz de la evaluación diagnóstica y la evaluación para la acreditación del programa y de los trabajos de mejora, que permitieron obtener la acreditación del PE en cuestión, el Proyecto de Tutorías fue reestructurado. Después de ser enriquecida por la Planta de Docentes de Tiempo Completo, dicha reestructuración con sus lineamientos, se encuentra en proceso de discusión y análisis en el pleno del H. Consejo Técnico de la DES. Hasta el momento ha sido aprobado en lo general.</p> <p>En el Proyecto de Tutorías, se abre la posibilidad de que no únicamente reciba el apoyo el estudiantado beneficiado con algún tipo de beca, si no que abre la posibilidad de que otros estudiantes que lo deseen puedan ser partícipes de este beneficio, aunque habría que considerar la insuficiencia de PTC, para brindar el servicio, siendo este otro factor que no permite extender los beneficios del Proyecto de Tutorías en toda la matrícula del PE.</p>	70%
7.- Incrementar el número de becas de apoyo a los estudiantes.	<p>Un importante porcentaje de la matrícula del programa ha sido beneficiado con alguna beca institucional económica (PRONABES y de excelencia y estudio de la Fundación Harp Helú) ó de movilidad estudiantil (ECOES, ANUIES), ó bien con alguna beca o apoyo de la DES, como lo es el caso de las Becas Alimenticias.</p> <p>Cuando se realizó la evaluación diagnóstica de CIEES (2007), se contaba con 76 estudiantes del PE, beneficiarios de algún tipo de beca (PRONABES, HARP HELÚ, de alimentos, ECOES y ANUIES). Para el 2009, cuando se obtuvo la acreditación del Programa Educativo por parte del CEPPE, no sólo se mantuvo el número de beneficiarios, sino que hubo un incremento muy considerable, pues se pasó de 76 a 137 beneficiarios.</p> <p>La tarea principal ahora, sin duda, es mantener el número de beneficiarios y gestionar para que éstos sigan incrementando.</p>	100%
8.- Incrementar el número de Profesores de tiempo Completo en relación con los lineamientos del PROMEP y la ANUIES.	En la fecha de la evaluación de CIEES, se contaba con 7 Profesores de Tiempo Completo; una con el grado preferente (Doctorado) seis restantes con el grado mínimo (Maestría), de los cuales cinco contaban entre 25 a 30 años de antigüedad laboral. De éstos, una PTC se jubiló en el 2008.	28%

	<p>Ahora bien, entre el 2008 y 2009, se incorporaron 2 nuevos PTC, uno con grado preferente (Doctorado) y otra con grado mínimo (Maestría). Sin embargo, es crucial contar con un incremento de estos Profesores, dado que además de atender esta recomendación, coadyuvaría en el cumplimiento de otras más como la relacionada con Tutorías y la Investigación.</p> <p>Actualmente, la Dependencia cuenta con 8 Profesores de Tiempo Completo.</p>	
9.- Generar apoyos para que los profesores alcancen el perfil deseable (PROMEP).	Recientemente, de los 8 PTC de la DES, uno de ellos obtuvo el Perfil PROMEP. La tarea pendiente es que los PTC restantes generen conjuntamente con la Dirección de la Dependencia y Autoridades Universitarias, una estrategia de acción que permita ingresar a este padrón.	13%
10.- Continuar desarrollando y fortaleciendo el trabajo de las academias.	El programa de Licenciatura cuenta con 6 Academias, con base en las 6 áreas de formación del plan de estudios. La mayoría de estas han participado activamente en la propuesta de actualización del Plan de Estudios, especialmente en la elaboración de los Programas Indicativos, sin embargo aún no se cuenta con un trabajo que permita colocarlas en altos niveles de desarrollo.	60%
11.- Fortalecer el programa de seguimiento de egresados.	Desde finales de 2007, el PE cuenta con un programa de seguimiento de egresados, mismo que comenzó a operar desde 2008, aunque en este momento, dicho programa se encuentra en proceso de revisión y se está dando un seguimiento a cada una de las líneas estratégicas de acción. Este programa es administrado por la Coordinación de Titulación y Educación Continua.	20%
12.- Apoyar la producción de material didáctico con metodologías específicas de acuerdo al programa educativo.	<p>El ICEUABJO, cuenta con una Unidad de Elaboración de Material Didáctico, misma que se encarga de lo relacionado con el diseño de constancias, carteles, etc. Del mismo modo, se encarga de apoyar a los Docentes y Estudiantes que requieran asesoría en el diseño de material didáctico artesanal, así como la administración de la mediateca de la Unidad Académica. Del mismo modo, en el ICE, se cuenta con un Laboratorio de Radio y Video, que dentro de sus funciones se encuentra la asesoría en la producción de material didáctico multimedia tanto a estudiantes y docentes. Por ende, ambas áreas son también importantes para solventar esta recomendación.</p> <p>A fin de apoyar la producción de material didáctico artesanal y multimedia, dentro de los ejes estratégicos del Programa de Fortalecimiento de la Docencia, elaborado por la Coordinación Académica de Licenciatura y el Comité de Evaluación y Acreditación se incluyeron acciones que permitirán atender esta recomendación.</p>	100%
13.- Fortalecer el desarrollo de la investigación, dotándola de recursos y apoyos suficientes.	La Dirección del ICE, nombró a un PTC para la elaboración de un Programa de Investigación, en el que se desarrollan diversas estrategias para el impulso de dicha función sustantiva. En este programa, se detallan las LGAC de la DES, así como los mecanismos que permitan cultivarlas y la promoción del trabajo colegiado.	20%
14.- Diversificar las actividades académicas y de supervisión para lograr la obtención de mayores ingresos.	<p>Las fuentes de financiamiento del programa y de la dependencia son a partir de lo generado principalmente por inscripciones y reinscripciones de programas de licenciatura, maestría y doctorado.</p> <p>En este sentido, se han diseñado algunos cursos solicitados por otras dependencias que generan ingresos extras. Por ello se diseñó un Programa de Educación Continua que delinea las acciones específicas para crear una oferta de educación continua en la DES.</p> <p>Otra fuente de ingreso, con la cual el ICE, se ha beneficiado son los recursos obtenidos vía PIFI, aunque estos han sido mínimos. Sin duda alguna, un área de oportunidad importante, para la obtención de recursos es el PRODES, que la Unidad Académica elaborará, para obtener recursos en el PIFI 2010-2011.</p>	50%

En seguida se presenta un concentrado, a fin de obtener un panorama general sobre el nivel de cumplimiento de las 14 recomendaciones de los CIEES, respecto al Programa de LCE que se oferta

Recomendación	Porcentaje de Cumplimiento
1.- Concluir el diseño del Plan de Desarrollo de la Dependencia y lograr su aprobación.	100%
2.- Revisar el Plan de Estudios para hacerlo pertinente y congruente con el modelo educativo.	100%
3.- Reestructurar los programas de asignatura acorde con el modelo educativo, con los objetivos del plan de estudios y el perfil de egreso.	100%
4.- Incorporar prácticas profesionales que permitan fortalecer el desarrollo académico de los estudiantes y su vinculación con el mercado laboral.	100%
5.- Establecer un programa formal y permanente de educación continua.	80%
6.- Extender los beneficios del programa de tutorías a toda la matrícula del programa educativo.	70%
7.- Incrementar el número de becas de apoyo a los estudiantes.	100%
8.- Incrementar el número de profesores de tiempo completo en relación con los lineamientos del PROMEP y la ANUIES.	28%
9.- Generar apoyos para que los profesores alcancen el perfil deseable (PROMEP).	13%
10.- Continuar desarrollando y fortaleciendo el trabajo de las academias.	60%
11.- Fortalecer el programa de seguimiento de egresados.	20%
12.- Apoyar la producción de material didáctico con metodologías específicas de acuerdo al programa educativo.	100%
13.- Fortalecer el desarrollo de la investigación, dotándola de recursos y apoyos suficientes.	20%
14.- Diversificar las actividades académicas y de supervisión para lograr la obtención de mayores ingresos.	50%

6.3 Acreditación de la Licenciatura en Ciencias de la Educación

Después del proceso de evaluación diagnóstica de la LCE, a cargo de los CIEES y a la par de la atención de las recomendaciones emitidas, dicho PE inició el proceso de evaluación para la Acreditación, en este caso a cargo del CEPPE, organismo reconocido por el Consejo para la Acreditación de la Educación Superior (COPAES).

Durante el periodo comprendido entre febrero de 2009 a enero de 2010, de manera general, las actividades que el CEyA coordinó e implementó, fueron las siguientes:

1.- Revisión, Difusión y Estudio constante del Marco de Referencia del CEPPE.

2.- Redacción, para la descripción y análisis de cada uno de los indicadores, dimensiones y categorías que conformaban el Marco de Referencia del CEPPE a fin de requisitar la Tabla Guía de Indicadores.

3.- Redacción de la Autoevaluación de la LCE, para entregarla al CEPPE, con base en los

indicadores, dimensiones y categorías de su Marco de Referencia.

4.- Solicitud, construcción y sistematización de las evidencias documentales, para la construcción de las carpetas generales.

5.- Reuniones de trabajo del CEyA para el estudio de los documentos impresos y digitales, organización de la información y el establecimiento de las estrategias que se implementaron para alcanzar la Acreditación del PE.

6.- Reuniones de trabajo con las diversas coordinaciones y áreas, que permitieron el establecimiento de mecanismos que aseguren la calidad del PE de Licenciatura y los de Posgrado.

7.- Construcción de 21 carpetas de evidencias, con base en las 10 categorías del marco de referencia del CEPPE, mismas que se encuentran en los archivos del CEyA.

Categoría	Dimensiones	Indicadores	No. Carpetas
a) Normatividad	7	26	3
b) Planeación	4	24	2
c) Propuesta Educativa	8	54	3
d) Alumnado	5	29	2
e) Profesorado	7	39	3
f) Formación Integral	6	35	3
g) Infraestructura	5	30	1
h) Resultados Educativos	3	16	2
i) Producción Académica	4	18	2

8.- Escaneo de las 21 carpetas de evidencias documentales, a fin de enviarlas al CEPPE, en formato digital.

9.- Organización de las diversas actividades planteadas en la agenda de trabajo, para la visita de los evaluadores externos del CEPPE.

10.- Gestión para cubrir los gastos por concepto de transportación aérea, alojamiento, alimentación traslados locales y gastos de bolsillo de los 3 evaluadores externos y del Coordinador de dicho Comité Evaluador del CEPPE.

11.- Gestión para el segundo pago del proceso de Acreditación a CEPPE, por la cantidad de \$ 27, 600.00 (30% restante del pago total). Pago

cubierto antes de la visita de los evaluadores.

12.- Diseño e implementación de diversos programas y proyectos específicos que permitieran asegurar la calidad del PE y la Dependencia.

La descripción de dichos programas y proyectos se hace en el apartado de este informe, titulado: "Acciones estratégicas para la mejora continua de la Dependencia".

6.4 Visita de Evaluación del CEPPE

La visita externa del Comité Evaluador del CEPPE, se efectuó del 17 al 20 de junio del 2009. La llegada de los pares académicos, se realizó el 17 de junio en diferentes horarios.

El grupo de evaluadores y evaluadoras, estuvo integrado por los siguientes pares académicos:

- Mtro. Jesús Manuel Hernández Vásquez: Académico de la Facultad de Estudios Superiores "Acatlán" de la Universidad Nacional Autónoma de México. Fungió como representante del Consejo Técnico del CEPPE y Coordinador del grupo de evaluadores y evaluadoras de dicho organismo acreditador.

- Mtra. Sara Lourdes Cruz Iturribarria: Académica de la Facultad de Pedagogía de la Universidad de Colima.

- Mtra. María Isabel Gutiérrez Niebla: Académica de la Facultad de Pedagogía de la Universidad Panamericana, campus Ciudad de México.

- Mtro. Josué Guzmán Zamora. Académico de la Facultad de Educación Especializada de la Universidad Autónoma de Tlaxcala.

Durante la visita de los citados pares académicos y con base en la agenda de trabajo que previamente el CEPPE envió al Responsable del CEyA, se organizaron las siguientes actividades:

18 de junio de 2009

Presentación del Comité Evaluador ante la comunidad: Esta actividad, se efectuó en la sala audiovisual del Instituto, contando con la presencia de autoridades

de la Universidad, de la Dependencia, Docentes, Estudiantes y Personal Administrativo y de Servicios. Entrevista con Docentes: La invitación se hizo extensiva a los 30 Profesores y Profesoras de la LCE, tanto de asignatura como de tiempo completo. Atendieron la invitación a esta actividad, 20 Profesores y Profesoras. Cabe resaltar que los Profesores Alejandro Arturo Jiménez Martínez, Magaly Hernández Aragón y Carlos Alberto Martínez Ramírez, no asistieron a dicha entrevista, debido a los cargos administrativos que en ese momento ostentaban en la Dependencia donde se oferta la Licenciatura.



Entrevista con Alumnos: El H. Consejo Técnico del ICEUABJO, en sesión extraordinaria celebrada el 21 de mayo de 2009, acordó que la selección del alumnado para que participara en la entrevista sería a través de un procedimiento aleatorio, por lo que el CEyA efectuó la selección en cada uno de los salones, de donde se seleccionarían dos estudiantes por grupo y un estudiante suplente, en caso que alguno de los dos elegidos no pudiera asistir por diversas causas. En total, participaron 16 estudiantes de la LCE, 2 por cada semestre y grupo.



Recorrido 1 de Instalaciones:

Durante este primer recorrido, las y los evaluadores, visitaron todas las instalaciones del Edificio II del ICEUABJO, incluyendo aulas, Sala Audiovisual y Centro de Cómputo II, así como la sala de educación en la Biblioteca Central “Lic. Benito Juárez”



Entrevista con Egresados: Se consideraron egresados y egresadas de las seis generaciones que hasta la fecha de la visita, habían concluido sus estudios en el programa. La invitación se hizo extensiva a 32 egresados y egresadas, de los cuales asistieron 27.

19 de junio de 2009

Entrevista con Empleadores: Para esta actividad se consideraron a 22 empleadores y empleadoras de egresados y egresadas de la LCE.

Los empleadores representaban a Instituciones de diversa naturaleza y área específica. A la entrevista asistieron los 22 empleadores invitados.

Revisión de Manuales, Archivos, Documentos y Carpetas de Evidencias documentales: La revisión de todas las carpetas de evidencias, con base en la autoevaluación del programa se efec-

tuó tanto el 18 y 19 de junio. En dicha actividad participó el Comité Evaluador de pares externos.



Entrevista con Responsables del Programa:

En esta reunión, participaron: el Director de la Dependencia, la Coordinadora Académica de Licenciatura, el Responsable del Comité de Evaluación y Acreditación, las Coordinadoras de Vinculación y Extensión, Administrativa, Titulación y Educación Continua y Posgrado e Investigación. El encuentro fue con el Comité Evaluador del CEPPE, a fin de responder dudas y explicar algunos aspectos indicados por las y los evaluadores.



Recorrido 2 de Instalaciones: Los espacios que los evaluadores y evaluadoras visitaron en el segundo recorrido fueron las áreas académicas y administrativas del edificio I del Instituto, es decir la Dirección, las diferentes coordinaciones, áreas, laboratorios, cubículos del profesorado, área secretarial, de intendencia, salones, sanitarios y pasillos.

Reunión de trabajo del Comité Evaluador: En esta reunión, sólo participaron las y los evaluadores del CEPPE, a fin de construir el Informe de salida y los informes de evaluación externa.

Informe de salida: El Representante del Consejo Técnico del CEPPE, a nombre del Comité

Evaluador, dio lectura a un informe general en el que se describieron las actividades que realizaron en la visita a las instalaciones del ICEUABJO, así como el agradecimiento por las facilidades otorgadas para concluir con los informes y la revisión de documentos y evidencias institucionales.



Finalmente el Comité Evaluador y el Representante del Consejo Técnico del CEPPE, regresaron a sus diferentes universidades el sábado 20 de junio de 2009.

6.5 Dictamen de Acreditación

Después de la construcción de la autoevaluación y una vez hecha la visita de evaluadores del CEPPE A.C., el Consejo Técnico de dicho organismo, determinó, con fecha 03 de julio de 2009, otorgarle la Acreditación al Programa de LCE que se oferta en el ICE de la UABJO. La vigencia de este dictamen es de 5 años a partir de la fecha en que fue otorgado, es decir hasta el 03 de julio de 2014.

El Dr. Benito Guillén Niemeyer, Presidente del CEPPE, hizo la entrega oficial del Dictamen el 25 de agosto del 2009. El acto protocolario se desarrolló en el "Patio de Lectores" del Centro Cultural Santo Domingo, integrando la mesa del presidium las siguientes personalidades: Maestro Rafael Torres Valdez; Rector de la UABJO, el Maestro Enrique Martínez Martínez; Secretario General, la Maestra Josefina Aranda Bezaury; Secretaria Académica, el Maestro Jorge Solórzano Rodas; Contralor Universitario, el Contador Misael Soriano Chávez; Secretario de Finanzas, el Dr. Benito Guillén Niemeyer; Presidente del CEPPE, el Dr. © Alejandro Arturo Jiménez Martínez; Director del ICEUABJO, la L.C.E. Magaly Hernández Aragón; Coordinadora Académica de la Licenciatura y el L.C.E. Carlos Alberto Martínez Ramírez; Responsable



del Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO.

También hicieron acto de presencia en este evento importante para el desarrollo académico del ICEUABJO, estudiantes de distintos semestres del programa, docentes, personal administrativo y de servicios del ICEUABJO, así como los (as) Directores (as) de cada una de las Escuelas, Facultades e Institutos de la Universidad y Funcionarios (as) de la Administración Central.





Desde el trabajo de mejora continua comenzado en el 2005, la LCE, se consolida como el primer programa educativo del ICEUABJO que se acredita, el octavo en la UABJO, el primer programa acreditado por CEPPE, en el área de educación en todo el estado de Oaxaca; incluyendo IES públicas y privadas, el segundo programa acreditado del área de educación en la región sur-sureste de la ANUIES y el octavo programa acreditado por CEPPE, a nivel nacional.

Con la acreditación de la LCE, el ICEUABJO, no sólo contribuye a la mejora continua de sus procesos académicos y administrativos, sino que contribuye a la consecución de objetivos institucionales trazados en la misma Dependencia y en la UABJO y se posiciona como un programa educativo de vanguardia y con liderazgo en la región sur-sureste y a nivel nacional.

El evento protocolario, estuvo engalanado con la presencia de la Banda Filarmónica del Centro de Capacitación Musical y Desarrollo de la Cultura Mixe (CECAM) de Santa María Tlahuiloteppec, que interpretó el Himno Universitario, con el cual se concluyó el acto protocolario.



Posterior al acto Protocolario, dicha agrupación deleitó a las y los asistentes con un concierto en el que interpretó temas selectos de su repertorio musical. Además, se contó con la presencia del Grupo Folklórico Universitario "Mixcoatl", que ejecutó diversos bailes y coreografías del estado de Oaxaca.



6.6 Recomendaciones del CEPPE

El 22 de febrero de 2010, el CEPPE entregó al Director del ICEUABJO el Informe General de Evaluación de la LCE que elaboró el Consejo Técnico del mencionado organismo acreditador.

Actualmente, el CEyA diseña un Plan de Mejora Continua a fin de atender las observaciones oportunamente.

6.7 Acciones Estratégicas para la Mejora Continua de la Dependencia

A continuación, se describen diversos proyectos que el CEyA, ha diseñado para propiciar la mejora continua de la Dependencia.

Plan Estratégico de Desarrollo del ICEUABJO 2008-2014

El Plan Estratégico de Desarrollo 2008-2014 del ICEUABJO es el documento eje que guía las principales tareas de planeación estratégica en la DES. Constituye el referente primordial para el diseño, instrumentación y evaluación de los programas y proyectos estratégicos que plantea. Las metas y propósitos que establece, son alcanzables, porque la mayoría de los Programas y Proyectos se encuentran en etapa de operación y la comunidad del Instituto trabaja intensamente para que cotidianamente se logren los objetivos esbozados.

Para el proceso de actualización y reestructuración del Plan Estratégico de Desarrollo 2008-2014 se nombró una comisión integrada por 3 miembros del H. Consejo Técnico y el Responsable del CEyA. Dicho documento, fue aprobado el día jueves 11 de junio de 2009, gracias al trabajo colegiado realizado por los docentes, estudiantes, personal administrativo, el CEyA, la Comisión Académica de Posgrado, el Área de Investigación y los(as) Consejeros(as) Técnicos(as). Del Plan Estratégico de Desarrollo, se desprenden los siguientes programas y proyectos estratégicos:

Programa de Clima y Comunicación Organizacional

El Programa de Clima y Comunicación Organizacional, es una propuesta que se originó a partir de los lineamientos que propone el Comité de Artes, Educación y Humanidades de los CIEES y en su momento, el Comité para la Evaluación de Programas de Pedagogía y Educación A.C (CEPPE). Este Programa, reconoce la importancia que reviste un clima de trabajo agradable y una comunicación eficaz y efectiva en el quehacer cotidiano del ICEUABJO.

Cabe mencionar que desde el año 2007, se han realizado estudios para la detección del clima organizacional en el ICEUABJO, desencadenando la formalización y el seguimiento de estas prácticas en el Programa de Clima y Comunicación Organizacional. En el marco de dicho Programa se plantean los siguientes propósitos generales: Construir y fortalecer un clima organizacional armónico y operar mecanismos adecuados, suficientes y diversos de comunicación.

AVANCES

El 18 de febrero del 2009, el Programa de Clima y Comunicación Organizacional se envió al H. Consejo Técnico para su revisión y aprobación. Sin embargo, a lo largo del trabajo del Comité se han hecho algunas modificaciones en sus diversos apartados, poniendo especial énfasis en el planteamiento de estrategias, metas y acciones.

ACCIONES POR REALIZAR

El H. Consejo Técnico del ICEUABJO, tiene pendiente revisar el programa puntualmente y dar a conocer al

Comité las respectivas sugerencias o bien aprobarlo en lo general y en lo particular. Independientemente de su aprobación, para este año se tiene proyectado realizar un nuevo estudio para la detección del clima y la comunicación en la Dependencia. Así también, se plantea la gestión ante la Dirección del ICE, de cursos y talleres sobre relaciones humanas, comunicación, motivación, entre otros, que ayuden a consolidar un ambiente cordial entre la comunidad estudiantil, docente, administrativa y el personal de servicios.

Programa de Educación Continua

El Programa de Educación Continua, surgió de la necesidad de brindar los servicios de actualización disciplinar a las y los egresados de la LCE, para que éstos puedan desarrollar nuevas competencias profesionales y/o fortalecer las ya aprendidas y hacer frente a los procesos de innovación, incorporación de las aplicaciones de la tecnologías en su ámbito profesional, todo ello para un mejor desempeño laboral. Así también, este programa responde a las recomendaciones que fueron emitidas por el Comité de Educación, Artes y humanidades de los CIEES en el proceso de evaluación del Programa educativo de licenciatura.

En este sentido, trabajando colegiadamente con la CTyEC, se ha diseñado la propuesta del Programa de Educación Continua, con la finalidad de atender las distintas demandas y necesidades de las y los egresados, a través de los distintos actos académicos que se deriven del mismo.

AVANCES

En este momento el Programa de Educación Continua se encuentra en revisión para su actualización. Una de las acciones, en el marco de esta revisión, es la búsqueda de información para la propuesta de la Asociación de Egresados de la LCE.

ACCIONES POR REALIZAR

Dar seguimiento y concluir la actualización del Programa para que el H. Consejo Técnico lo apruebe y se ponga en marcha para fortalecer el vínculo con las y los egresados. De la misma manera, es imperioso trabajar en la Propuesta para la Asociación de Egresados de la Licenciatura y organizar el segundo encuentro de Egresados de la Licenciatura.

Programa de Empleadores de la LCE

El Programa de Empleadores es una propuesta que surge por el profundo interés del ICEUABJO en generar condiciones y oportunidades para la inserción laboral de los(as) egresados(as) de este Programa Educativo. Dicho programa se plantea como propósito: Desarrollar acciones y estrategias para establecer vínculos con empresas, instituciones y organismos empleadores que permitan generar mecanismos para la inserción laboral de los(as) egresados de la LCE del ICEUABJO.

AVANCES

Hasta el momento, este programa se encuentra aún en etapa de revisión, sin embargo, a partir de las prácticas profesionales y el servicio social, algunos(as) egresados(as) han podido insertarse laboralmente. Asimismo, se han firmado algunos acuerdos de colaboración entre el ICEUABJO e instituciones, organismos y dependencias públicas y privadas.

ACCIONES POR REALIZAR

Continuar con la revisión del Programa y enriquecerlo con las aportaciones de la CVyE, así como de la CTYEC. De esta manera, trabajando conjuntamente, se pretende crear la Asociación de Egresados(as) de la LCE, lo que marcará la pauta para gestionar y organizar cursos y talleres de actualización disciplinaria y pedagógica.

Asimismo, es necesario construir y fortalecer la bolsa de trabajo del Instituto y vincularse con la Bolsa de trabajo universitaria.

Programa de Formación Integral

La formación integral de los(as) estudiantes de licenciatura es uno de los objetivos primordiales en el ICEUABJO. Por tal motivo, el CEyA, en colaboración con la CALCE y la CVyE, diseñaron el Programa de Formación Integral. Este Programa comprende los proyectos de: Actividades Extracurriculares, Apoyo Psicológico, Asesorías y Tutorías.

Proyecto de Actividades Extracurriculares

Este proyecto se diseñó a partir de la necesidad de seguir fomentando la formación integral

del estudiante, en todos sus ámbitos de desarrollo (académico, cultural, artístico y deportivo), mediante la implementación de distintas actividades extracurriculares y/o complementarias. Además, sirve de fundamento, articulación y sentido a todas las actividades que contribuyen al desarrollo pleno y armónico del estudiantado.

El Proyecto de Actividades Extracurriculares tiene como objetivo primordial contribuir al desarrollo académico, cultural, artístico y deportivo de los(as) estudiantes de la LCE. Por medio de la gestión, promoción, regulación y realización de actividades extracurriculares, como cursos, talleres, congresos académicos, coloquios, seminarios, eventos culturales, artísticos y deportivos.

AVANCES

Actualmente este Proyecto se encuentra en proceso de actualización y reestructuración, pues como parte del Programa de Formación Integral, deben unificarse aspectos de la estructura general de cada uno de los Proyectos como: presentación, justificación, marco referencial, propósitos, ejes estratégicos y criterios de seguimiento y evaluación.

ACCIONES POR REALIZAR

Una vez incorporadas las actualizaciones y aportaciones del Comité de Evaluación y Acreditación y la Coordinación de Vinculación y Extensión al Proyecto de Actividades Extracurriculares, se procederá a enviar el documento final al H. Consejo Técnico, para su análisis, discusión y aprobación. Asimismo, se dará seguimiento a las actividades extracurriculares que se llevan a cabo, así como la gestión e implementación de nuevos cursos, talleres, y demás actividades que coadyuven a la formación integral.

Proyecto de Apoyo Psicológico

Este proyecto tiene como propósito general realizar actividades de apoyo y orientación permanente, mediante la reflexión en torno al cuidado de sí y la responsabilidad social, para el desarrollo de habilidades socio-afectivas del estudiantado. El Proyecto de Apoyo Psicológico tiene una fuerte vinculación con el Proyecto de Tutorías, ya que éste último permite el diagnóstico para vislumbrar si las dificultades en el aprendizaje requieren de dicho apoyo.

Así pues, el área de apoyo psicológico orienta su hacer en el marco conceptual y normativo de este Proyecto. De hecho, el proyecto pretende coordinar y extender este servicio para incidir en la formación integral del estudiantado y promover, además, un mejor ambiente de trabajo entre el personal administrativo a través de diversos cursos y talleres.

AVANCES

El Proyecto se encuentra en plena operación, lo cual ha permitido brindar apoyo psicológico a las y los estudiantes, a egresados y egresadas y también al personal administrativo. Teniendo una gran aceptación y demanda entre toda la comunidad del ICEUABJO.

ACCIONES POR REALIZAR

De acuerdo a lo programado, se diseñará e implementarán diversos talleres de: Sexualidad, Integración grupal, Comunicación, Autoestima, Relaciones interpersonales, Motivación para el trabajo, Atención al público y Síndrome de desgaste profesional y manejo de stress.

Proyecto de Asesorías

El Proyecto de Asesorías se posiciona con fundamento en el Modelo Educativo de la Universidad, especialmente en el Modelo Pedagógico, donde se aborda la complejidad de la labor docente. La docencia no es una actividad que se agote en los salones de clase, también se necesita el apoyo docente en situaciones específicas de aprendizaje, ya que éste es diferenciado en cada estudiante.

Así pues, el Proyecto de Asesorías tiene como propósito, brindar apoyo a los(as) estudiantes que presenten dificultades de aprendizaje con algunas de las asignaturas que integren su formación académica, permitiendo con ello contribuir a la formación integral y mejora continua del desempeño escolar de los y las estudiantes. Para tal efecto, el Proyecto se divide en cuatro ejes estratégicos, a saber, Asesorías Generales, Asesorías Compensatorias, Asesorías de Investigación y Divulgación, cada uno de estos ejes cubre necesidades específicas dentro del ámbito de las Asesorías, así como su respectiva difusión.

AVANCES

El Proyecto de Asesorías se encuentra en revisión y

rediseño por parte de la Coordinación Académica e integrantes del Comité de Evaluación y Acreditación para incorporar los aportes y conclusiones del curso taller de tutorías, ya que es importante dejar claro su diferenciación para su buen funcionamiento. De tal forma que se incorpora un marco referencial y se rediseñaron los ejes estratégicos para una mejor aplicación.

ACCIONES POR REALIZAR

Se presentará una nueva versión a la Coordinación Académica del Proyecto de Asesorías para discutirla y enriquecerla de manera colegida. Después de consensar y recibir las sugerencias del H. Consejo Técnico para trabajar una versión final para que en lo inmediato se apruebe en lo general y en lo particular.

Proyecto de Tutorías

El desarrollo integral del estudiantado es uno de los ejes rectores de la vida académica del Instituto, por ello, el servicio de tutorías ha sido indispensable y de vital importancia para propiciar una formación integral.

Este servicio, se formalizó a partir del año 2001, bajo el nombre de "Sistema Tutorial del ICEUABJO", dado su impacto en la comunidad estudiantil y el compromiso de los docentes tutores; así como toda la experiencia acumulada y los fundamentos teóricos y metodológicos recientes en torno a las tutorías permitieron el enriquecimiento y la consolidación de este servicio a través de la propuesta del Proyecto de Tutorías.

El Proyecto de Tutorías, tiene como propósito brindar un proceso de acompañamiento en la trayectoria escolar de los(as) estudiantes de la LCE que permita impulsar y facilitar su desarrollo integral. Para llevar a cabo este propósito, el Proyecto, se integra de cuatro ejes estratégicos que permiten encausar todas las actividades y acciones tendientes a ofrecer un servicio de tutorías íntegro, humano y formativo. Los cuatro ejes son: Diagnóstico, Diseño, Desarrollo y Seguimiento y evaluación.

AVANCES

El Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO y la Coordinación Académica de la LCE

trabajaron conjuntamente para desarrollar el Proyecto de Tutorías. Después de un largo trabajo colegiado, y tomando en consideración la experiencia de los(as) tutores y tutorados para enriquecerlo, se envió en noviembre del 2009 al H. Consejo Técnico del ICEUABJO para su revisión y aprobación. En el pleno del citado Consejo, el Proyecto de Tutorías y Los Lineamientos del mismo, fueron analizados y se hicieron las respectivas sugerencias, por lo que se decidió aprobarlo en lo general.

Aunque el Proyecto de Tutorías se encuentra aprobado en lo general, las actividades que se establecen en el marco del mismo, se están llevando a cabo. En este sentido, los días 3, 4 y 5 de diciembre se realizó el curso-taller: "Tutorías", impartido por la Dra. Graciela Pérez Rivera, investigadora del IISUE-UNAM. En dicho curso, participaron docentes tutores y el Comité de Evaluación y Acreditación. Los resultados fueron muy provechosos, tanto como para el Proyecto en sí, como para mejorar la práctica de las y los docentes tutores.

En este mismo tenor, y para dar continuidad a las actividades, la Coordinación Académica y la Comisión Responsable del Proyecto de Tutorías, citaron a una reunión a los(as) tutores(as) y tutorados(as) de la LCE para hacer la presentación formal del Proyecto. Asimismo, se aplicó una encuesta al estudiante sobre el funcionamiento del proyecto y para evaluar el desempeño de las y los docentes tutores.

ACCIONES POR REALIZAR

Se encuentra pendiente, la aprobación en lo particular del Proyecto de Tutorías y sus respectivos Lineamientos. Para tal efecto, se presentará la versión final con las correcciones pertinentes ante el H. Consejo Técnico.

Así también, el servicio de tutorías debe extenderse a más beneficiarios, no solamente a estudiantes becados.

Programa de Fortalecimiento de la Docencia

En el ICEUABJO, es de vital importancia la actualización, capacitación y formación pedagógica permanente de los(as) docentes como columnas vertebrales de la actividad académica que desarrol-

lan con los(as) estudiantes. Por tal motivo, el Comité de Evaluación y Acreditación conjuntamente con la Coordinación Académica, elaboraron la propuesta de Programa de Fortalecimiento de la Docencia presentada al H. Consejo Técnico el 18 de febrero de 2009.

En dicho Programa, se organizaron las actividades encaminadas a la formación integral y actualización de los(as) docentes, pues las actividades que se realizaban en el Instituto; como cursos, talleres, conferencias, se organizaban de manera aislada a las necesidades presentadas por los(as) docentes de la LCE, y no se contaba con una programación específica para cada una de estas actividades.

AVANCES

En el año 2009, se actualizó y reestructuró dicho Programa, con base en lo establecido en el Plan Institucional de Desarrollo, el Plan Estratégico de Desarrollo 2008-2014 ICEUABJO.

Se redefinieron los propósitos específicos y los ejes estratégicos: Gestión, Desarrollo Académico, Vinculación y Promoción y Ambiente de Trabajo, se establecieron estrategias y metas cualificables y cuantificables que se alcanzarán con el desarrollo de cada una de las acciones programadas.

El documento final del Programa de Fortalecimiento de la Docencia está por discutirse en el H. Consejo Técnico. A pesar que aún no se encuentra aprobado por dicha instancia, y para dar continuidad al marco de actividades que se establece, se han realizado 4 cursos de actualización docente: Evaluación de los Aprendizajes, Evaluación Docente, Docencia Universitaria: problemas, retos e implicaciones, Estrategias Didácticas; dentro del convenio de colaboración ECOES-UNAM y 2 cursos más, uno de Tutorías y otro sobre Desarrollo Curricular basado en Competencias Profesionales, gestionados por la dirección del ICE.

ACCIONES POR REALIZAR

En la reunión del 24 de febrero de 2010, los integrantes del H. Consejo Técnico, emitirán las observaciones correspondientes al Programa de Fortalecimiento de la Docencia, una vez que éstas sean incorporadas en el mismo, se espera la aprobación en lo general y particular por dicha instancia.

Programa de Prácticas Profesionales

La vinculación de la formación académica con el campo laboral hoy en día es indispensable, sino se corre el riesgo que exista un desfase entre lo que se aprende en el salón de clases y las necesidades reales de la profesión; por lo que éste vínculo se complementa mutuamente y enriquece el desarrollo de las competencias profesionales.

Sabedores de tal panorama y derivado puntualmente de una recomendación de los CIEES, se retomó y se propuso el Programa de Prácticas Profesionales. Este Programa tiene como propósito general ofrecer las oportunidades necesarias para que los(as) estudiantes de la LCE enriquezcan su formación académica en condiciones reales de trabajo, al concebirse éstas como intervenciones guiadas en los ambientes laborales y vincular la teoría con la práctica.

AVANCES

El Programa de Prácticas Profesionales, actualmente se encuentra en etapa de operación. Cabe destacar que durante el poco tiempo que se ha operado el Programa, ha tenido gran aceptación y participación de la comunidad estudiantil de la licenciatura. En este sentido, se han generado mecanismos adecuados para evaluar el impacto y beneficios del Programa de Prácticas Profesionales, así como dar seguimiento a las deficiencias que se detectan de su puesta en marcha.

Uno de estos mecanismos es la aplicación de cuestionarios. En este momento se está trabajando en el replanteamiento de estos cuestionarios que permitan evaluar el desempeño de los(as) estudiantes en el ejercicio de sus prácticas profesionales.

ACCIONES POR REALIZAR

Con base en los datos obtenidos de las evaluaciones del desempeño de los(as) estudiantes en sus prácticas profesionales se realizará un informe de la primera experiencia de la puesta en operación del Programa de Prácticas Profesionales. Todo ello con la única intención de mejorar e incidir en la formación y desarrollo de competencias profesionales de los(as) estudiantes de la LCE.

Programa de Mantenimiento de Instalaciones y Equipos

El Programa de Mantenimiento de Instalaciones y Equipos del ICEUABJO, es una propuesta que establece la relación de las actividades y acciones necesarias para mantener en óptimas condiciones la infraestructura, mobiliario y equipamiento del ICEUABJO, procurando en todo momento su buen uso, limpieza, funcionalidad y mantenimiento. Se diseñó, a partir del año 2009, para conjuntar y direccionar todas las acciones emprendidas en este sentido; sin embargo, las líneas de acción que se plantean en esta propuesta se han llevado a cabo permanentemente en el Instituto.

El Programa contempla la descripción de la Infraestructura del ICEUABJO, las áreas de trabajo, sus responsables y las actividades correspondientes, así también integra una matriz FODA (Fortalezas, Oportunidades, Debilidades y Amenazas), de donde se desprenden las necesidades y requerimientos del personal administrativo.

AVANCES

La Propuesta del Programa de Mantenimiento de Instalaciones y Equipos del ICEUABJO aun no está aprobado, pero ya se están realizando las actividades que plantea el Programa. Entre ellas, la actualización del análisis FODA, a partir de las siguientes categorías de análisis: Recursos Humanos, Clima Organizacional, Infraestructura, Mobiliario y Equipamiento.

ACCIONES POR REALIZAR

El Programa de Mantenimiento de Instalaciones y Equipos, ubicado en etapa de implementación, por su naturaleza, es necesario un seguimiento adecuado para que las tareas y acciones se lleven a cabo conforme a los requerimientos y la planeación propuesta. La tarea más importante, en este sentido, es procurar la obtención de los recursos financieros necesarios para conservar las instalaciones en buenas condiciones y estar en posibilidad de adquirir nuevos equipos en función de las necesidades que se vayan presentando. Por último, queda pendiente la aprobación del Programa en cuestión por el H. Consejo Técnico del ICEUABJO.

Ahora bien, a la par de los diferentes programas y proyectos estratégicos, derivados del Plan de Desarrollo del ICEUABJO 2002-2014, el Comité de Evaluación y Acreditación a participado en el proceso de planeación, diseño, evaluación y seguimiento del Plan de Estudios de la Licenciatura en Ciencias de la Educación, por ello, en seguida se exponen los procesos de actualización y reforma del plan de estudios 2003.

Actualización del Plan de Estudios 2003 de la LCE

Los trabajos relativos al mejoramiento de dicho plan parten de las recomendaciones contenidas en el Informe General de Evaluación de CIEES realizada a dicho Programa Educativo en noviembre de 2007, en donde se plantean sugerencias referidas al mencionado Plan de Estudios.

Considerando estas observaciones, el ICEUABJO decidió conformar un Comité de Revisión Curricular que se encarga de trabajar estas recomendaciones. Es importante destacar que estas actividades se enfocaron hacia la actualización del documento al que nos referimos, toda vez que realizar una reestructuración requiere de un análisis minucioso y de referentes precisos sobre el diseño curricular basado en competencias profesionales.

En este sentido, el Comité de Revisión Curricular trabajó en la fundamentación del Plan de Estudios, la cual incluyó la elaboración de un Marco Referencial, que a su vez, sería integrado por otros marcos, a saber: Normativo, Contextual, Conceptual, Filosófico, Contextual Educativo y Metodológico. Se actualizaron también, los perfiles académicos (perfil de ingreso y egreso), los propósitos, las fases y áreas de formación; en cuanto a su descripción y articulación más gráfica. Estos elementos fueron elaborados en congruencia con la filosofía institucional, de la DES y del Programa Educativo, el funcionamiento y trayectoria académica; sustentada en la normatividad vigente y plasmada en el Reglamento de Ingreso, Permanencia y Egreso de la Universidad, se ajustaron las horas de actividades de aprendizaje extraclase para validar los créditos registrados oficialmente. Se incorporaron nuevos apartados, como los lineamientos para la evaluación curricular, del desempeño docente y de los aprendizajes y servicios de apoyo. En general, se realizaron

cambios de formato y presentación del Plan de Estudios. En el Marco Normativo, se exponen sucintamente las distintas regulaciones que conforman las bases legales de la educación; considerando el conjunto de leyes, reglamentos, acuerdos, planes y estatutos que brindan el soporte normativo al sistema educativo nacional, al de nuestro estado y de la UABJO y el Plan Estratégico de Desarrollo del ICEUABJO 2008-2014.

El Marco Contextual, muestra el panorama sociocultural, económico y político de México, de la región Sur-Sureste y del estado de Oaxaca, en el cual se presentan las características, los datos y las necesidades detectadas que son parte del diagnóstico que respalda al Plan de Estudios.

En el Marco Conceptual se desarrollan los referentes teóricos que lo sustentan, a través de la definición de los elementos que conforman el currículo y sus procesos; basados en la autoridad disciplinar e intelectual en el área de las Ciencias de la Educación.

El Marco Filosófico parte de la filosofía institucional que plantea la UABJO, posteriormente presenta la del Instituto y el programa educativo; dicha filosofía se integra por la visión, misión y valores. En este sentido, la filosofía institucional en sus tres niveles, tiene una estrecha y clara articulación con los propósitos del Plan de Estudios.

La filosofía del ICE y del programa educativo plantean la formación de profesionales calificados en las áreas de: docencia, investigación, planeación, administración, diseño y evaluación educativa, tal como se desglosa en cada uno de los propósitos del plan de estudios.

El Marco Contextual Educativo da a conocer la situación, que en materia educativa prevalece en México y en nuestro estado; ya que es de vital importancia precisar hacia qué necesidades se perfila la LCE. Por último, el Marco Metodológico; explica el proceso emprendido para realizar la actualización del Plan de Estudios 2003 de la LCE.

Como parte de los trabajos de actualización del Plan de Estudios, se realizó un Informe de Evaluación del Plan de Estudios 2003, mismo que fue resultado del trabajo realizado por el Comité de Revisión Curricular, en aras de visualizar un panorama general de las fortalezas y debilidades detectadas en la estructura y

funcionalidad del Plan de Estudios 2003, permitiendo con ello, realizar una futura actualización o reestructuración, según se juzgue conveniente y pertinente.

Es importante mencionar que la evaluación realizada atendió dos momentos: la evaluación interna y la externa. La interna se enfocó a la revisión y análisis de los elementos, organización y estructura interna del Plan de Estudios. Para ello, se utilizaron los criterios desarrollados por Glazmán y de Ibarrola: Congruencia, Viabilidad, Continuidad, Integración y Vigencia del Plan.

La evaluación externa se refiere al impacto social de los(as) egresados(as) de la LCE. Para ello, se tomaron en cuenta las recomendaciones emitidas por el Comité de Artes, Educación y Humanidades de los CIEES, debido a la evaluación que realizaron a dicho Programa Educativo en noviembre del 2007.

En este proceso de evaluación curricular, se contó con la participación de 39 estudiantes, 12 docentes, 32 egresados(as) y 4 empleadores(as).

El Comité de Revisión Curricular se dio a la tarea de diseñar los instrumentos para cada uno de los(as) actores educativos a los cuales se les aplicarían los cuestionarios antes mencionados. En estos instrumentos se consideraron los apartados del plan de estudios para el caso de los(as) estudiantes y docentes. Para los(as) egresados y empleadores(as) se trabajó un formato que consideraba un apartado de fortalezas y debilidades.

Los beneficios que se han obtenido con la evaluación del Plan de Estudios 2003, han permitido conocer y reconocer fortalezas y debilidades, que a la postre se traducen en elementos importantes para la toma de decisiones en los cambios curriculares que se han de suscitar en el Programa de LCE

Reforma del Plan de Estudios 2003 de la LCE

Derivado de los procesos de evaluación y acreditación del Programa de LCE, se ha decidido reformar el Plan de Estudios 2003 de la LCE. Por ello, a partir de las recomendaciones de los CIEES, se ha emprendido un proceso sistemático de evaluación curricular con el objetivo de detectar las fortalezas y debilidades que el actual Plan de Estudios 2003 de la LCE posee y posteriormente reformar dicho Plan.

Para iniciar con los trabajos de esta etapa, el día 2

de octubre de 2009, se conformó el Comité para la Reforma del Plan de Estudios 2003 de la LCE del ICEUABJO, el cual está integrado, (nombrados para esta actividad, con base en el perfil académico que poseen, dado que todos(as) los(as) integrantes se han formado en la LCE que oferta este Instituto, por los(as) siguientes profesionistas:

L.C.E. Magaly Hernández Aragón
L.C.E. Carlos Alberto Martínez Ramírez
L.C.E. Justo Díaz Ortiz
L.C.E. Patty Pérez Hernández
Pasante de L.C.E. Liliana Silva Carmona
Pasante de L.C.E. Keren Sarahí Santiago Arreola
Pasante de L.C.E. Tatiana Hernández Saavedra
Pasante de L.C.E. Magali Lucas Bautista

El proceso de evaluación curricular se está trabajando en dos momentos: la evaluación interna y externa. La evaluación interna es aquella que se enfoca a la revisión y análisis de los elementos, organización y estructura interna del plan de estudios. En este sentido, se retomaron los criterios que proponen Raquel Glazmán y María de Ibarrola utilizados en el proceso de actualización del Plan de Estudios. Tomando en cuenta estos cinco criterios que comprende la evaluación interna, el Comité para la Reforma del Plan de Estudios 2003 procedió a diseñar y rediseñar los cuestionarios basados en estos criterios y considerando cada uno de los elementos el Plan de Estudios obtener fortalezas y debilidades.

El Comité decidió que los instrumentos diseñados fueran aplicados a los siguientes actores educativos: docentes, estudiantes, egresados(as), empleadores(as), dado que en mayor o menor medida, han sido testigos directos de su diseño y/o implementación. El proceso de aplicación de los cuestionarios a los actores mencionados líneas arriba, en seguida se detalla:

Estudiantes: Se aplicaron 98 instrumentos.
Docentes: Se han aplicado 11 cuestionarios
Egresados(as): Se han aplicado 15 cuestionarios.
Empleadores(as): Se han aplicado 7 instrumentos

Es importante destacar que el Comité de Evaluación y Acreditación, se ha enfocado de manera específica en esta actividad, aunque también, se han realizado algunas actividades generales, tales como: La revisión y fortalecimiento de los marcos que integran la fun-

damentación de la Propuesta de Actualización del Plan de Estudios. Gestión y asistencia a cursos de Desarrollo Curricular Basado en Competencias Profesionales, impartido por la Maestra Bertha Orozco Fuentes, Profesora-Investigadora del IISUE-UN-AM. La idea general de este curso giró en torno a pensar seriamente como Institución Educativa, qué tipo de profesionistas deseamos formar y reconfigurar conforme a ello, el discurso pedagógico inscrito en el curriculum que guiará cada una de las acciones emprendidas en la formación de los(as) futuros(as) profesionistas, tomando como principal referente las características propias de nuestro contexto y de las necesidades sociales de nuestro estado y del país.

A petición de la Secretaría General de la UABJO, el Comité elaboró un Plan de Trabajo que plantea líneas de acción y tareas encauzadas hacia las etapas y fases para la estructuración del nuevo Plan de Estudios. Las líneas de acción y tareas que plantea dicho documento son:

1. Evaluación del plan de estudios.

Tarea 1.

- Análisis del documento del Plan de Estudios 2003.

Tarea 2.

- Evaluación interna del Plan de Estudios 2003.
- Evaluación externa del Plan de Estudios 2003 y aplicación de cuestionarios a egresados(as) y empleadores(as).

2. Elaboración del diagnóstico.

Tarea 1.

- Sistematizar la información recabada de los cuestionarios aplicados

Tarea 2.

- Análisis de la información recabada.

Tarea 3.

- Interpretación de la información obtenida.

3. Elaboración del documento del nuevo plan de estudios.

a) Fundamentación

Tarea 1.

- Elaborar un estudio de factibilidad de la

LCE.

Tarea 2.

- Incorporar el Informe Institucional y del ICEUABJO sobre el estudio de seguimiento de egresados.

b) Perfiles académicos

Tarea 1.

- Diseñar un perfil de ingreso de la Licenciatura.

Tarea 2.

- Diseñar un perfil de egreso de la Licenciatura.

c) Estructuración Curricular

Tarea 1.

- Definir el tipo de Plan curricular a desarrollar.

Tarea 2.

- Elaborar un listado de los conocimientos, asignaturas y actividades laborales que desempeñará el egresado(a) de la Licenciatura.

Tarea 3.

- Seleccionar y organizar las asignaturas para conformar un Plan curricular.

Tarea 4.

- Determinar el tipo de asignatura que comprenderá el Plan curricular.

Tarea 5.

- Elaborar las claves correspondientes a cada asignatura que integran al Plan curricular.

Tarea 6.

- Determinar la carga crediticia por asignatura que integran al Plan curricular.

Tarea 7.

- Elaborar los programas indicativos de cada asignatura.

d) Evaluación

Tarea 1.

- Establecer los lineamientos de evaluación interna y externa del nuevo Plan de Estudios

de la Licenciatura.

4. Aprobación del nuevo Plan de Estudios de la Licenciatura conforme a las instancias respectivas.

Tarea 1.

- Presentarle la propuesta del nuevo Plan de Estudios a la Dirección del ICEUABJO.

Tarea 2.

- Enviar la propuesta del nuevo Plan de Estudios a la Secretaría Académica de la UABJO.

Tarea 3.

- Remitir al Consejo Técnico del ICEUABJO el nuevo Plan de Estudios para emisión de comentarios y aprobación.

Tarea 4.

- Remitir al Consejo Universitario de la UABJO el nuevo Plan de Estudios para emisión de comentarios y aprobación.

Actualmente el comité para la reforma curricular del Plan de Estudios 2003 de la LCE del ICEUABJO, en el cual participan los integrantes del CEyA, se encuentra revisando lecturas que sugirió la Maestra Bertha Orozco Fuentes, Profesora Investigadora del IISUE-UNAM con el objetivo de consolidar los conocimientos teóricos que permitan reformar el PE 2003 de LCE del ICEUABJO.

7

Coordinación Administrativa

En sus tres Programas Educativos de Licenciatura, Maestría y Doctorado, se comparte la infraestructura, mobiliarios, equipos y diversos servicios que se ofertan en el ICEUABJO. Los tres rubros que conforman la estructura en la cual se desarrollan las actividades académicas-administrativas del área son: Docencia, Infraestructura y Financiamiento:

7.1 Personal Docente

Con el fin de realizar un recuento de los docentes que han participado durante los últimos dos semestres pasados, a continuación se presentan los nombres de los catedráticos que participan en la Licenciatura:

RELACION DE CATEDRÁTICOS PERIODO: FEBRERO-AGOSTO 2009		
No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO	CATEGORIA
1	ÁLVAREZ CARRASCO HUGO ROBOAM	PTC ICEUABJO
2	ÁNGELES HERNÁNDEZ GABRIEL	PA
3	ÁNGELES ROBLES JUAN	PA
4	ARAGÓN MELCHOR JOSE LUIS	PTC ICEUABJO
5	BAUTISTA GÓMEZ JUAN JORGE	PA
6	BRISEÑO MAAS MARIA LETICIA	PA
7	CERNA LOPEZ ALBA	PA
8	CISNEROS CASTRO LUZ MARIA	PTC ICEUABJO
9	DÍAZ CORDOVA CARLOS ELISEO	PA
10	FRAIZER DEREK LAWRENCE	PA
11	HERNÁNDEZ JUAREZ HAYDEE MIRIAM	PA
12	HERNÁNDEZ ARAGÓN MAGALY	PA
13	HUERTA MATEOS SERGIO RAFAEL	PA
14	JIMÉNEZ MARTÍNEZ ALEJANDRO ARTURO	PTC ICEUABJO
15	MARTÍNEZ RAMÍREZ CARLOS ALBERTO	PA
16	MENDEZ BARRIGA VILMA	PTC ICEUABJO
17	MENDEZ CANSECO IMELDA ERENDIDA	PA
18	MENDOZA TORO ELSIE INES	PTC ICEUABJO
19	MIGUEL BAUTISTA MÓNICA	PA
20	MONTES GARCÍA NESTOR	PTC IIHUABJO
21	OCAMPO TALLAVAS MARIA ISABEL	PA
22	OJEDA GARRIDO PEDRO	PA
23	ORTEGA GÓMEZ HUMBERTO DANIEL	PA
24	ORTIZ GABRIEL MARIO	PTC IISUABJO
25	PÉREZ LLAGUNO DIEGO RIGOBERTO	PA
26	PORRAS FERREYRA JAIME	PA
27	RAMÍREZ PEÑA JOSÉ RAMÓN	PA
28	RESENDIZ CERNA PAOLA	PA
29	REYES DE LA CRUZ VIRGINIA GUADALUPE	PTC IISUABJO
30	REYES SANABRIA SAÚL	PTC ICEUABJO
31	RUIZ CERVANTES FRANCISCO JOSÉ	PTC IIHUABJO
32	VELÁSQUEZ AYALA HERMENEGILDO	PTC ICEUABJO
33	VELÁSQUEZ RAMOS NOÉ ABEL	PA

RELACION DE CATEDRÁTICOS PERIODO: AGOSTO 2009 - FEBRERO 2010		
No.	NOMBRE DEL CATEDRÁTICO	CATEGORIA
1	ÁLVAREZ CARRASCO HUGO ROBOAM	PTC ICEUABJO
2	ÁNGELES HERNÁNDEZ GABRIEL	PA
3	ÁNGELES ROBLES JUAN	PA
4	ARAGÓN MELCHOR JOSE LUIS	PTC ICEUABJO
5	BRISEÑO MAAS MARIA LETICIA	PA
6	CERNA LOPEZ ALBA	PA
7	CISNEROS CASTRO LUZ MARIA	PTC ICEUABJO
8	DÍAZ CORDOVA CARLOS ELISEO	PA
9	FRAIZER DEREK LAWRENCE	PA
10	GARCÍA RAMÍREZ JORGE	PA
11	HERNÁNDEZ ARAGON MAGALY	PA
12	HERNÁNDEZ GALGUERA TOMAS MOISES	PA
13	HERNÁNDEZ JUAREZ HAYDEE MIRIAM	PA
14	HUERTA MATEOS SERGIO RAFAEL	PA
15	JIMÉNEZ MARTÍNEZ ALEJANDRO ARTURO	PTC ICEUABJO
16	MARTÍNEZ RAMÍREZ CARLOS ALBERTO	PA
17	MENDEZ BARRIGA VILMA	PTC ICEUABJO
18	MENDEZ CANSECO IMELDA ERENDIDA	PA
19	MENDOZA TORO ELSIE INES	PTC ICEUABJO
20	MIGUEL BAUTISTA MÓNICA	PA
21	MONTES GARCÍA NESTOR	PTC IIHUABJO
22	OCAMPO TALLAVAS MARIA ISABEL	PA
23	OJEDA GARRIDO PEDRO	PA
24	ORTEGA GÓMEZ HUMBERTO DANIEL	PA
25	PÉREZ LLAGUNO DIEGO RIGOBERTO	PA
26	PORRAS FERREYRA JAIME	PTC ICEUABJO
27	RESENDIZ CERNA PAOLA	PA
28	REYES SANABRIA SAÚL	PTC ICEUABJO
29	RUIZ CERVANTES FRANCISCO JOSÉ	PTC IIHUABJO
30	RUIZ MARTÍNEZ FREDDIE	PA
31	VELÁSQUEZ AYALA HERMENEGILDO	PTC ICEUABJO

La planta docente de la LCE, está integrada por 8 Profesores de Tiempo Completo (PTC) adscritos al ICEUABJO, 2 adscritos al Instituto de Investigaciones en Humanidades (IIHUABJO), 1 adscrita al Instituto de Investigaciones Sociológicas (IISUABJO) y 20 Profesores de Asignatura (PA), quienes cuentan con el estudio mínimo de Licenciatura y máximo de Doctorado, contando con el perfil requerido para el seminario que imparten. En relación al área de postgrado, siguen asistiendo profesores externos invitados y docentes de nuestra Universidad para impartir clases en los Programas de la Maestría en Educación y el Doctorado en Ciencias de la Educación.

RELACION DE CATEDRÁTICOS DE LA LICENCIATURA DEL ICEUABJO	
PERIODO: FEBRERO-AGOSTO 2010	
NOMBRE DEL CATEDRÁTICO	CATEGORÍA
ÁLVAREZ CARRASCO HUGO ROBOAM	PTC ICEUABJO
ÁNGELES HERNANDEZ GABRIEL	PA
ÁNGELES ROBLES JUAN	PA
ARAGÓN MELCHOR JOSE LUIS	PTC ICEUABJO
BRISEÑO MAAS MARIA LETICIA	PA
CERNA LOPEZ ALBA	PA
CISNEROS CASTRO LUZ MARIA JAQUELIN	PTC ICEUABJO
DIAZ CORDOVA CARLOS ELISEO	PA
DÍAZ GONZALEZ CARMEN	PA
FRAIZER DERECK LAWRENCE	PA
GARCÍA RAMIREZ JORGE	PA
GAZGA FLORES ALFONSO	PA
HERNÁNDEZ ARAGÓN MAGALY	PA
HUERTA MATEOS SERGIO RAFAEL	PA
JIMÉNEZ MARTÍNEZ ALEJANDRO ARTURO	PTC ICEUABJO
MARTÍNEZ RAMÍREZ CARLOS ALBERTO	PA
MÉNDEZ BARRIGA VILMA	PTC ICEUABJO
MÉNDEZ CANSECO IMELDA ERENDIDA	PA
MENDOZA ACEVEDO ALBERTO	PA
MENDOZA TORO ELSIE INES	PTC ICEUABJO
MIGUEL BAUTISTA MONICA	PA
MONTES GARCIA NESTOR	PTC IIHUABJO
OJEDA GARRIDO PEDRO	PA
ORTEGA GOMEZ HUMBERTO DANIEL	PA
PÉREZ LLAGUNO DIEGO RIGOBERTO	PA
RESÉNDIZ CERNA PAOLA	PA
REYES DE LA CRUZ VIRGINIA GUADALUPE	PTC IISUABJO
REYES SANABRIA SAÚL	PTC ICEUABJO
RUIZ CERVANTES FRANCISCO JOSE	PTC IIHUABJO
RUIZ MARTÍNEZ FREDDIE	PA
VELÁSQUEZ AYALA HERMENEGILDO	PTC ICEUABJO

A continuación se detallan los nombres, puestos y sindicatos de la Planta Administrativa y Auxiliares de Servicios que en la actualidad laboramos en este Instituto:

NOMBRE	PUESTO	SINDICATO
1. ALEJANDRO ARTURO JIMÉNEZ MARTÍNEZ	DIRECTOR DEL ICEUABJO	SUMA
2. MAGALY HERNÁNDEZ ARAGÓN	COORDINADORA ACADEMICA	SUMA
3. ALEYDA PALACIO MARTÍNEZ	COORDINADORA ADMINISTRATIVA	SECUABJO
4. ALFONSO GAZGA FLORES	COORDINADOR DE POSTGRADO	
5. IMELDA ERENDIDA MENDEZ CANSECO	COORDINADORA DE TITULACIÓN	SUMA
6. ALEJANDRA PÉREZ SÁNCHEZ	COORDINADORA DE VINCULACION Y EXTENSIÓN	
7. ALBERTO MENDOZA ACEVEDO	ENCARGADO DEL CENTRO DE COMPUTO I	
8. DIEGO RIGOBERTO PEREZ LLAGUNO	ENCARGADO DEL CENTRO DE COMPUTO II	SUMA
9. ALBA CERNA LÓPEZ	APOYO PSICOLÓGICO	SUMA
10. SOCORRO VARGAS DÍAZ	ENCARGADA DE MATERIAL DIDÁCTICO	
11. CONCEPCIÓN PEREZ BUSTAMANTE	SECRETARIA EJECUTIVA	SECUABJO
12. EMMA GUZMÁN CASTELLANOS	SECRETARIA EJECUTIVA	SECUABJO
13. FRANCISCA GLORIA VÁSQUEZ ORTÍZ	SECRETARIA	STEUABJO
14. ARACELI BUSTAMANTE PÉREZ	SECRETARIA DE CONTROL ESCOLAR	STEUABJO
15. MAXIMINA PEREZ BUSTAMANTE	SECRETARIA EJECUTIVA DE POSGRADO	SECUABJO
16. FLAVIO MARTÍN MARTÍNEZ SANCHEZ	BIBLIOTECARIO (BASE) TURNO MATUTINO	STEUABJO
17. JUSTINO ALEJANDRO PACHECO MARTÍNEZ	AUXILIAR BIBLIOTECARIO (BASE) TURNO VESPERTINO	STEUABJO
18. LISBETH AGUILAR REYES	AUXILIAR BIBLIOTECARIA (EVENTUAL) TURNO VESPERTINO	STEUABJO
19. ADELA CUEVAS JIMENEZ	AUXILIAR BIBLIOTECARIA (EVENTUAL) FINES DE SEMANA	STEUABJO
20. ROSA LETICIA MARTINEZ ROSAS	BIBLIOTECA DE BURGOA	STEUABJO
21. ESPERANZA SANTOS PÉREZ	AUXILIAR DE SERVICIOS (BASE)	SITUABJO
22. SARA MONTEERRUBIO CARDOSO	AUXILIAR DE SERVICIOS (EVENTUAL)	STEUABJO
23. JESÚS MARTIN RIOS SIBAJA	AUXILIAR DE SERVICIOS (EVENTUAL) TURNO MATUTINO	STEUABJO
24. ROMEO MENDOZA ANTONIO	AUXILIAR DE SERVICIOS (EVENTUAL) TURNO VESPERTINO	STEUABJO
25. ANTONIO HERNÁNDEZ MENDOZA	AUXILIAR DE SERVICIOS (BASE) JARDINERO	STEUABJO
26. JUAN NARCIZO AQUINO GARCÍA	VELADOR (BASE)	STEUABJO
27. ALEJANDRO ENRIQUE SÁNCHEZ MARTÍNEZ	VELADOR (BASE) (FINES DE SEMANA)	STEUABJO
28. PEDRO ROSARIO GABRIEL	OFICIAL DE TRANSPORTE (BASE)	STEUABJO
29. PATTY PÉREZ HERNÁNDEZ	ASISTENTE DE POSGRADO	PERSONAL ESPECIALIZADO
30. EDUARDO GARCÍA LUIS	ENCARGADO DE RADIO Y VIDEO GRABACION	PERSONAL ESPECIALIZADO
31. BUSTAMANTE PEREZ JUANA ELBA	ASISTENTE DE DIRECCION	PERSONAL ESPECIALIZADO

Comité de Evaluación y Acreditación del ICEUABJO

NOMBRE	FUNCIÓN DESEMPEÑADA
1. L.C.E. CARLOS ALBERTO MARTÍNEZ RAMÍREZ	RESPONSABLE DEL COMITÉ DE EVALUACIÓN Y ACREDITACIÓN
2. JUSTO DÍAZ ORTÍZ	COMISIÓN DE MEJORA CONTINUA DE PLANEACIÓN Y ADMINISTRACIÓN
3. KEREN SARAHÍ SANTIAGO ARREOLA	COMISIÓN DE MEJORA CONTINUA DE DISEÑO CURRICULAR Y ACADÉMICA
4. LILIANA SILVA CARMONA (HASTA ENERO DE 2010) BELÉN BERENICE VÁZQUEZ LÓPEZ	COMISIÓN DE MEJORA CONTINUA DE PLANTA DOCENTE Y ACADÉMICA
5. MAGALY LUCAS BAUTISTA	COMISIÓN DE MEJORA CONTINUA DE TITULACIÓN Y EDUCACIÓN CONTINUA
6. TATIANA HERNÁNDEZ SAAVEDRA	COMISIÓN DE MEJORA CONTINUA DE VINCULACIÓN Y EXTENSIÓN

DOCENTES QUE IMPARTEN SEMINARIO EN LA MAESTRIA EN EDUCACIÓN GENERACIÓN 2009-2011

RELACION DE ASESORES ACADÉMICOS DEL POSGRADO DEL ICEUABJO	
NOMBRE DEL DOCENTE	UNIVERSIDAD DE PROCEDENCIA
Dra. Olga Juana Montes García	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. IIS-UABJO
Dr. Rogelio Martínez Flores	Universidad Autónoma Metropolitana de Xochimilco
Mtro. Néstor Montes García	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. IIS-UABJO
Mtra. Alba Cerna López	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Dr. Alejandro A. Jiménez Mtz	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Mtro. Carlos Sorroza Polo	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. IIS-UABJO
Dra. Socorro Bennett Fernández	Fundación Harp Helú
Dra. Norma Angélica Juárez Salomo	Universidad Autónoma del Estado de Morelos. UAEM
Dra. Patricia Ducoing Watty	Universidad Nacional Autónoma de México. UNAM
Dra. Virginia Guadalupe Reyes de la Cruz	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. IIS-UABJO
Dr. Saúl Reyes Sanabria	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Mtra. María del Socorro Oropeza Amador	Universidad Nacional Autónoma de México. UNAM
Dra. Lucero Argott Cisneros	Universidad Nacional Autónoma de México. UNAM
Mtro. Derek Frazer Lawrence	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Mtro. Arturo Guerrero Osorio	Centro de Investigaciones de Estudios Superiores de Antropología Social. CIESAS
Mtra. Margarita Rasilla Cano	Instituto Politécnico Nacional
Dr. Carlos Martínez Álvarez	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Mtro. Marco Antonio Reyes Terán	Universidad Autónoma "Benito Juárez" de Oaxaca. ICE-UABJO
Dra. Daniela Traffano	Centro de Investigaciones de Estudios Superiores de Antropología Social. CIESAS
Dr. Jorge Mario Flores Osorio	Universidad Autónoma del Estado de Morelos. UAEM
Dr. Antonio Padilla Arroyo	Universidad Autónoma del Estado de Morelos. UAEM
Dr. Enrique Vega Villanueva	Universidad Autónoma del Estado de Morelos. UAEM
Mtro. Francisco José Ruiz Cervantes	Instituto de Investigaciones en Humanidades

- Dra. Lucero Argott Cisneros
- Mtro. Arturo Guerrero Osorio
- Mtro. Derek Frazer Lawrence
- Dra. Patricia Ducoing Watty
- Dr. Carlos Martínez Álvarez
- Mtra. Alba Cerna López
- Dr. David René Thierry García

DOCENTES QUE IMPARTEN SEMINARIO EN EL DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN GENERACIÓN 2008-2010

- Dra. Virginia Guadalupe Reyes de la Cruz
- Dr. Saúl Reyes Sanabria
- Dra. Daniela Traffano
- Dr. Jorge Mario Flores Osorio
- Dr. Antonio Padilla Arroyo
- Dr. Enrique Vega Villanueva
- Mtro. Francisco José Ruiz Cervantes

Áreas de trabajo, responsables y actividades que desempeñan en el ICEUABJO

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
E S P E R A N Z A	AUXILIAR DE SERVICIOS	7:00 A 15:00 HRS. LUNES A VIERNES	3 AULAS DE POSGRADO PLANTA BAJA	*Realizar la limpieza general de todas sus áreas. *Entregar equipos y cañones a los alumnos y maestros cada que se requiera
			3 AULAS DE LA PLANTA ALTA EDIFICIO 2	*Abastecer de toallas femeninas el exhibidor del baño planta baja
			LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL	*Abastecer de jabón, toallas de mano y papel higiénico todos los baños del ice cuando se requiera
			LIMPIEZA DE LOS PASILLOS DEL EDIFICIO 2	*Lavar los cristales y sacudir las cortinas de todas sus áreas
			LAVAR TODOS LOS BOTES DE BASURA DE SUS AULAS Y COLOCARLES LAS BOLSAS RESPECTIVAS	*Realizar requisición de su material de limpieza *Cuidar su juego de llaves *Entregar oficios diversos (mensajería) *Recolectar y tirar la basura, lavar botes *Poyar en diversas actividades *Verificar periódicamente la bomba de la cisterna y llenar los tinacos
			CENTRO DE COMPUTO 2	*Reportar a la Dirección y Coordinación Administrativa cualquier anomalía que se presente en el ICE
			LIMPIAR LOS BARROTES DE PROTECCIÓN DE TODAS LAS ÁREAS	*Mantener en buen estado y funcionalidad los pizarrones, mesas, sillas acojinadas y mesabancos, escritorios de maestros, cortinas, barrotos de protección, desmanchar, y trapear bien los pisos, mesas de computo, sacudir las pantallas electrónicas, rotafolios y cualquier equipo con el que cuente su área.
			BARRER Y LAVAR ESCALERA	
			LIMPIEZA DE LA COVACHA 2	
			P É R E Z	

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
J E S Ú S M A R T Ì N R I O S S I B A J A	AUXILIAR DE SERVICIOS	DE 6:00 A 14:00 LUNES A VIERNES SABADOS DE 6:00 A 14:00 HRS	8 CUBÍCULOS DEL ÁREA DE INVESTIGACIÓN	*Realizar la limpieza general de todas sus áreas. *Recolectar y tirar la basura, lavar botes
			BARRER Y LAVAR ESCALERAS Y LIMPIAR BARANDALES	*Abastecer de jabón, toallas de mano y papel higiénico todos los baños del ice *Lavar los cristales y sacudir las cortinas de todas sus áreas
			LABORATORIO DE FOTOGRAFÍA	*Realizar requisición de su material de limpieza *Cuidar su juego de llaves
			CENTRO DE COMPUTO 1	*Entregar oficios diversos (mensajería) *Apoyar en diversas actividades
			LIMPIEZA DE LOS PASILLOS INTERNOS PLANTA BAJA EDIFICIO I (POR LA MAÑANA)	*Verificar periódicamente la bomba de la cisterna y llenar los tinacos *Reportar a la dirección y coordinación administrativa cualquier anomalía que se presente en el ice
			LAVAR UNA VEZ POR SEMANA LAS ESCALERAS EDIFICIO I Y BARRERLAS DIARIO	*Mantener en buen estado y funcionalidad los pizarrones, mesas, sillas acojinadas y mesabancos, escritorios de maestros, cortinas, barrotos de protección, desmanchar, y trapear bien los pisos, mesas de computo, sacudir las pantallas electrónicas, rotafolios y cualquier equipo con el que cuente su área.
			ENTREGAR EQUIPOS Y CAÑONES A LOS ALUMNOS Y MAESTROS	
			APOYAR ABRIENDO LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL, ESTACIONAMIENTO Y EXPLANADA	
			MANTENER LIMPIA LA COVACHA 1	

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
ANTONIO HERNANDEZ MENDOZA (JARDINERO)	AUXILIAR DE SERVICIOS	DE 6:00 A 14:00 LUNES A VIERNES	LIMPIAR, PODAR Y REFORESTAR TODAS LAS ÁREAS VERDES	*Realizar la limpieza general de todas sus áreas. *Barrer una vez por semana el estacionamiento y recolectar diariamente la basura
			REGAR LAS PLANTAS DE LOS MACETEROS DEL INTERIOR DEL EDIFICIO	*Realizar requisición de su material de limpieza *Cuidar su juego de llaves
			VACIAR LOS BOTES RECOLECTORES DE BASURA EXTERNOS	*Entregar oficios diversos (mensajería) cuando se requiera *Apoyar en diversas actividades
			BARRER EXPLANADA PEQUEÑA ENTRE LOS DOS EDIFICIOS	*Verificar periódicamente la bomba de la cisterna y llenar los tinacos *Reportar a la dirección y coordinación administrativa cualquier anomalía que se presente en el ice
			LIMPIEZA DEL PASILLO EXTERIOR QUE CONECTA LOS DOS EDIFICIOS	*Mantener en buen estado y funcional todas sus herramientas con las que realiza sus actividades.
			LIMPIEZA DE ENTRADA PRINCIPAL Y EXPLANADA DEL ICE	
			ABRIR LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL, ESTACIONAMIENTO Y EXPLANADA CUANDO SE LE REQUIERA	
			LIMPIEZA DE LA COVACHA 2	

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
R O M E O M E N D O Z A A N T O N I O	AUXILIAR DE SERVICIOS	DE 15:30 A 23:00 LUNES A VIERNES	LIMPIEZA GENERAL DIARIA DE: 7 AULAS DEL EDIFICIO CIRCULAR PLANTA ALTA	*Realizar la limpieza general de todas sus áreas. *Recolectar y tirar la basura, lavar botes *abastecer de jabón, toallas de mano y papel higiénico todos los baños del ice *Lavar los cristales y sacudir las cortinas de todas sus áreas *Realizar requisición de su material de limpieza
			APOYAR EN LA LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL CUANDO SE LE REQUIERA	*Cuidar su juego de llaves *Entregar oficios diversos (mensajería) cuando se requiera
			LIMPIEZA DE LOS PASILLOS CIRCULARES DE LA PLANTA ALTA	*Apoyar en diversas actividades *Verificar el buen funcionamiento de la bomba de la cisterna para que siempre haya agua y revisar constantemente los baños para evitar fugas en lavabos y tanques *Reportar a la dirección y coord. Administrativa cualquier anomalía que se presente en el ice
			LAVAR CADA SEMANA Y BARRER DIARIO LAS ESCALERAS	*Mantener en buen estado y funcionalidad los pizarrones, mesas, sillas acojinadas y mesabancos, escritorios de maestros, cortinas, barrotes de protección, desmanchar, y trapear bien los pisos, mesas de computo, sacudir las pantallas electrónicas, rotafolios y cualquier equipo con el que cuente su área.
			LAVAR TODOS LOS BOTES DE BASURA DE SUS AULAS Y COLOCARLES LAS BOLSAS RESPECTIVAS	LIMPIEZA DEL LABORATORIO DE FOTOGRAFÍA CUANDO SE LE REQUIERA
			LIMPIAR Y SACUDIR LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y AUDIO DE CADA AULA	CERRAR LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y DE LA EXPLANADA
			LIMPIEZA GENERAL DE LOS BAÑOS DE LA PLANTA ALTA	LIMPIEZA DE LA COVACHA 1
			LIMPIAR LAS MESAS DEL PASILLO DE LA PLANTA ALTA	

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
ALEJANDRO SANDRICHÉZ MARTINEZ	VELADOR (FINES DE SEMANA)	DE 2:45 A 23:00 DE 23:00 A 6:00 DÍAS SÁBADOS	APOYAR EN LA LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL CUANDO SE LE REQUIERA	*Abrir y cerrar las rejas del edificio principal y del estacionamiento *recolectar y tirar la basura, lavar botes *Realizar requisición de su material de limpieza
			AULAS DE POSGRADO PLANTA ALTA Y BAJA	*Cuidar su juego de llaves *Entregar oficios diversos (mensajería)
			AULAS DE LA PLANTA ALTA DEL EDIFICIO I	cuando se requiera los fines de semana *Apoyar en diversas actividades
			LIMPIEZA DE LOS PASILLOS INTERNOS DE LOS DOS EDIFICIOS	*Lavar baños de hombres y mujeres de la planta baja y alta y verificar diariamente su buen funcionamiento para evitar fugas en lavabos y tanques
			REGAR LAS PLANTAS DE LOS MACETEROS DEL INTERIOR DEL EDIFICIO (EN CASO DE SER NECESARIO)	*Verificar el buen funcionamiento de la bomba de la cisterna para que siempre haya agua
	S		REALIZAR LA LIMPIEZA DE CUALQUIER ÁREA QUE LO REQUIERA	*Reportar a la dirección y coordinación administrativa cualquier anomalía que se presente en el ice
	T	DE 6:00 A 2:45		
	U	DE 2:45 A 23:00	LIMPIEZA DE LOS BAÑOS PLANTA ALTA Y BAJA	*Mantener en buen estado y funcionalidad los pizarrones, mesas, sillas acojinadas y mesabancos, escritorios de maestros, cortinas, barrotes de protección,
	A	DE 23:00 A 6:00		desmanchar, y trapear bien los pisos, mesas de computo, sacudir las pantallas electrónicas, rotafolios y cualquier equipo con el que cuente su área.
	B		LIMPIEZA DE LA COVACHA 1	
	J	DÍAS DOMINGOS		
	O			
			Nota: El señor Alejandro es el responsable de entregarle todos los lunes al personal del turno de la mañana los edificios y el estado en que se encuentran. Mediante acuerdo interno: También nos apoya con la limpieza de las diferentes áreas que le fueron asignadas, debido a las actividades que se realizan los fines de semana en el Postgrado del ICEUABJO	

Nombre del personal	Puesto y Sindicato al que está afiliado	Horario	Área de trabajo	Actividades
S A R A M O N T E R R U B I O C A R D O S O	AUXILIAR DE SERVICIOS	DE 6:00 A 14:00 LUNES A VIERNES	LIMPIEZA DE LA DIRECCIÓN Y SU BAÑO	*Realizar la limpieza general de todas sus áreas. *Entregar equipos y cañones a los alumnos y maestros
			ÁREA SECRETARIAL Y BAÑO ADMINISTRATIVO	*Limpieza de los pasillos internos planta baja *Recolectar y tirar la basura, lavar botes
			RECEPCIÓN Y CONTROL ESCOLAR, CUBÍCULO DE INVESTIGACIÓN	*Abastecer de jabón, toallas de mano y papel higiénico todos los baños del ice
			COORDINACIONES: ADMINISTRATIVA Y ACADÉMICA	*Lavar los cristales y sacudir las cortinas de todas sus áreas *Realizar requisición de su material de limpieza
			COORDINACIÓN DE POSGRADO Y ÁREA SECRETARIAL	*Cuidar su juego de llaves *Entregar oficios diversos (mensajería)
			APOYO PSICOLÓGICO	*Apoyar en diversas actividades *Verificar el buen funcionamiento de la bomba de la cisterna para que siempre haya agua y revisar constantemente los baños para evitar fugas en lavabos y tanques
			SALA DE TRABAJO	*Reportar a la Dirección y Coordinación Administrativa cualquier anomalía que se presente en el ICE
			MANTENER LIMPIOS LOS BAÑOS DE LA PLANTA BAJA Y ALTA (8-2PM)	*Mantener en buen estado y funcionalidad los pizarrones, mesas, sillas acojinadas y mesabancos, escritorios de maestros, cortinas, barrotes de protección, desmanchar y trapear bien los pisos, mesas de computo, sacudir las pantallas electrónicas, rotafolios y cualquier
			ÁREA DE RADIO Y VIDEO GRABACIÓN	Equipo con el que cuente su área
			LIMPIEZA DE LA COVACHA 1	

**INSTITUTO DE CIENCIAS DE LA EDUCACION
ACTIVIDADES DE LOS AUXILIARES DE SERVICIOS**

SRA. ESPERANZA SANTOS PÉREZ	SRA. SARA MONTERRUBIO CARDOSO	SR. JESUS MARTÍN RIOS SIBAJA	SR. ANTONIO HDZ MENDOZA (JARDINERO)	SR. ROMEO MENDOZA ANTONIO (TURNO VESPERTINO)	SR. ALEJANDRO SANCHEZ MARTINEZ (FINES DE SEMANA)
3 AULAS DE POSGRADO PLANTA BAJA	LIMPIEZA DE LA DIRECCION Y SU BAÑO	8 CUBICULOS DEL AREA DE INVESTIGACION	LIMPIAR, PODAR Y REFORESTAR TODAS LAS AREAS VERDES	LIMPIEZA GENERAL DIARIA DE: 7 AULAS DEL EDIFICIO CIRCULAR PLANTA ALTA	APOYAR EN LA LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL CUANDO SE REQUIERA
3 AULAS DE LA PLANTA ALTA EDIFICIO 2	AREA SECRETARIAL Y BAÑO ADMINISTRATIVO	BARRER Y LAVAR ESCALERAS Y LIMPIAR BARANDALES	REGAR LAS PLANTAS DE LOS MACETEROS DEL INTERIOR DEL EDIFICIO	APOYAR EN LA LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL(CUANDO SE REQUIERA)	AULAS DE POSGRADO PLANTA ALTA Y BAJA
LIMPIEZA GENERAL DE LA SALA AUDIOVISUAL	COORDINACIONES ADMINISTRATIVA Y ACADEMICA	LABORATORIO DE FOTOGRAFIA		LIMPIEZA DE LOS PASILLOS CIRCULARES DE LA PLANTA ALTA	AULAS DE LA PLANTA ALTA DEL EDIFICIO I
DE LOS PASILLOS DEL EDIFICIO 2	DE INVESTIGACION	DE COMPUTO 1	R LOS BOTES DORES DE BASURA KTERNOS	A SEMANA Y BARRER LAS ESCALERAS	LOS BAÑOS PLANTA JA Y ALTA
LAVAR TODOS LOS BOTES DE BASURA DE SUS AULAS Y COLOCARLES LAS BOLSAS RESPECTIVAS	COORDINACION DE POSGRADO Y AREA SECRETARIAL, APOYO PSICOLOGICO	LIMPIEZA DE LOS PASILLOS INTERNOS PLANTA BAJA	BARRER EXPLANADA PEQUEÑA ENTRE LOS DOS EDIFICIOS	LAVAR TODOS LOS BOTES DE BASURA DE SUS AULAS Y COLOCARLES LAS BOLSAS RESPECTIVAS	LIMPIEZA DE LOS PASILLOS INTERNOS DE LOS DOS EDIFICIOS
CENTRO DE COMPUTO 2	SALA DE TRABAJO	LAVAR UNA VEZ POR SEMANA LAS ESCALERAS Y BARRERLAS A DIARIO	LIMPIEZA DEL PASILLO EXTERIOR QUE CONECTA LOS DOS EDIFICIOS	LIMPIAR Y SACUDIR LOS EQUIPOS DE COMPUTO Y AUDIO DE CADA AULA	REGAR LAS PLANTAS DE LOS MACETEROS DEL INTERIOR DEL EDIFICIO
LIMPIAR LOS BARROTES DE PROTECCION DE TODAS SUS AREAS	LIMPIEZA GENERAL DE LOS BAÑOS DE LA PLANTA BAJA		LIMPIEZA DE ENTRADA PRINCIPAL Y EXPLANADA DEL ICE.	LIMPIEZA GENERAL DE LOS BAÑOS DE LA PLANTA ALTA (TARDES)	----- ----
LIMPIAR LOS BARANDALES	AREA DE RADIO Y VIDEO GRABACION	APOYAR ABIRIENDO LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL , ESTACIONAMIENTO Y EXPLANADA		LIMPIAR LAS MESAS DEL PASILLO PLANTA ALTA	ABRIR Y CERRAR LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL, ESTACIONAMIENTO Y DEL ESTACIONAMIENTO
ENTREGAR EQUIPOS Y CAÑONES A LOS ALUMNOS Y MAESTROS CADA QUE SE REQUIERA	ENTREGAR EQUIPOS Y CAÑONES A LOS ALUMNOS Y MAESTROS		ABRIR LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL , ESTACIONAMIENTO Y EXPLANADA CUANDO SE LE REQUIERA	LABORATORIO DE FOTOGRAFIA CUANDO SE REQUIERA	LAVAR BAÑOS DE HOMBRES Y MUJERES DE LA PLANTA BAJA Y ALTA Y VERIFICAR DIARIAMENTE SU BUEN FUNCIONAMIENTO PARA EVITAR FUGAS EN LAVABOS Y TANQUES
ABASTECER DE TOALLAS FEMENINAS EL EXHIBIDOR DEL BAÑO PLANTA BAJA	LIMPIEZA DE LOS PASILLOS INTERNOS PLANTA BAJA	ENTREGAR EQUIPOS Y CAÑONES A LOS ALUMNOS Y MAESTROS		CERRAR LAS REJAS DEL EDIFICIO PRINCIPAL Y DE LA EXPLANADA	
LIMPIEZA DE LA COBACHA 2	LIMPIEZA DE LA COBACHA 1	LIMPIEZA DE LA COBACHA 1	LIMPIEZA DE LA COBACHA 2	LIMPIEZA DE LA COBACHA 1	LIMPIEZA DE LA COBACHA 1
RECOLECTAR Y TIRAR LA BASURA, LAVAR LOS BOTES GRANDES	RECOLECTAR Y TIRAR LA BASURA, LAVAR LOS BOTES GRANDES	RECOLECTAR Y TIRAR LA BASURA, LAVAR LOS BOTES GRANDES	BARRER UNA VEZ A LA SEMANA EL ESTACIONAMIENTO Y RECOLECTAR DIARIAMENTE LA BASURA	RECOLECTAR Y TIRAR LA BASURA, LAVAR LOS BOTES GRANDES	RECOLECTAR Y TIRAR LA BASURA, LAVAR LOS BOTES GRANDES
ABASTECER DE JABON, TOALLAS DE MANO Y PAPEL HIGIENICO TODOS LOS BAÑOS DEL ICE CUANDO SE REQUIERA	ABASTECER DE JABON, TOALLAS DE MANO Y PAPEL HIGIENICO TODOS LOS BAÑOS DEL ICE	ABASTECER DE JABON, TOALLAS DE MANO Y PAPEL HIGIENICO TODOS LOS BAÑOS DEL ICE	----- --	ABASTECER DE JABON, TOALLAS DE MANO Y PAPEL HIGIENICO TODOS LOS BAÑOS DEL ICE	----- ----
LAVAR LOS CRISTALES Y SACUDIR LAS CORTINAS DE TODAS SUS AREAS	LAVAR LOS CRISTALES Y SACUDIR LAS CORTINAS DE TODAS SUS AREAS	LAVAR LOS CRISTALES Y SACUDIR LAS CORTINAS DE TODAS SUS AREAS	----- ---	LAVAR LOS CRISTALES Y SACUDIR LAS CORTINAS DE TODAS SUS AREAS	----- -----
REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA	REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA	REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA	REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA	REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA	REALIZAR REQUISICION DE SU MATERIAL DE LIMPIEZA
CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES	CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES	CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES	CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES	CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES	CUIDAR SU JUEGO DE LLAVES
ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería)	ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería)	ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería)	ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería) CUANDO SE	ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería) CUANDO SE REQUIERA	ENTREGAR OFICIOS DIVERSOS (Mensajería) CUANDO SE

7.2 Infraestructura

Con la finalidad de atender la matrícula de cada periodo escolar de la LCE, el Instituto cuenta con 8 aulas espaciosas con capacidad promedio de 45 alumnos (as) las cuales se denominan: Graciela Hierro, Jaime Torres Bodet, Pablo Neruda, Celestín Freinet, José Vasconcelos, Justo Sierra, Paulo Freire y Rosario Castellanos, encontrándose en óptimo estado cada una de ellas, ya que cuentan con mobiliario que recibe constante mantenimiento para el buen funcionamiento de: ventiladores, cortinas, pizarrones de corcho, pizarrón blanco; mesas, sillas acojinadas, sillas de plástico, mesa bancos, escritorios, equipo de audio y cómputo, cañón; así como el cambio semestral de combinación a la chapa de las puertas de cada aula para seguridad del mobiliario, equipo y útiles de los estudiantes.

Para el programa de Licenciatura, las 8 aulas son suficientes para atender a la población estudiantil, ya que la matrícula actual es de 270 estudiantes, 93 son hombres y 177 mujeres. Las condiciones de ventilación e iluminación de todas las aulas es la adecuada, cuentan con lámparas y ventiladores que también se encuentran en buen estado.

El Instituto cuenta con 5 aulas más, que son utilizadas por estudiantes del Programa de Maestría y Doctorado. El aula de postgrado I está equipada con Televisión con red EDUSAT, pantalla electrónica fija, mesas grises y sillas azules acojinadas para acomodarlas según sus necesidades. De igual forma, las aulas de postgrado II y III están equipadas con mobiliario adecuado, así como las otras dos aulas de Ellen Key y Narciso Bassols.



Cabe mencionar que la Sala Audiovisual continua siendo utilizada para desarrollar eventos, actividades académicas, coloquios, etc. y cuenta con un equipo de sonido, ventiladores de techo, pantalla electrónica movable, 2 pódium, presídium con tarima de madera y 180 sillas azules acojinadas, las cuales son acomodadas según las necesidades de los solicitantes.

La Dependencia ofrece a toda la comunidad, los servicios de los Centros de Cómputo I y II, laboratorio de radio y videograbación, laboratorio de fotografía y fotocopiado. De igual forma, la Cafetería continúa ofreciendo sus servicios por parte de los concesionarios con productos de mejor calidad y precio.

También seguimos contando con las dos bodegas que se encuentran en óptimas condiciones para mayor seguridad y resguardo del material de limpieza, herramientas, cañones, mobiliarios y diversos equipos.

El Comité de Artes, Educación y Humanidades de los CIEES, como el CEPPE informaron que una fortaleza de nuestro Instituto es la infraestructura adecuada con la que se cuenta para el desempeño de todas las actividades académicas-administrativas. Por lo anterior, se está reestructurando el programa de mantenimiento de la infraestructura y de los equipos del ICEUABJO para prevenir futuros deterioros en las mismas.

Finalmente como parte complementaria de la Infraestructura, se anexa el inventario general de las áreas del ICEUABJO con sus debidas características.

7.3 Financiamiento

Gran parte de los recursos económicos que se obtienen de las inscripciones y reinscripciones de la LCE se destinan al mantenimiento general y equipamiento del Instituto, de ahí el interés de continuar fomentando entre la comunidad el cuidado y conservación de la infraestructura, mobiliarios, equipos; así como de sus áreas verdes.

El resto del recurso económico propio, es utilizado también por la dirección, para compras de consumibles de cómputo, papelería, salario del personal especializado y compras

diversas para mantener el buen funcionamiento de una Institución como la nuestra.

Al personal docente y administrativo, a través del Subsidio Federal, se les efectúa el pago quincenal por medio de una nómina que emite la Secretaría de Finanzas de esta Universidad, el cual perciben: salario nominal, vales de despensa, el 2% de apoyo del gobierno, antigüedad, estímulos, premio a la puntualidad, menos sus respectivas retenciones del IMSS, impuestos, sindicatos, prestamos a cajas de ahorro, créditos INFONAVIT, etc. a todos los que laboramos en el ICEUABJO.

Para llevar a cabo los servicios de mantenimiento que requieren de mayores recursos económicos, se solicita vía oficio a la Dirección de Obras y Servicios Universitarios (DOSU) de la UABJO, nos proporcionen personal capacitado y/o recursos materiales necesarios para la actividad a realizar.

7.4 Actividades realizadas en la Coordinación Administrativa

Periodo marzo 2009 - enero 2010.

- Recepcion de nóminas de sueldos y distribucion de pagos a docentes y administrativos durante el periodo de marzo 2009-enero 2010.
- Devolucion de nóminas de sueldos y bonos de despensa correspondientes a las primeras quincenas de los meses de marzo a diciembre del 2009 y enero de 2010.
- Devolucion de nóminas de sueldos y apoyos de gobierno correspondientes a las segundas quincenas de los meses de marzo a diciembre del 2009 y enero de 2010.
- Devolucion de nominas de estímulos correspondientes al periodo de marzo 2009 y enero de 2010.
- Entrega de reporte de docentes a la dirección de recursos humanos, durante el periodo marzo 2009 – enero 2010.
- Propuestas académicas administrativas, periodo 15 de febrero de 2009 al 15 de febrero 2010.

- La CA después de recibir por parte de la Coordinación Académica de la LCE los horarios, grupos y materias que impartira cada docente del ICEUABJO, realizó los oficios de bajas y altas de docentes y coordinadores.
- Se elaboraron 37 propuestas del siguiente periodo: 15 de febrero al 15 de agosto de 2009, las cuales fueron entregadas directamente al area de nóminas de la Universidad junto con los curriculums, para que el pago correspondiente lo realicen a la brevedad.
- Se elaboraron 34 propuestas del siguiente periodo: 17 de agosto 2009 al 15 de febrero de 2010, las cuales fueron entregadas directamente al área de nóminas de la universidad junto con los curriculums, para que el pago correspondiente se realicen a la brevedad.
- Se controla el prestamo de la infraestructura del instituto, por medio de una bitácora, la cual se respalda con un formato y un oficio de solicitud autorizado por el Director del ICEUABJO. Se lleva el control de minutarios de todos los oficios emitidos y recibidos por esta CA Se actualiza semestralmente el inventario general del iceuabjo, anexando todo el equipo y mobiliario nuevo que ingresa, asi como darlos de baja del mismo. Semestralmente se lleva a cabo la revisión y actualización de los expedientes de todo el personal docente y administrativo del ICEUABJO. A continuación en listo los diferentes oficios, solicitudes, etc. Más relevantes elaborados por esta coordinación:
 1. Actualización de documentación del personal docente y administrativo.
 2. Diversos oficios dirigidos al director de recursos humanos de la UABJO.
 3. Diversas solicitudes dirigidas a la dirección de obras y servicios (dosu) y mantenimiento de la UABJO para enviarnos personal de: plomería, impermeabilización, electricista, jardineros, auxiliares de limpieza de ventanas y lavados de cisterna, tina-cos y filtros, herrero, cerrajero y pintores que dan mantenimiento preventivo y correctivo a instituto.
 4. Entrega de bitácoras a los responsables de los centros de cómputo I y II
 5. Oficios dirigidos al Rector y al abogado general de la UABJO, informándoles los diferentes problemas de la cafetería, robos y tomas del instituto.
 6. Solicitud de material que utiliza la coordinación semestralmente.
 7. Actualización de las actividades de los auxiliares de servicios.
 8. Solicitud al área de Material Didáctico para elaborar el letrero para el depósito de basura.
 9. Entrega a la Dirección y CALCE del ICEUABJO, fotocopia de las propuestas elaboradas en el periodo de febrero 2009 a febrero de 2010.
 10. Redacción de actas administrativas, de donación de mobiliario, de entrega y recepción de equipos a los alumnos de ICEUABJO,
 11. Actas de reuniones con personal bibliotecario y actas de resguardo de equipo del personal administrativo.
 12. Solicitudes a la secretaría de finanzas por reposiciones de cheques del personal docente y administrativo.
 13. Llenado de los formatos 911 del INEGI Oaxaca requerido por el IEEPO.



8.1 PROGRAMA EDUCATIVO: LCE CUENTA: SECRETARÍA DE FINANZAS NUM. 2156679 SCOTIABANK

Periodo: FEBRERO 2009 – FEBRERO 2010

8.1.1 Ingresos

RUBRO	MONTO DE INGRESO
EXAMEN DE ADMISIÓN	100,562.40
TOTAL DE INGRESOS	100,562.40

8.1.2 Egresos

RUBRO	MONTO DEL GASTO	CONCEPTO
VIAJES POR ACTIVIDADES ACADÉMICAS	32,148.48	Monte Alban, Ciudad de Veracruz, Colima
ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA	4,160.30	Consumo de alimentos, aguas y jugos.
EVENTOS CULTURALES	2,070.00	Alquiler
MANTENIMIENTO DE EQUIPO, CONSUMIBLES Y MATERIAL DIDÁCTICO	52,100.50	Adquisición de cartuchos y toner.
MANTENIMIENTO DEL INSTITUTO	16,145.02	Aplicación de pintura al instituto, extinción de plaga y material de limpieza.
COMISIÓN BANCARIA	57.75	Consulta de aclaración
TOTAL DE EGRESOS	106,682.05	

8.1.3 Estado de Ingresos y Egresos

SALDO AL 31 DE ENERO DE 2009	37,899.67
	+
INGRESOS	100,562.40
	-
EGRESOS	106,682.05
	=
TOTAL DE RECURSOS AL 28 DE FEBRERO 2010	31,780.02

8.2 PROGRAMA EDUCATIVO: LCE CUENTA: BANAMEX SUC. 0913 - 55955

Periodo: FEBRERO 2009-ENERO 2010

8.2.1 Ingreso

RUBRO	MONTO DEL INGRESO
INSCRIPCIONES Y REINSCRIPCIONES	475,328.21
ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES-FICHAS DE IMPRESIÓN DE COMPUTO	1,440.00
RENTA DE ESPACIO PARA FOTOCOPIADORA	24,690.50
RENTA DE ESPACIO PARA FOTOCOPIADORA	3,600.00
TOTAL INGRESO	504, 058.71

8.2.3 Estado de Ingreso y Egreso

SALDO AL 31 DE FEBRERO 2009	138,200.54
INGRESOS	504,058.71
EGRESOS	595,852.57
TOTAL DE RECURSOS AL 31 DE ENERO DE 2010	46,406.68

8.2.2 Egresos

RUBRO	MONTO DEL GASTO	CONCEPTO
MANTENIMIENTO DE EQUIPO, CONSUMIBLES Y MATERIAL DIDÁCTICO	194,182.77	Adquisición de cartuchos, toner, muebles, papelería; elaboración de diplomas, constancias, reconocimientos e invitaciones, mantenimiento de proyectores e impresoras.
HONORARIOS PERSONAL DE APOYO Y CONFIANZA	106,420.00	Honorarios por cursos, apoyos, estímulos a personal de apoyo y confianza.
MANTENIMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA DEL INSTITUTO	66,136.20	Material plomería, eléctrico, cerrajería y limpieza.
EVENTOS CULTURALES PARA ALUMNOS Y PERSONAL DOCENTE Y ADMINISTRATIVO.	56,641.49	Teatro; ECOICE, día de reyes, Día de Muertos, comida fin de año, concursos, deportes.
ACTIVIDADES DE CONVIVENCIA	40,357.66	Consumo de alimentos, jugos, aguas, obsequios, prestamos, adornos y dulces.
GASTOS DEL PROCESO DE ACREDITACIÓN	29,390.00	Honorarios, ceremonia, comida, alquiler y viáticos
RECIBO TELEFÓNICO	25,449.14	Local y larga distancia
SEMANA CULTURAL	17,780.00	Grupo musical, alquiler concursos, premios, jurados.
GASTOS DEL VEHÍCULO DEL INSTITUTO	16,209.30	Gasolina, estacionamiento, lavado.
ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN OTRAS IES	15,748.59	Viáticos: Transporte, hospedaje y alimentos
ACERVO BIBLIOGRÁFICO	10,610.00	
GRADUACIÓN	10,000.00	Apoyo a grupos
DÍA DEL MAESTRO	6,000.00	Estímulos
COMPRAS VARIAS	927.42	Paquetería
TOTAL GASTOS	595,852.57	

**8.3 PROGRAMA EDUCATIVO:
MAESTRÍA EN EDUCACIÓN
CUENTA: BANAMEX SUC. 0913 - 58571**

Periodo: FEBRERO 2009 – FEBRERO 2010

8.3.1 Ingreso

RUBRO	MONTO DEL INGRESO
INSCRIPCIONES Y REINSCRIPCIONES	475,328.21
ELABORACIÓN DE CONSTANCIAS DE CALIFICACIONES- FICHAS DE IMPRESIÓN DE COMPUTO	1,440.00
RENTA DE ESPACIO PARA FOTOCOPIADORA	24,690.50
TOTAL INGRESO	3,600.00
	504, 058.71

8. 3. 2 Egreso

RUBRO	MONTO DEL EGRESO	CONCEPTO
HONORARIOS	681,627.20	
TRANSPORTE	93,134.70	
HOSPEDAJE	22,972.00	
ACTIVIDADES ACADÉMICAS EN OTRAS IES	148,923.63	
ADQUISICIÓN DE EQUIPO DE COMPUTO	21,009.00	Escáners, multifuncional, cabezales para video y discos externos.
TOTAL EGRESOS	967,666.53	

8.3.3 Ingresos y Egresos

SALDO AL 28 DE FEBRERO DE 2009	391,342.73	
		+
INGRESOS	686,790.44	
		-
EGRESOS	967,666.53	
		=
TOTAL DE RECURSOS AL 31 DE ENERO DE 2010	110,466.64	

**8.4 PROGRAMA EDUCATIVO:
DOCTORADO EN CIENCIAS DE LA EDUCACIÓN
CUENTA: BANAMEX SUC. 0913 - 58598**

Periodo: FEBRERO 2009 – FEBRERO 2010

8.4.1 Ingreso

RUBRO	MONTO DEL INGRESO
REINSCRIPCIONES	265,497.50
TOTAL INGRESO	265,497.50
RUBRO	MONTO DEL INGRESO

8.4. 2 Egreso

RUBRO	MONTO DEL EGRESO
HONORARIOS	213,650.00
TRANSPORTE	35,318.71
HOSPEDAJE	29,798.20
SEGURO DEL VEHÍCULO DEL INSTITUTO (TENENCIA)	17,279.29
TOTAL EGRESOS	296,046.20

8.4.3 Ingresos y Egresos

SALDO AL 28 DE FEBRERO DE 2009	108,702.35	
		+
INGRESOS	265,497.50	
		-
EGRESOS	296,046.20	
		=
TOTAL DE RECURSOS AL 31 DE ENERO DE 2010	78,153.65	

Anexos

Plan de Trabajo del Comité para la Reforma del Plan de Estudios 2003 de la LCE del ICEUABJO

Justificación

Una de las columnas vertebrales de toda Institución Educativa recae en su currículo en tanto en él se establecen los lineamientos filosóficos, académicos, normativos que regirán su vida institucional. De ahí que, como menciona Frida Díaz-Barriga, el “currículo no debe ser considerado como algo estático, pues está basado en necesidades cambiantes y en avances disciplinarios que son continuos”⁵, es comprensible que una de las necesidades y demandas actuales que se instauran en el ámbito de la educación superior sea precisamente la continua actualización del currículo, sobre todo si tomamos en cuenta los vertiginosos cambios que se están llevando a cabo en los diferentes escenarios sociales, políticos, económicos, disciplinarios, entre otros. Por lo tanto, para que el currículo posea un adecuado funcionamiento e impacto educativo y social requiere de una constante revisión y actualización. En este sentido, el ICEUABJO tomando en cuenta precisamente los cambios que se suscitan en el contexto social en que se circunscribe la operatividad del currículo y específicamente del Plan de

Estudios que constituye, según Casarini Ratto, el currículum formal de una Institución Educativa, se planteó, en un primer momento, la importancia y necesidad de realizar una actualización del Plan de Estudios 2003 de la LCE, toda vez que es en éste en donde se realiza la “planeación de los procesos de enseñanza y aprendizaje con sus correspondientes finalidades y condiciones académico-administrativas”⁶. Sin embargo, considerando las recomendaciones emitidas por los CIEES⁷, se decidió emprender los trabajos encaminados a la Reforma del Plan de Estudios 2003 de LCE del ICEUABJO.

Para ello una de las primeras acciones que se efectuaron fue nombrar un equipo de trabajo, denominado “Comité de Reforma curricular”, el cual es encargado de realizar todas las acciones.

El equipo quedó conformado por la Coordinadora Académica de la Licenciatura y los integrantes del Comité de Evaluación y Acreditación de la Licenciatura:

- L.C.E. Magaly Hernández Aragón
- L.C.E. Carlos Alberto Martínez Ramírez
- L.C.E. Justo Díaz Ortiz
- L.C.E. Patty Pérez Hernández
- Pasante Keren Sarahí Santiago Arreola
- Pasante Liliana Silva Carmona
- Pasante Tatiana Hernández Saavedra
- Pasante Magali Lucas Bautista

Es importante mencionar que todos los integrantes del Comité son egresados(as) de la LCE que oferta este Instituto, una de ellas es egresada del Plan de Estudios de 1999, mientras que los demás son egresados(as) del 2003. La razón por la cual se conformó por estas personas obedece a la formación académica que poseen, así como la experiencia directa que han tenido en los procesos formativos del Plan de Estudios 2003. El “Comité de Reforma Curricular”⁸ se encuentra actualmente realizando algunas actividades enfocadas a la evaluación interna y externa del Plan de Estudios 2003 de la LCE a fin de poder elaborar el documento formal de diagnóstico del Plan de Estudios 2003 de la Licenciatura en cuestión.

⁵DÍAZ-BARRIGA, Arceo, Frida, et. Al. (2006). Metodología del diseño curricular para la educación superior, Ed. Trillas, México, p. 133.

⁶CASSARINI Ratto, Martha (2007). Teoría y diseño curricular. Ed. Trillas, México, p. 8

⁷Se le anexan las Recomendaciones emitidas los CIEES, debido a la visita que realizaron en el mes de noviembre del año 2007 con motivo de la Evaluación que le efectuaron a la LCE del ICEUABJO, obteniendo el nivel 1.

⁸Se anexan fotocopias de los oficios de nombramiento a los integrantes del Comité de Reforma Curricular.

LÍNEAS DE ACCIÓN	TAREAS
1. Evaluación del Plan de Estudios	Tarea 1. • Análisis del documento del Plan de Estudios 2003 (P.E. 2003)
	Tarea 2. • Evaluación interna del P.E. 2003. Aplicación de cuestionarios a docentes y estudiantes. • Evaluación Externa del P.E. 2003. Aplicación de cuestionarios a egresados (as) y empleadores(as).
	Tarea 1. • Sistematizar la información recabada de los cuestionarios aplicados.
1. Elaboración del diagnóstico del P.E. 20034	Tarea 2. • Análisis de la información recabada.
	Tarea 3. • Interpretación de la información obtenida.
1. Elaboración del documento del nuevo Plan de Estudios	
a) Fundamentación	Tarea 1. • Elaborar un estudio de Factibilidad de la Licenciatura en Ciencias de la Educación
	Tarea 2. • Incorporar el Informe Institucional y del ICEUABJO sobre el estudio de seguimiento de egresados.
a) Perfiles académicos	Tarea 1. • Diseñar un perfil de ingreso de la Licenciatura.
	Tarea 2. • Diseñar un perfil de egreso de la Licenciatura.
a) Estructuración y organización	Tarea 1. • Definir el tipo de Plan curricular a desarrollar.
	Tarea 2. • Elaborar un listado de los conocimientos, asignaturas y actividades laborales que desempeñará el egresado(a) de la Licenciatura.
	Tarea 3. • Seleccionar y organizar las asignaturas para conformar un Plan curricular.
	Tarea 4. • Determinar el tipo de asignatura que comprenderá el Plan curricular.
	• Tarea 5. • Elaborar las claves correspondientes a cada asignatura que integran al Plan curricular.
	Tarea 6. • Determinar la carga crediticia por asignatura y semestre del plan curricular.
	Tarea 7. Elaborar los programas indicativos de cada asignatura.
d) Evaluación	Tarea 1. • Establecer los lineamientos de evaluación interna y externa del nuevo Plan de Estudios de la Licenciatura.
	Tarea 1. • Presentarle la propuesta del nuevo Plan de Estudios a la Dirección del ICEUABJO.
4. Aprobación del nuevo Plan de Estudios de la Licenciatura conforma a las instancias respectivas	Tarea 2. • Enviar la propuesta del nuevo Plan de Estudios a la Secretaría Académica de la UABJO.
	Tarea 3. • Remitir al Consejo Técnico del ICEUABJO el nuevo Plan de Estudios para emisión de comentarios y aprobación.
	Tarea 4. • Remitir al Consejo Universitario de la UABJO el nuevo Plan de Estudios para emisión de comentarios y aprobación.

